



**INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA
PRÓ-REITORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO – PRPIPG
DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS JOÃO PESSOA**

**EDITAL Nº 31/2020/PPGTI/PRPIPG/REITORIA
PROCESSO SELETIVO PARA O PROGRAMA DE PÓS-
GRADUAÇÃO EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (PPGTI) –
Período 2021.1**

O Instituto Federal da Paraíba, por meio da Pró-Reitoria de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação do IFPB, da Direção Geral do Campus João Pessoa e da Coordenação do Programa de Pós-Graduação em Tecnologia da Informação (PPGTI), torna público aos interessados que, **no período de 19 de outubro de 2020 a 30 de novembro de 2020**, estão abertas as inscrições para seleção de candidatos ao curso de **Mestrado Profissional em Tecnologia da Informação**, Campus João Pessoa, **para o período 2021.1**, nos termos definidos neste Edital.

1. DAS INSCRIÇÕES

1.1. Podem se inscrever portadores de diploma de curso de nível superior autorizado ou reconhecido pelo Ministério da Educação (MEC) na área de Tecnologia da Informação (TI) OU curso de nível superior em qualquer outra área correlata com pós-graduação na área de TI. A aceitação de cursos de graduação em áreas correlatas ficará a critério da Comissão de Seleção do PPGTI.

1.2. As inscrições deverão ser feitas exclusivamente pelo sistema de inscrição <https://sites.google.com/ifpb.edu.br/selecao2021ppgti/>

1.3. O candidato deverá selecionar um dos temas propostos pelos professores do PPGTI ao qual irá submeter um pré-projeto. Os temas estão listados no Quadro I do item 4.1 e descritos no Anexo III.

1.4. O sistema de inscrição solicitará os seguintes documentos:

- (a) Formulário com a pontuação do candidato devidamente preenchido (Anexo I), com cópia dos documentos comprobatórios;
- (b) *Curriculum Vitae*, da Plataforma Lattes;
- (c) Cópia do diploma ou do certificado de conclusão de curso de graduação reconhecido pelo MEC ou outro órgão competente. Se, na época da

inscrição, o candidato ainda não houver concluído o curso de graduação, ele deverá apresentar uma declaração da coordenação do curso, carimbada e assinada pelo coordenador, informando a data prevista para conclusão. O candidato deverá comprovar estar em condições de concluí-lo até 28 de fevereiro de 2021, data de início das aulas.

- (d) Cópia do Histórico Escolar do curso de graduação concluído ou a concluir;
- (e) Cópia do diploma de pós-graduação na área de TI ou do certificado de conclusão de curso de pós-graduação reconhecido pelo MEC ou outro órgão competente, no caso de o candidato possuir algum;
- (f) Cópia da carteira de identidade – RG e CPF para candidatos brasileiros, ou do registro geral de estrangeiro, se for o caso;
- (g) Comprovante de quitação das obrigações militares, para os candidatos do sexo masculino;
- (h) Comprovante de quitação eleitoral;
- (i) Comprovante de residência;
- (j) Declaração assinada de optante por cota de ingresso (afrodescendente, indígena, pessoa com deficiência ou servidor do IFPB), conforme Anexo II, para candidatos optantes. O quantitativo de vagas destinado às cotas está detalhado nos itens 4.2 e 4.3 deste edital.
- (l) O candidato optante por cota de servidor do IFPB deverá anexar uma declaração que comprove que a área de concentração de estudos do projeto de pesquisa, a ser desenvolvido no programa de pós-graduação, consta no Plano de Desenvolvimento de Pessoas do IFPB e está alinhado às competências relativas à unidade de exercício ou de lotação do servidor, à sua carreira ou cargo efetivo, ao seu cargo em comissão ou à função de confiança. A declaração deve ser emitida pelo setor de Gestão de Pessoas da unidade de lotação do servidor, quando Técnico-Administrativo, ou pela Unidade/ Setor /Coordenação de lotação, quando docente.
- (m) Pré-projeto de Pesquisa Aplicada alinhado a um dos temas propostos pelos professores do PPGTI, conforme Anexo III.

1.5. Somente será considerada uma única inscrição por candidato. Caso mais de uma inscrição tenha sido realizada em um mesmo CPF, a última em ordem cronológica será considerada.

2. DOS TEMAS E DAS LINHAS DE PESQUISAS

2.1. O pré-projeto do candidato deve estar alinhado a um dos temas propostos pelos professores do PPGTI.

2.2. A lista com os temas está apresentada no Quadro I do item 4.1, e suas descrições encontram-se no Anexo III – Pré-Projeto de Pesquisa.

2.3. Os temas estão associados a uma das linhas de pesquisa do PPGTI, a saber:

(a) Gestão e Desenvolvimento de Sistemas (GDS);

(b) Redes e Sistemas Distribuídos (RSD).

3. DA SELEÇÃO

3.1. A Comissão de Seleção fará a avaliação do pré-projeto e dos documentos enviados pelos candidatos.

3.2. A pontuação final (PF) do candidato será calculada através da média ponderada entre a nota do pré-projeto (PP) e a pontuação obtida no Formulário com Pontuação do Candidato (PC), que se encontra no Anexo I. A pontuação final do candidato alcançará o máximo de 100 pontos e será calculada através da fórmula:

$$PF = PP \times 0,5 + PC \times 0,5$$

3.3. Os critérios de avaliação do pré-projeto estão descritos no Anexo III, que versa sobre o Pré-Projeto de Pesquisa.

3.4. O candidato será desclassificado se não atingir a nota mínima de 60 pontos no pré-projeto de pesquisa.

3.5. Os candidatos serão classificados e aprovados por tema, de acordo com o pré-projeto, em ordem decrescente de pontuação.

3.6. Após o cálculo da pontuação dos candidatos classificados, a composição da lista final de aprovados será realizada em duas fases.

3.7. A primeira fase realiza uma pré-alocação dos candidatos (cotistas e não-cotistas) ordenados de acordo com suas pontuações finais. Para isso, são construídas listas de pré-classificação, sendo uma para cada tema. Seguindo a ordem de classificação dessas listas, são pré-alocados candidatos até que o número total de vagas de cada tema seja preenchido.

3.8. A segunda fase é destinada à adequação da classificação para atender aos percentuais de cotistas, caso estes não tenham sido atendidos na primeira fase, considerando as modalidades determinadas nos itens 4.2 e 4.3. deste edital. Para isso, são criadas Listas de Cotistas (LCs), sendo uma por tema, com os cotistas que não foram pré-alocados na primeira fase, de acordo com suas pontuações finais.

3.9. Até que o percentual mínimo de cotistas em cada modalidade tenha sido atendido, repetem-se os seguintes passos:

(i) Dentre todos os temas cujas LCs possuem candidatos em modalidades de cota que ainda não atingiram o percentual correto, verifica-se o não-cotista pré-

classificado de menor nota e este é retirado da lista de pré-classificação do tema;

(ii) No tema do não-cotista que foi retirado (conforme descrito no Item i), verifica-se na LC correspondente o cotista de maior nota, considerando as modalidades de cota que ainda não atingiram o percentual correto, e este é incluído na lista de classificação do tema.

Observação: O candidato não cotista que foi pré-alocado na primeira fase, mas que foi substituído por um cotista na segunda fase, ficará na lista de espera.

3.10. Caso existam temas com vagas remanescentes, serão criadas duas listas de espera, uma para a linha de GDS e outra para a linha de RSD. Os candidatos em lista de espera serão convocados para as vagas remanescentes da sua linha de pesquisa, em ordem decrescente de pontuação final.

3.11. Caso haja empate entre dois ou mais candidatos, serão utilizados o Anexo I e o pré-projeto, para desempate, obedecendo-se à seguinte sequência:

- (a) Maior pontuação no pré-projeto;
- (b) Maior pontuação no item 8 do Anexo I;
- (c) Maior pontuação no item 2 do Anexo I;
- (d) Maior pontuação no item 3 do Anexo I.

4. DAS VAGAS

4.1. Serão ofertadas 25 (vinte e cinco) vagas, sendo 13 (treze) destinadas à linha de pesquisa Gestão e Desenvolvimento de Sistemas (GDS) e 12 (doze) à linha de pesquisa Redes e Sistemas Distribuídos (RSD), podendo esse número ser ampliado, dependendo da capacidade de absorção de cada uma das duas linhas de pesquisa do programa.

Quadro I – Distribuição dos temas e vagas

TEMA	Linha Vagas	
Linha de Pesquisa: Gestão e Desenvolvimento de Sistemas (GDS) – 13 vagas		
Tema 1- Inovação Tecnológica em Governo Eletrônico para Cidades Inteligentes <i>Dra. Ana Cristina Alves de Oliveira Dantas Dr. Katyusco de Farias Santos</i>	GDS	1
Tema 2 - Melhorando a tomada de decisão a partir do gerenciamento e análise de dados <i>Dr. Damires Yluska de Souza Fernandes / Alex Sandro da Cunha Rego (externo ao PPGTI)</i>	GDS	2
Tema 3 - Governança de informações pessoais em conformidade com a LGPD para ecossistemas dirigidos a dados <i>Dra. Damires Yluska de Souza Fernandes / Diego Ernesto Rosa Pessoa</i>	GDS	1

<i>(externo ao PPGTI)</i>		
Tema 4 - Gestão de Atividades de Testes no Cenário de Big Data <i>Dr. Edemberg Rocha da Silva</i>	GDS	1
Tema 5 - Aprendizagem melhorada por Tecnologias (Technology-enhanced Learning) <i>Dr. Francisco Petrônio Alencar de Medeiros</i>	GDS	2
Tema 6 - Plataforma para acompanhamento de projetos e análises de métrica de qualidade e produtividade de equipes de software para modelos híbridos <i>Dr. Juliana Dantas Ribeiro Viana de Medeiros</i>	GDS	1
Tema 7 - Engenharia de requisitos em projeto ágeis <i>Dr. Juliana Dantas Ribeiro Viana de Medeiros</i>	GDS	1
Tema 8 - Mineração de Repositórios de Artefatos de Desenvolvimento de Software <i>Dr. Katyusco de Farias Santos</i>	GDS	1
Tema 9 - Gamificação <i>Dr. Lafayette Batista Melo</i>	GDS	2
Tema 10 - Gamificação aplicada: estudo de caso com software de julgamento automatizado de problemas <i>Dr. Thiago Gouveia da Silva e Dr. Lafayette Batista Melo</i>	GDS	1
Linha de Pesquisa: Redes e Sistemas Distribuídos (RSD) – 12 vagas		
Tema 11 - Plataforma para projeto e testes de sistemas baseados em IoT <i>Dr. Alisson Vasconcelos de Brito Dr. Ramon Leon Victor Medeiros (externo ao PPGTI)</i>	RSD	1
Tema 12 - Tecnologias de Registro Distribuído e suas Aplicações <i>Dr. Dênio Mariz Timóteo de Sousa Dr. Rostand Edson Oliveira Costa</i>	RSD	2
Tema 13 - Solução de IoT para extrair e analisar dados no contexto de sustentabilidade ou saúde <i>Dra. Luciana Pereira Oliveira</i>	RSD	2
Tema 14 - Automação da configuração de serviços e componentes em redes através de infraestrutura como código <i>Dr. Paulo Ditarso Maciel Jr.</i>	RSD	1
Tema 15 - Avaliação de Desempenho de Serviços Baseados em Computação na Nuvem <i>Dr. Paulo Ditarso Maciel Jr.</i>	RSD	1
Tema 16 - Projeto e Avaliação de Roteamento Avançado para Otimização em Provedores de Serviço de Internet <i>Dr. Marcelo Portela Sousa</i>	RSD	1
Tema 17 - Desenvolvimento e Avaliação de Aplicações de IoT <i>Dr. Ruan Delgado Gomes / Dr. Anderson Fabiano Batista Ferreira da Costa</i>	RSD	1
Tema 18 - Gerenciamento de Qualidade e Confiabilidade de Dados em IoT Usando Aprendizado de Máquina <i>Dr. Ruan Delgado Gomes / Dr. Paulo Ribeiro Lins Júnior (externo ao PPGTI)</i>	RSD	1
Tema 19 - Métodos heurísticos e exatos para caracterização de redes de computadores utilizando grafos com arestas rotuladas	RSD	1

<i>Dr. Thiago Gouveia da Silva</i>		
Tema 20 - Técnicas topológicas, heurísticas e de aprendizagem de máquina para proteção de dados contra ataques baseados em Web Scraping e/ou Web Crawling <i>Dr. Thiago Gouveia da Silva</i>	RSD	1

4.2. De acordo com os artigos 5º, 6º e 7º da Resolução N° 160, de 15 de Dezembro de 2017

(<https://www.ifpb.edu.br/orgaoscolegiados/consuper/resolucoes/2017/resolucoes-aprovadas-pelo-colegiado/resolucao-no-160>), que dispõe sobre Ações Afirmativas na Pós-Graduação do IFPB, que trata da inclusão de negros (pardos e pretos), indígenas e pessoas com deficiência em programas de pós-graduação *lato sensu* e *stricto sensu* no âmbito do IFPB, será reservado um percentual de 20% das vagas para negros e indígenas e 5% para Pessoas com Deficiência (PcD), totalizando 5 (cinco) vagas e 1 (uma) vaga, respectivamente.

4.3. De acordo com a Resolução 23/2020 CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB (<https://www.ifpb.edu.br/orgaoscolegiados/consuper/resolucoes/ano-2020/aprovadas-pelo-colegiado/resolucao-no-23>), que regulamenta a disponibilização de vaga institucional para servidores ativos e permanentes do IFPB (docentes ou técnicos) em programas de pós-graduação Stricto Sensu e Lato Sensu, será reservado um percentual de 10% das vagas para servidores efetivos, totalizando 3 (três) vagas.

4.4. Os candidatos à reserva de vagas farão sua opção no ato da inscrição, indicando uma das modalidades de reserva de vaga (categoria cor/raça, pessoa com deficiência ou servidor do IFPB).

4.5. O candidato autodeclarado negro ou indígena será convocado por e-mail para se apresentar à Comissão de Ações Afirmativas na Pós-Graduação, conforme determina o parágrafo único do art. 10 da Resolução N° 160, de 15 de dezembro de 2017, em horário e local a serem divulgados.

4.6. No ato da matrícula, o aluno PcD aprovado para esta vaga deverá apresentar o laudo original, constando o Código Internacional de Funcionalidade, expedido por profissional competente nos últimos 12 meses.

4.7. Os candidatos classificados e selecionados como alunos regulares em tempo integral e dedicação exclusiva poderão receber bolsas de estudos, desde que satisfaçam aos critérios de concessão e oferta dos órgãos financiadores.

4.8. As bolsas de estudos concedidas têm vigência de, no máximo, 24 meses e sua manutenção requer que o aluno apresente um bom desempenho no desenvolvimento de suas atividades acadêmicas. As regras para concessão e manutenção das bolsas serão divulgadas em Edital Interno para seleção de bolsistas.

5. DOS RECURSOS

5.1. Recursos sobre o processo de seleção devem ser encaminhados por e-mail para secretaria.ppgti@ifpb.edu.br no período estipulado no calendário apresentado no item 6.1 deste Edital.

5.2. A análise do recurso será de responsabilidade da Comissão de Seleção, devidamente constituída pelo PPGTI.

6. DO CALENDÁRIO

6.1. As datas para cada etapa do processo seletivo estão apresentadas no Quadro II.

Quadro II - Calendário do Processo Seletivo do PPGTI para o ano 2021

ETAPA	Data(s)
Inscrição	19/10/2020 a 30/11/2020
Análise curricular e dos pré-projetos	01/12/2020 a 19/12/2020
Divulgação do resultado preliminar	Até o dia 23/12/2020
Interposição de recursos	24/12/2020
Divulgação do resultado final	30/12/2020
Pré-matrícula	22/01/2021 a 27/01/2021
Matrícula	Fevereiro de 2021
Início das aulas	Fevereiro ou Março de 2021

7. DA PRÉ - MATRÍCULA

7.1. Após divulgação do resultado final (pós recursos), os candidatos selecionados devem realizar pré-matrícula no período disposto no Quadro II do calendário do item 6.1.

7.2. A pré-matrícula será realizada através do preenchimento de formulário online disponibilizado em <https://sites.google.com/ifpb.edu.br/prematricula2021ppgti/>. O formulário só estará disponível no período de pré-matrícula.

7.3. O candidato aprovado que não efetuar a pré-matrícula na data especificada será considerado desistente, podendo, a critério da Comissão de Seleção, ser convocado o próximo candidato do respectivo tema, obedecida a ordem de classificação e às ações afirmativas, se for o caso.

8. DA MATRÍCULA

8.1. No ato da matrícula, o candidato (ou seu Procurador munido de procuração pública ou particular, com firmas reconhecidas em cartório) deverá entregar cópia autenticada (ou original + cópia) de toda a documentação enviada para realização do processo de inscrição no curso tratado neste Edital. Caso o IFPB ainda esteja com a suspensão das atividades didático-pedagógicas presenciais em vigor, os documentos autenticados deverão ser enviados para o e-mail secretaria.ppgti@ifpb.edu.br e quando as atividades presenciais retornarem, entregues fisicamente à secretaria do PPGTI.

8.2. O candidato aprovado deverá apresentar o comprovante de conclusão do curso de graduação.

8.3. Serão desclassificados e excluídos do processo seletivo os candidatos que:

- (a) Apresentarem documentos falsos ou prestarem declarações falsas;
- (b) Não preencherem os requisitos necessários para concorrer a uma das vagas deste Edital;
- (c) Não apresentarem toda a documentação requerida;
- (d) Procurador não apresentar procuração conforme definido no item 8.1 acima.

9. COMISSÃO DE SELEÇÃO

- Dr. Francisco Petrônio Alencar de Medeiros
- Dra. Juliana Dantas Ribeiro Viana de Medeiros
- Dra. Damires Yluska de Souza Fernandes
- Dr. Ruan Delgado Gomes
- Dr. Thiago Gouveia da Silva
- Dr. Paulo Ditarso Maciel Júnior
- Ms. Franklin Garcia Figueiredo (secretário do PPGTI)

10. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1. O IFPB não se responsabiliza por problemas de conexão com a Internet ou de erros de endereços eletrônicos que inviabilizem a inscrição do candidato.

10.2. Exceções e casos omissos serão resolvidos pela Comissão de Seleção.

10.3. Os candidatos poderão entrar em contato com a Coordenação do PPGTI no seguinte endereço: Av. Primeiro de Maio, 720 – Jaguaribe – João Pessoa - PB –

CEP 58.015-430; ou pelo e-mail: secretaria.ppgti@ifpb.edu.br; e também pelos telefones (83) 3612-1394 e 3612-1198.

João Pessoa, 19 de outubro de 2020.

Silvana Luciene do Nascimento Cunha Costa
Pró-Reitora de Pesquisa, Inovação e Pós-Graduação