



PLANO DE DISCIPLINA		
IDENTIFICAÇÃO		
CURSO: Técnico em eletrônica - subsequente		
DISCIPLINA: Português instrumental	CÓDIGO DA DISCIPLINA:	
PRÉ-REQUISITO:		
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória <input checked="" type="checkbox"/> Optativa <input type="checkbox"/> Eletiva <input type="checkbox"/>	SEMESTRE: 1º	
CARGA HORÁRIA		
TEÓRICA: 33 h/r	PRÁTICA:	EaD:
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 2		
CARGA HORÁRIA TOTAL: 40 h/r		
DOCENTE RESPONSÁVEL: Manoel Lopes Brasileiro Neto		

### EMENTA

Linguagem, Leitura, Redação comercial e oficial, Revisão linguístico-gramatical.

### OBJETIVOS

Geral

- Despertar a capacidade crítica através de leituras de gêneros diversos procurando desenvolver a atividade redacional, em especial gêneros da Correspondência Comercial e Oficial, utilizando os conhecimentos gramaticais indispensáveis à elaboração de textos escritos.

Específicos

- Identificar os usos e intenções e situações de uso da gramática natural.
- Analisar os recursos expressivos da linguagem verbal, relacionando texto e contexto de uso.
- Distinguir contextos adequando a linguagem.

### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

I. Linguagem

- a. Variações linguísticas
- b. Leitura e produção textual
- c. Gêneros textuais

II. Produção textual - gêneros acadêmicos, correspondência oficial e empresarial

- a. Projeto
- b. Relatório
- c. Carta
- d. Curriculum Vitae
- e. Ofício
- f. Requerimento
- g. Laudo
- h. Memorando
- i. Ordem de Serviço
- j. Ata
- k. Parecer

**Observação:** As produções textuais poderão ser acompanhadas por revisão linguístico-gramatical mediante estudo sistemático da norma culta escrita.

### METODOLOGIA DE ENSINO

- Leitura e produção textual, revisão linguística e reescritura dos próprios textos,



trabalhos de pesquisa, seminários, exposições dialogadas, uso de jornais e revistas.

#### RECURSOS DIDÁTICOS

- Quadro
- Projetor
- Vídeos/DVDs
- Periódicos/Livros/Revistas/Links
- Equipamento de Som
- Laboratório
- Softwares
- Outros

#### CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- Observação do desempenho do estudante em relação à criatividade e organização em produções orais e escritas em situações propostas. A avaliação dar-se-á de forma contínua paralela às atividades da área técnica do curso de acordo com as prioridades definidas com os grupos (estudantes/professor).
- O processo de avaliação é contínuo e cumulativo;
- A aprovação na disciplina se dará de acordo com o Regulamento Didático dos cursos subsequentes do IFPB.

#### BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica:

BECHARA, E. **Moderna gramática da Língua portuguesa**. 37 ed. Rio de Janeiro: Editora Lucerna, 1999.

BELTRÃO, O.; BELTRÃO, M. **CORRESPONDÊNCIA: Linguagem & comunicação oficial, empresarial e particular**. 23 ed. São Paulo, Atlas S. A., 2005.

CEGALLA, D. P. **Novíssima gramática da língua portuguesa**.

CEREJA, W. R.; MAGALHÃES, T. C. **Gramática: texto, semântica e interação**. São Paulo: Atual, 1998.

Bibliografia Complementar:

FIORIN, J. L.; SAVIOLI, F. P. **Para entender o texto: leitura e redação**. 16 ed., São Paulo, Ática, 2003.

\_\_\_\_\_. **Lições de texto: leitura e redação**. São Paulo: Ática, 2005.

INFANTE, U. **Do texto ao texto. Curso prático de leitura e redação**. 5 ed., São Paulo: Editora Scipione, 1998.

MARTINS, D. S.; ZILBERKNOP, L. S. **Português instrumental**. 24 ed. Porto Alegre: Sagra Luzzatto, 2003. \*(Poucos ou exemplares únicos de anos diferentes)

MEDEIROS, J. B. **Português instrumental para cursos de contabilidade, economia e administração**. 4 ed. São Paulo: Atlas, 2000.

MESQUITA, R. M. **Gramática. Reformulada e atualizada**. 8 ed. São Paulo: Saraiva, 1999

#### OBSERVAÇÕES