

<b>DADOS DA DISCIPLINA</b>	
<b>Nome da Disciplina: PRÁTICA PROFISSIONAL EM EVENTOS V</b>	
<b>Curso: TÉCNICO EM EVENTOS – PROEJA</b>	
<b>Período: 5º. PERÍODO</b>	
<b>Carga Horária: 33</b>	
<b>Docente Responsável: Ana Jaimile da Cunha</b>	
<b>Ementa</b>	
<p>Técnica e prática de planejamento, organização, direção e controle da realização de eventos. Realização de um evento como forma de aplicação prática dos conhecimentos obtidos e acompanhar a elaboração do TCC.</p>	
<b>Objetivos</b>	
<p><i>Geral</i></p> <p>Articular o conhecimento teórico e a prática no contexto da realização de eventos.</p> <p><i>Específicos</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizar um evento;</li> <li>2. Articular o conhecimento científico e tecnológico numa perspectiva interdisciplinar;</li> <li>3. Desenvolver a capacidade de trabalho em equipe; Desenvolver a capacidade de planejamento e organização.</li> </ol>	
<b>Conteúdo Programático</b>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Alternativas de criação de eventos;</li> <li>2. Técnicas de análise da viabilidade de realização de eventos;</li> <li>3. Desenvolvimento de plano de ação para a realização de eventos;</li> <li>4. Elaboração de cronograma de atividades de eventos;</li> <li>5. Desenvolvimento de orçamento para eventos;</li> <li>6. Captação de recursos;</li> <li>7. Execução de eventos;</li> <li>8. Técnicas de controle dos resultados de eventos.</li> </ol>	
<b>Metodologia de Ensino/Integração</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aulas expositivas e atividades práticas.</li> </ul>	
<b>AValiação do Processo de Ensino e Aprendizagem</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● De acordo com as diretrizes das organizações didáticas ou normas acadêmicas vigentes.</li> </ul>	
<b>SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO PARA A RECUPERAÇÃO DA APRENDIZAGEM</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Atividades de Extensão</li> <li>● Trabalhos e/ou seminários</li> </ul>	
<b>RECURSOS NECESSÁRIOS</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Quadro branco, marcadores, datashow e microcomputador.</li> <li>● Recursos diversos a depender do tipo de evento a ser realizado pelos alunos.</li> </ul>	

## BIBLIOGRAFIA

### *Referência Básica*

BRITTO, Janaina; FONTES, Nena . **Estratégias para eventos:** uma ótica do Marketing e do turismo. 2. ed. São Paulo: Aleph, 2006.

CESCA, Cleuza G. Gimenes. **Organização de eventos:** manual para planejamento e execução. 9. ed. São Paulo: Summus, 2008.

DORTA, Lurdes Oliveira (org.). **Fundamentos em técnicas de eventos.** Porto Alegre: Bookman, 2015.

WATT, David C. **Gestão de eventos em lazer e turismo.** Porto Alegre: Bookman, 2004.

### *Referência complementar*

MEIRELLES, G. F. Tudo sobre eventos: O que você precisa saber para criar, organizar e gerenciar eventos que promovem sua empresa e seus produtos. São Paulo: STS, 1999.

TENAN, I.P.S. Eventos. São Paulo: Aleph, 2002. (COLEÇÃO ABC DO TURISMO)