

PLANO DE DISCIPLINA

COMPONENTE CURRICULAR: Relações Humanas no Trabalho

CURSO: Técnico em Eletrotécnica

PERÍODO: 1º

CARGA HORÁRIA: 33h

DOCENTE RESPONSÁVEL:

EMENTA

Psicologia aplicada à administração. Comportamento Organizacional. Fundamentos do comportamento individual no trabalho. Processos básicos do comportamento humano. Relações Interpessoais e Comportamento Assertivo. Comunicação, Liderança e Motivação. Stress e qualidade de vida no trabalho. Valores éticos na atividade profissional.

COMPETÊNCIAS

Atuar na área de Eletrotécnica entendendo os comportamentos humanos, a cultura organizacional e a importância do bom relacionamento interpessoal no ambiente de trabalho.

OBJETIVOS

Geral:

- Identificar os comportamentos e refletir sobre o próprio trabalho na organização, ampliando a compreensão do comportamento humano e das relações interpessoais dentro de padrões éticos.

Específicos:

- Compreender a importância da Psicologia e o comportamento humano no contexto do trabalho;
- Refletir os problemas típicos do comportamento humano individual e grupal, bem como suas consequências no ambiente de trabalho;
- Caracterizar os tipos de lideranças organizacionais;
- Compreender a comunicação interpessoal como instrumento de integração;
- Refletir sobre os valores éticos na atividade profissional.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Psicologia aplicada à Administração

- Aspectos históricos e conceituais da Psicologia no contexto do trabalho
- Contribuições da Psicologia aplicada à administração
- Cultura e Comportamento organizacional

2. Fundamentos do comportamento humano

- Personalidade, formação e estrutura
- Processos básicos do comportamento humano: emoção, atenção, linguagem e percepção

3. Relações Interpessoais

- Comportamento Assertivo
- Os grupos e as equipes no trabalho
- Estrutura e características de grupos e equipes

4. Comunicação

- Conceito e principais funções da comunicação organizacional
- Comunicação interpessoal
- Barreiras à comunicação organizacional

5. Liderança e Motivação

- Conceitos de Liderança
- Perfil do líder moderno
- Conceitos de Motivação
- Motivação no trabalho

6. Stress e Qualidade de Vida no Trabalho

- Doenças associadas ao Stress e ao Trabalho
- Qualidade de vida no Trabalho

7. Ética Profissional

- Ética e profissão

METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas e dialogadas, trabalhos individuais/coletivos, apresentação e discussão de textos, vídeos, exercícios e técnicas vivenciais de dinâmica de grupo.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E DE APRENDIZAGEM

Provas escritas, exercícios individuais e em grupo, apresentação de trabalhos, seminários, participação do aluno nas atividades dentro da sala de aula. Presença e participação nas atividades em grupo;
- Itens adicionais: pontualidade, participação, interesse e assiduidade.

SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO PARA A RECUPERAÇÃO DA APRENDIZAGEM

Acompanhamento individualizado para reforço de aprendizagem e recuperação com exercícios e avaliações posteriores.

RECURSOS NECESSÁRIOS

Quadro branco, canetas para quadro branco, TV, Projetor digital, computador, DVD, caixas de som, textos, apostilhas, livros, vídeos, filmes e consultas na internet.

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica:

- BERGAMINI, C. W. **Psicologia Aplicada à Administração de Empresas:** Psicologia do Comportamento Organizacional. 4. ed. São Paulo: Atlas, 2005.
- FIORELLI, J. O. **Psicologia para administradores:** integrando teoria e prática. 4. Edição São Paulo: Atlas, 2004.
- ROBBINS, P. S. **Comportamento Organizacional.** 11. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2005.

Bibliografia Complementar:

- BOCK, A. M. B.; FURTADO, O.; TEIXEIRA, M. L. **Psicologias:** uma introdução ao estudo de psicologia. São Paulo: Saraiva, 2003.
- CHIAVENATO, I. **Comportamento Organizacional:** a dinâmica de sucesso das organizações. 2. edição. Rio de Janeiro: Elsevier, 2005.
- GOLEMAN, D. **Inteligência Emocional.** Rio de Janeiro: Objetiva, 2007.