

EDITAL PRE Nº 10/2022, de 18 de fevereiro de 2022

1ª CHAMADA PARA PRÉ-MATRÍCULA DOS CANDIDATOS CLASSIFICADOS NA SELEÇÃO PROEJA 2022.1 – VAGAS REMANESCENTES - CAMPUS JOÃO PESSOA

1. DA ABERTURA

1.1 A Pró-Reitora de Ensino do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba – IFPB faz saber, por meio deste Edital, as condições para **PRÉ-MATRÍCULA** dos candidatos aprovados no Processo Seletivo para o **Curso Técnico em Eventos Integrado ao Ensino Médio – Modalidade PROEJA**, para o semestre letivo 2022.1 do Campus João Pessoa regido pelo [EDITAL PRE nº 09/2022, de 03/02/2022](#).

2. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

- 2.1 A pré-matrícula e envio da documentação exigida no **item 5** deverá ser realizada de forma remota (*online*) através do Formulário Eletrônico *Google Forms*.
- 2.2 Aquele candidato(a) convocado(a) que obtiver **INDEFERIMENTO** do pedido pelo não cumprimento de exigências documentais deverá protocolar recurso para sanar pendências, caso não, serão desclassificados do processo.
- 2.3 Os candidatos que, no prazo estabelecido no **item 6**, não enviarem de forma remota (*online*) através do Formulário Eletrônico de pré-matrícula devidamente preenchido e com a documentação poderão ser reconvocados somente no caso de ainda restarem vagas após a convocação de todos os candidatos aprovados da lista.
- 2.4 A realização da pré-matrícula implicará o conhecimento e a tácita aceitação das normas e das condições estabelecidas neste Edital e no Edital de abertura, em relação às quais não poderão alegar desconhecimento.

3. DAS VAGAS

3.1 Os candidatos às vagas disponibilizadas nesta convocação serão matriculados, exclusivamente, conforme classificação obtida no Processo Seletivo para o Curso Técnico em Eventos Integrado ao Ensino Médio – Modalidade PROEJA, para o semestre letivo 2022.1, regido pelo [EDITAL PRE nº 09/2022, de 03/02/2022](#).

3.1.1 **A relação dos candidatos em 1ª chamada está disponível no ANEXO II deste Edital**, conforme resultado final da seleção disposto no Portal do Estudante, disponível em: [https://estudante.ifpb.edu.br/editais/\(212/RESULTADO/view\)](https://estudante.ifpb.edu.br/editais/(212/RESULTADO/view)).

4. DAS NORMAS PARA REALIZAÇÃO DE PRÉ-MATRÍCULA

4.1 A pré-matrícula dos candidatos classificados serão efetuadas de forma remota (*online*), conforme descrito a seguir e prazos estabelecidos no cronograma (ver **item 6**).

4.2 O candidato que não efetivar sua pré-matrícula no prazo estabelecido perderá o direito à vaga nesta chamada, sendo convocados os próximos candidatos para as vagas remanescentes, respeitando-se a ordem de classificação por modalidade de concorrência.

4.3 Não será permitida a realização de pré-matrícula de candidatos com documentação incompleta, salvo nos casos previstos em regulamento específico.

4.4 Para realizar a pré-matrícula remota (online) o candidato convocado deverá:

4.1.1 Acessar o FORMULÁRIO ELETRÔNICO através do seguinte endereço:
https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd5VbCr9IOR_Yhy0BdzB9R_44nOUqBe_73Me0rIHxIRpP1w6eg/viewform.

4.1.2 Preencher todas as informações solicitadas e realizar o *upload* de toda a documentação exigida, conforme enumerado no **item 5** deste Edital de Convocação, por meio do Formulário Eletrônico de Pré-Matrícula; e

4.1.3 Após preencher todos os campos obrigatórios e anexar toda a documentação exigida o (a) candidato (a) deve assinalar os Termos de Aceite e “ENVIAR” para confirmar o envio do formulário eletrônico.

4.5 Caso seja comprovada, a qualquer tempo, falsidade nas informações prestadas no ato da pré-matrícula, o candidato terá sua matrícula cancelada, respeitando-se o contraditório e a ampla defesa, sem prejuízo das medidas legais cabíveis.

4.6 Quando a matrícula for realizada por PROCURAÇÃO, o procurador legalmente constituído deverá anexar no campo “PROCURAÇÃO”, além da procuração:

5.5.1 O seu documento de identidade e cópia do documento de identidade do candidato convocado, quando este for maior de idade;

5.5.2 o seu documento de identidade e cópia do documento de identidade do responsável legal do candidato convocado, quando este for menor de idade.

4.7 NÃO serão aceitas informações e/ou documentos encaminhadas por via postal, via fax e/ou via correio eletrônico.

4.8 O candidato é o ÚNICO responsável pelo correto preenchimento do Formulário de Eletrônico de Pré-Matrícula.

4.9 O IFPB não se responsabiliza por falta de preenchimento do Formulário de Pré-matrícula via internet não recebida por motivo de ordem técnica dos computadores, falhas de comunicação, congestionamento das linhas de comunicação, bem como outros fatores de ordem técnica.

5. DA DOCUMENTAÇÃO

Originais + cópias (ou cópias autenticadas) legíveis e sem rasuras*

**documentos ilegíveis e/ou com rasuras não serão aceitos em nenhuma hipótese.*

5.1 A documentação básica (obrigatória a todos os candidatos) consiste em:

- a) Formulário de pré-matrícula (ANEXO I);
- b) Certidão de Nascimento ou de Casamento;
- c) Documento Oficial de Identificação - *com foto e data de expedição*;
- d) Cadastro de Pessoa Física – CPF;
- e) Certificado de Conclusão do Ensino Fundamental, comprovando a conclusão deste;
- f) Histórico Escolar completo do Ensino Fundamental;
- g) Comprovante de estar em dia com as obrigações militares – Certificado de Alistamento Militar – CAM; ou Certificado de Dispensa de Incorporação – CDI; ou Certificado de Reservista) – para candidatos do sexo masculino maiores de 18 (dezoito) anos de idade;
- h) Comprovante de estar em dia com as obrigações eleitorais - Certidão de Quitação Eleitoral (www.tse.jus.br) – para candidatos entre 18 e 70 anos de idade, excetuados os casos previstos em legislação do ENEM PPL.

Obs¹: São considerados documentos oficiais de identidades as carteiras expedidas pelos Comandos Militares, pelas Secretarias de Segurança, pelos Corpos de Bombeiros, pelas Polícias Militares, pelos órgãos Fiscalizadores de exercício profissional (Ordens, Conselhos, etc.) Carteira de Identidade (RG), Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS), Carteira de Órgão ou Conselho de Classe (OAB, CRM, CRP. Etc.), Certificado Militar, Carteira Nacional de Habilitação (CNH) com foto, Passaporte, Carteiras expedidas por órgão público que por Lei Federal valem como identidade.

Obs²: O candidato com deficiência deverá apresentar, além da documentação acima, atestado médico indicando o tipo, grau ou nível de necessidade, com referência ao código correspondente à Classificação Internacional de Doença (CID), devendo a deficiência mencionada no atestado médico estar abrigada pelos termos do Decreto Federal nº 3.298, de 20 de dezembro de 1999, ou na Súmula nº 45 da Advocacia-Geral da União (portador de visão monocular).

Obs³: No caso de matrículas realizadas por procuração, deverá ser apresentada a documentação indicado no subitem 4.4.

Obs⁴: A certidão da justiça eleitoral poderá ser obtida nos sites do TSE (www.tse.jus.br) ou TRE's (www.trepb.jus.br ou www.tre-pb.jus.br/eleitor/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral), bem como junto aos cartórios e/ou fóruns eleitorais, ou via aplicativo e-Título. Não serão aceitos os comprovantes de votação como quitação eleitoral.

6. DAS DATAS, HORÁRIOS E LOCAIS DE ATENDIMENTO PARA MATRÍCULA

EVENTO	PERÍODO
Pré-Matrícula e envio da documentação Via Formulário <i>Google Forms</i> https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSd5VbCr9IOR_Yhy0BdzB9R_44nOUqBe73Me0rIHxIRpP1w6eg/viewform Atendimento presencial, 24/02/2022, das das 9h às 15h	23 a 25 de fevereiro de 2022
Avaliação da Documentação	23 de fevereiro a 04 de março 2022
Confirmação de Matrícula	07 de março de 2022

7. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

7.1 Caberá aos candidatos fazerem a leitura e o acompanhamento deste Edital e das publicações posteriores deste na página eletrônica do Portal do Estudante do IFPB (<https://estudante.ifpb.edu.br/>).

7.2 A participação no Processo Seletivo de que trata este Edital implica o conhecimento e aceitação das normas legais e regimentais a ele aplicadas, das quais os candidatos não poderão alegar desconhecimento.

7.3 Serão divulgados, sempre que necessário, editais, normas complementares e avisos oficiais sobre o Processo Seletivo de que trata este Edital, sendo de responsabilidade do interessado fazer o devido acompanhamento dessas publicações e avisos nas páginas eletrônicas do IFPB – Campus João Pessoa (<https://www.ifpb.edu.br/joaopessoa>) e do Portal do Estudante (<https://estudante.ifpb.edu.br/>).

7.4 A não observância das disposições e instruções contidas neste Edital, pelo candidato classificado, acarretará perda ao direito de concorrer à vaga para o qual foi pré-classificado nesta etapa.

7.5 Quanto ao início do ano letivo e para informações adicionais devem ser obtidas na

Coordenação de Curso no Campus de oferta deste curso ou no endereço
<https://www.ifpb.edu.br/joaopessoa/ensino/calendario-academico>.

7.6 Este Edital estará disponível na Internet no Portal do Estudante do IFPB (<https://estudante.ifpb.edu.br/>) e/ou nos murais do Campus ofertante deste curso.

7.7 Para maiores informações deste processo seletivo PROEJA – Campus João Pessoa para o semestre letivo de 2022.1, pode-se acessar os seguintes endereços eletrônicos: <https://estudante.ifpb.edu.br/processoseletivo/processo/7/edicao/239/>.

7.8 Os casos omissos serão solucionados pelo IFPB.

João Pessoa, 18 de fevereiro de 2022.

Mary Roberta Meira Marinho
Pró-Reitora de Ensino do IFPB



Formulário de Pré-Matrícula

(Preencher todos os campos de forma legível)

DADOS CADASTRAIS DO ALUNO

Curso: <input type="checkbox"/> Presencial <input type="checkbox"/> EaD		Turno <input type="checkbox"/> Matutino <input type="checkbox"/> Vespertino <input type="checkbox"/> Noturno <input type="checkbox"/> Integral	
Nome		CPF	Data de Nascimento
Endereço Residencial		Nº	Complemento (Edif., Apto)
Rua/Av.:			
Bairro/ Distrito	CEP	Cidade	UF
Sexo <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> F	Etnia <input type="checkbox"/> Branca <input type="checkbox"/> Parda <input type="checkbox"/> Negra <input type="checkbox"/> Amarela <input type="checkbox"/> Indígena	E-mail	
Tel. Resid. ()	Celular ()	Nacionalidade	Estado Civil
Profissão		Tipo Sanguíneo	Naturalidade
Pessoa com Deficiência –PcD <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não		UF	Grau de Instrução
Caso afirmativo identifique: <input type="checkbox"/> Física <input type="checkbox"/> Visual <input type="checkbox"/> Auditiva <input type="checkbox"/> Mental <input type="checkbox"/> Múltipla <input type="checkbox"/> Outra _____			
Certidão de Nascimento/ Casamento (nº, folha e livro)		RG	Órg. Exped. Data de Exped. Est. Civil dos Pais
Pai falecido <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Mãe falecida <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Com quem o aluno reside <input type="checkbox"/> Pai <input type="checkbox"/> Mãe <input type="checkbox"/> Espos(o) <input type="checkbox"/> Sozinho(a) <input type="checkbox"/> Parentes <input type="checkbox"/> Outros _____	
Renda Bruta Familiar (R\$)	Nº de Membros da Família	Renda Per capita (R\$) *	Instituição Educacional de Origem
Beneficiário(a) de Programa de Transferência de Renda <input type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não		Cotista**: <input type="checkbox"/> SIM <input type="checkbox"/> NÃO	
Se SIM qual?:		Caso afirmativo identifique: <input type="checkbox"/> EEP RENDA <input type="checkbox"/> ≤ 1,5 <input type="checkbox"/> 1,5 ≥ PPI <input type="checkbox"/> DEC. <input type="checkbox"/> não DEC.	
Ano de Conclusão do Ensino	Tipo de Escola Pública <input type="checkbox"/> Privada <input type="checkbox"/>	URBANA <input type="checkbox"/> RURAL <input type="checkbox"/>	
OBSERVAÇÃO O aluno, neste ato, fica ciente que, deverá manter atualizados seu endereço, telefones, e-mails e demais dados cadastrais, junto a esta Instituição de Ensino, sendo de sua responsabilidade os prejuízos decorrentes da não atualização destas informações.			
DECLARAÇÃO 1. DECLARO, para fins de direito, não possuir existência de vínculo na condição de estudante em outra Instituição de Ensino Superior Pública, conforme determina a Lei nº 12.089, de 11 de novembro de 2009 (para matrícula em cursos de nível superior). 2. DECLARO, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações e os documentos que apresento para pré-matrícula no IFPB, relativa ao ano letivo de 20____, são fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos. Fico ciente, portanto, que a falsidade desta declaração configura-se em crime previsto no Código Penal Brasileiro e passível de apuração na forma da Lei.			

Responsável pelo aluno (se menor de idade ou por procuração)

_____, ____/____/____
Local e Data

Assinatura do responsável ou representante

CPF nº _____ Tel. () _____
(Dados do responsável ou representante)

Assinatura do Estudante

____/____/20____

Funcionário(a)

IFPB – Campus João Pessoa

End.: Av. Primeiro de Maio, nº 720 – Bairro: Jaguaribe – João Pessoa/PB.

Horário: 09h às 17h / Contato: (83) 3612-1368 (Coordenação PROEJA).

(83) 3612-1200 / (83) 98178-4973 (Secretaria Central).

ANEXO II

RELAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS PARA PRÉ-MATRÍCULA EM 1ª CHAMADA NO CURSO TÉCNICO EM EVENTOS INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO DO PROEJA - VAGAS REMANESCENTES - CAMPUS JOÃO PESSOA 2022.1

Inscrição	Nome	Data Nascimento	Situação da inscrição	Pontuação Questionário	Pontuação Entrevista	Pontuação total
5	Wilton Bergue Malaquias da Silva	16/05/1987	Deferida	65	20	85
8	Thamyris Evelyn Félix de Sousa Nascimento	31/08/1994	Deferida	58	15	73
6	Luciana Liberato Carneiro	11/08/1987	Deferida	52	20	72
7	Rayane de Oliveira Silva	18/07/1997	Deferida	52	15	67
3	Adriana de Mendonça	21/12/1986	Deferida	45	20	65
9	Lucas Oliveira da Silva	21/12/1996	Deferida	45	20	65
2	Vitoria da silva maia	29/10/2001	Deferida	52	12	64
4	Maria kaylane de Mendonça Silva	04/12/2003	Deferida	45	12	57
1	Sandra pinto de brito	11/07/1973	Deferida	50	0	50
11	TEREZA CRISTINA SOUSA DOS SANTOS	12/05/1985	Deferida	45	0	45
10	Daniel da Silva Rodrigues Junior	24/04/2000	Deferida	45	0	45

**Coordenação do Curso Técnico em Eventos - PROEJA
IFPB - Campus João Pessoa**

IFPB – Campus João Pessoa

End.: Av. Primeiro de Maio, nº 720 – Bairro: Jaguaribe – João Pessoa/PB.

Horário: 09h às 17h / Contato: (83) 3612-1368 (Coordenação PROEJA).

(83) 3612-1200 / (83) 98178-4973 (Secretaria Central).