

1. EMENTA

Texto e gênero discursivo. Coesão textual. Coerência textual. Qualidades do texto escrito. Resumo e fichamento; Declaração, atestado e recibo. Comunicado e ordem de serviço. E-mail e carta comercial. Ficha de registro de reunião e ata. Contrato. Exposição de motivos e parecer. Aviso, memorando e ofício. Procuração e requerimento. Curriculum Vitae. Relatório.

2. OBJETIVOS

Objetivo Geral: Compreender as noções gerais, as propriedades dos textos, os gêneros discursivos e produzir textos em diferentes gêneros.

Objetivo específico: Compreender a importância da coesão e da coerência para a construção dos textos; Aplicar os conhecimentos das especificidades da língua escrita para ler e produzir com proficiência textos de diferentes gêneros; Identificar os gêneros discursivos resumo, fichamento, declaração, atestado, recibo, memorando, ofício, relatório, curriculum, entre outros e produzi-los de forma proficiente.

3. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- ✓ Os gêneros discursivos;
- ✓ Os mecanismos de coesão e coerência textuais;
- ✓ As qualidades do texto escrito: clareza, concisão, correção linguística e elegância;
- ✓ Estrutura e características dos gêneros resumo e fichamento;
- ✓ Gêneros discursivos da redação técnica e oficial: estrutura e características dos gêneros declaração, atestado, recibo, memorando, ofício, relatório, ata, entre outros.

4. MÉTODOS E TÉCNICAS DE APRENDIZAGEM

- ✓ Leitura de textos, slides e do material didático;
- ✓ Discussão dos conteúdos ao longo das semanas através de fóruns temáticos, avaliativos e atividades online de aplicação dos conteúdos;
- ✓ Aulas expositivas e interativas;

5. RECURSOS DIDÁTICOS

- ✓ Apresentação de slides;
- ✓ Material didático;
- ✓ Textos complementares;
- ✓ Exibição de vídeos;

6. AVALIAÇÃO

- ✓ Atividades colaborativas: fóruns avaliativos;
- ✓ Atividades individuais: glossário; envio de arquivo e texto online;
- ✓ Avaliação presencial.

7. REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BIBLIOGRAFIA BÁSICA

ANDRADE, Maria Margarida de. *Comunicação em língua portuguesa*. São Paulo: Atlas, 2009.
 BECHARA, Evanildo. *Moderna Gramática Portuguesa*. Rio de Janeiro: Nova Fronteira, 2009.
 GOLD, Miriam. *Redação empresarial*. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.
 KOCH, Ingedore Grunfeld Villaça. *A coesão textual*. São Paulo: Contexto, 2005.
 MARTINS, Dileta Silveira. *Português instrumental: de acordo com as atuais normas da ABNT*. São Paulo: Atlas, 2010.

MEDEIROS, João Bosco. *Correspondência: técnicas de comunicação criativa*. São Paulo: Atlas, 2010.

_____. *Redação científica: a prática de fichamentos, resumos, resenhas*. São Paulo: Atlas, 2011.

BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

ALVES, Clair. *A arte de escrever bem*. Petrópolis, RJ: Vozes, 2008.

CAMARA JÚNIOR, Joaquim Mattoso. *Manual de expressão oral e escrita*. Petrópolis, RJ: Vozes, 2010.


FARACO, Carlos Alberto. *Língua Portuguesa: prática de redação para estudantes universitários*. Petrópolis, RJ: Vozes, 2008.

GUEDES, Paulo Coimbra. *Da redação à produção textual*. São Paulo: Parábola Editorial, 2009.

Hipertexto e gêneros digitais: novas formas de construção do sentido. Luiz Antônio Marcuschi, Antônio Carlos Xavier (orgs) Rio de Janeiro: Lucerna, 2005.

KOCH, Ingedore Grunfeld Villaça. *O texto e a construção dos sentidos*. São Paulo: Contexto, 2009.

KÖCHE, Vanilda Salton. *Prática textual: atividades de leitura e escrita*. Petrópolis, RJ: Vozes, 2009.


Paulo Marcelo Feitosa de Lima
Coordenador Adjunto do Curso
Técnico em Segurança no Trabalho
EAD Portaria Nº 2553 / 2014