

Dados da Disciplina	
Nome da Disciplina: PLANEJAMENTO E ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS III	
Curso: TÉCNICO EM EVENTOS – PROEJA	
Período: 4º. PERÍODO	
Carga Horária:	
Docente Responsável: Maria Rita de Holanda Melo Peres	
Ementa	
Criatividade em eventos. Comunicação em eventos. <i>Layout</i> de espaços e decoração para Eventos. Tendências e perspectivas do setor. Técnicas de negociação para eventos. Prática profissional em eventos.	
Objetivos	
<p>Geral</p> <p>Tem por objetivo desenvolver junto aos alunos técnicas e instrumentais que facilitem a harmonização dos espaços onde serão organizados os eventos, sejam eles sociais ou técnico científico.</p> <p>Específicos</p> <p>Conhecer os diversos tipos de layout dos espaços possíveis a serem harmonizados;</p> <p>Conhecer e apreciar tendências decorativas em eventos;</p> <p>Conhecer cores primitivas, derivadas e suas harmonizações.</p>	
Conteúdo Programático	
<p>Comunicação e informação em eventos.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Criatividade em eventos a partir de <i>cases</i> de sucesso. · <i>Layout</i> de espaços e decoração para eventos. · Tendências e perspectivas do setor. 	
Metodologia de Ensino/Integração	
A disciplina será desenvolvida tendo como base as metodologias híbridas, pois terão as presenças das metodologias ativas e das aulas expositivas dialogadas, exercícios, estudos de caso, debates a partir de	

vídeos, seminários temáticos conduzidos pelos alunos e orientados pelo professor. Também serão realizadas visitas técnicas, palestras e participação em eventos, entre outras atividades.

Avaliação do Processo de Ensino e Aprendizagem

A avaliação será realizada de forma contínua, através da participação individual em sala de aula, exercícios, seminários, relatórios e prova escrita, bem como resposta a outras atividades propostas.

Sistema de Acompanhamento para a Recuperação da Aprendizagem

Trabalhos individuais e coletivos, reforço de conteúdo durante o horário de atendimento do professor e atividades para recuperação da aprendizagem como:

Listas de exercícios adicionais;

Trabalhos e/ou seminários

Estudos dirigidos

Avaliação da evolução do aluno (a)

Recursos Necessários

Quadro branco e Caneta para Quadro Branco, TV, Vídeo, Projetor Multimídia, Retroprojetor e Computador.

Bibliografia

Bibliografia Básica

MELO NETO, Francisco Paulo de. **Criatividade em eventos**. 4.ed. São Paulo: Contexto, 2008.

PHILLIPS, Jack J.; MYHILL, Monica; MCDONOUGH, James B. **O valor estratégico dos eventos: como e por que medir ROI**. São Paulo: Aleph, 2008.

YEOMAN, Ian *et al.* **Gestão de festivais e eventos: uma perspectiva internacional de artes e cultura**. São Paulo: Roca, 2006.

Bibliografia Complementar

ALLEN, Johnny *et al.* **Organização e gestão de eventos** Rio de Janeiro: Campus, 2008.

ANDRADE, Renato Brenol. **Manual de eventos**. 3.ed. Caxias do Sul, RS: Educus, 2007.

GIACAGLIA, Maria Cecília. **Eventos: como criar, estruturar e captar recursos**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2007.

ROGERS, Tony; MARTIN, Vanessa. **Eventos: planejamento, organização e mercado**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2011.

BRITTO, Janaina; FONTES, Nena. **Estratégias para eventos**. São Paulo: Aleph, 2002.

PAIVA, Hélio Afonso Braga; NEVES, Marcos Fava. **Planejamento estratégico de eventos: como organizar um plano estratégico para eventos turísticos e empresas de eventos**. São Paulo: Atlas, 2008.

WATT, David C.. **Gestão de eventos em lazer e turismo**. Porto Alegre: Bookman, 2004.