



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

PLANO DE DISCIPLINA			
IDENTIFICAÇÃO			
CAMPUS: CAJAZEIRAS			
CURSO: Análise e Desenvolvimento de Sistemas			
DISCIPLINA: Relações Humanas no Trabalho		CÓDIGO DA DISCIPLINA:	
PRÉ-REQUISITO:			
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória <input checked="" type="checkbox"/> Optativa <input type="checkbox"/> Eletiva <input type="checkbox"/>		SEMESTRE/ANO: 2024.1	
CARGA HORÁRIA			
TEÓRICA: 50	PRÁTICA: 17	EaD ¹ :	EXTENSÃO:
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4			
CARGA HORÁRIA TOTAL: 67			
DOCENTE RESPONSÁVEL: MARIANA FERREIRA PESSOA			

EMENTA

Abordagem das relações interpessoais nas organizações, abrangendo as relações humanas como teoria, no trabalho e entre grupos. Comunicação, motivação, liderança e dinâmicas interpessoais.

OBJETIVOS DA DISCIPLINA/COMPONENTE CURRICULAR <i>(Geral e Específicos)</i>

Geral

- Conduzir os alunos ao conhecimento das relações humanas no trabalho, levando-os a compreender teorias, os principais conceitos e a importância das relações interpessoais no ambiente do trabalho.

Específicos

- Compreender os princípios da teoria das relações humanas;
- Levar o discente a assimilar a importância da integração pessoal com os colegas do ambiente de trabalho;
- Compreender princípios comunicação e liderança;
- Compreender princípios de ética e dinâmica de grupos.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Unidade I

1. Teoria das relações humanas

- As origens da teoria das relações humanas;
- Experiência de Hawthorne: primeira, segunda, terceira e quarta fases e conclusões;
- A civilização industrializada e o homem;
- Funções básicas da organização industrial;
- Influência da motivação humana;
- Teorias sobre liderança;
- Organização informal: características e origens;
- Apreciação crítica da teoria das relações humanas.

2. Relações humanas

- O que são relações humanas;
- Relações interpessoais;
- Manual de boas maneiras;
- Ciência do comportamento humano;
- Olhando para você e para os outros;
- Melhor conhecimento de si próprio;
- Melhor compreensão dos outros;
- Melhor convivência em grupo;
- Desenvolvimento de aptidões para um relacionamento mais eficiente para com os outros.

3. Relações humanas no trabalho

- O fator humano nas organizações;
- O grupo e o indivíduo;
- Como participar de um grupo de trabalho;
- Comportamento humano nas empresas;
- Como dirigir um grupo de pessoas.

4. Relações humanas entre os grupos

- Interação, estrutura, coesão, normas, motivos e metas comuns;
- Relações humanas entre equipes;
- Relações humanas entre organizações assistenciais;
- Relações humanas entre empresas industriais.

Unidade II

5. A comunicação humana

- Treinamento em comunicação;
- Procedimentos de comunicação;

- Tipos de comunicação;
- Barreiras na comunicação.

6. Líder e liderança

- Características de um líder;
- Análise do conceito de liderança;
- Avaliação da eficácia;
- Estilos de liderança;
- Classificação dos líderes;
- Liderança de reuniões.

Unidade III

7. Políticas e práticas de recursos humanos

- Práticas de seleção;
- Programas de treinamento e desenvolvimento;
- Avaliação de desempenho;
- Administrando a diversidade nas organizações.

8. Dinâmica organizacional

- Mudança organizacional e administração do estresse;
- Abordagem para administrar a mudança organizacional;
- Questões atuais sobre mudança para os executivos de hoje.

9. O estresse no trabalho e sua administração.

METODOLOGIA DE ENSINO

Seguindo o cronograma, serão realizadas aulas expositivas e dialogadas utilizando recursos audiovisuais e quadro. Serão realizados, também, debates e discussões nas aulas, atividades complementares relacionadas a estudos de casos, atividades individuais como mapa conceitual, painel de notícias e avaliação escrita, bem como atividades em grupo, como fórum de debates e seminário dinâmico, para consolidação do conteúdo ministrado.

RECURSOS DIDÁTICOS

- Quadro
- Projetor
- Vídeos/DVDs
- Periódicos/Livros/Revistas/Links
- Equipamento de Som
- Laboratório
- Softwares²
- Outros³

--

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação é realizada a partir de três atividades: discussão de Estudos de Caso (peso 20%), Mapa Conceitual (peso 50%), Painel de Notícias (peso 30%); Prova 1 (peso 80%) somado a exercícios (peso 20%); Seminários: síntese oral (peso 70%) e escrita (peso 30%) do conteúdo.

1ª Avaliação – Unidade I:

- Discussão sobre o Estudo de Caso (3,0 pontos);
- Mapa Conceitual (7,0 pontos).

2ª Avaliação – Unidade II:

- Painel de Notícias (2,0);
- Avaliação escrita (8,0).

3ª Avaliação – Unidade III:

- Seminário Dinâmico (8,0);
- Simulado (2,0).

ATIVIDADE DE EXTENSÃO⁴

BIBLIOGRAFIA⁵

Bibliografia Básica:

MINICUCCI, A. **Relações Humanas**: psicologia das relações interpessoais. São Paulo: Atlas, 2001.

ROBBINS, S. P. **Comportamento organizacional**. 11. ed. São Paulo: Pearson, 2005.

WEIL, P. **Relações humanas na família e no trabalho**. 51. ed. Petrópolis: Vozes, 2002.

Bibliografia Complementar:

FERNANDES A. M. O; OLIVEIRA, C. F.; SILVA, M. O. **Psicologia e relações humanas no trabalho**. Goiânia: AB, 2006.

MINICUCCI, A. **Dinâmica de grupo**: teorias e sistemas. 5. ed. São Paulo: Atlas, 2002.

OBSERVAÇÕES

(Acréscitar informais complementares ou explicativas caso o docente(s) considere importantes para a disciplina/componente curricular)

1 Para a oferta de disciplinas na modalidade à distância, integral ou parcial, desde que não ultrapassem os limites definidos em legislação.

2 Nesse item o professor deve especificar quais softwares serão trabalhados em sala de aula.

3 Nesse item o professor pode especificar outras formas de recursos utilizadas que não estejam citada.

4 Nesse item deve ser detalhado o PROJETO e/ou PROGRAMA DE EXTENSÃO que será executado na disciplina. Observando as orientações do Art. 10, Incisos I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII, da Instrução Normativa que trata da construção do **Plano de Disciplina**.

5 Observar os mínimos de 3 (três) títulos para a bibliografia básica e 5 (cinco) para a bibliografia complementar.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Mariana Ferreira Pessoa, PROF ENS BAS TEC TECNOLOGICO-SUBSTITUTO**, em 29/01/2024 15:32:40.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/01/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 524493
Verificador: 597088943c
Código de Autenticação:



Rua José Antônio da Silva, 300, Jardim Oásis, CAJAZEIRAS / PB, CEP 58.900-000
<http://ifpb.edu.br> - (83) 3532-4100