

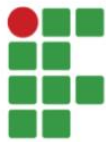
PAPEL TIMBRADO DA EMPRESA

DECLARAÇÃO

Declaro para os devidos fins de direito, que _____, matrícula _____, aluno do IFPB Campus Cajazeiras, realizou estágio nesta empresa, no período de _____ a _____, cumprindo _____ horas mínimas para a efetivação do estágio curricular, com jornada semanal de _____ horas, conforme termo de compromisso firmado.

Cajazeiras – PB, em _____ de _____ de _____

Nome e Assinatura
Responsável pela Empresa



DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ABERTURA DE PROCESSO DE ANÁLISE DE RELATÓRIO DE ESTÁGIO

1. Requerimento padrão;
2. Ficha de Avaliação Discente do Estágio;
3. Ficha de Avaliação do Estágio pela Empresa/ Instituição;
4. Plano de Estágio;
5. Declaração de Estágio fornecida pela Empresa/ Instituição;
6. Relatório de Estágio.

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA ABERTURA DE PROCESSO DE APROVEITAMENTO DE PRÁTICA PROFISSIONAL

1. Requerimento padrão;
2. Declaração/ Certidão da Empresa ou Instituição;
3. Cópia da CTPS, Contrato de Trabalho, Portaria de Nomeação ou CNPJ (quando for autônomo) que comprove o vínculo empregatício;
4. Relatório de Atividades desenvolvidas no ambiente de trabalho que comprove a prática profissional.

FICHA DE ACOMPANHAMENTO DE VISITA
CURSO: TÉCNICO EM INFORMÁTICA

Visita realizada em: ___/___/___

IDENTIFICAÇÃO DO ESTÁGIO

ALUNO

Nome:	Matrícula:
Professor orientador:	

EMPRESA

Nome:
Supervisor do estagiário:
Setor de estágio:
Tarefas do estagiário:

AVALIAÇÃO DO ESTÁGIÁRIO

CRITÉRIOS	ASPECTOS PESSOAIS			
	ÓTIMO	BOM	REGULAR	INSUFICIENTE
Assiduidade/Pontualidade				
Disciplina				
Relacionamento Interpessoal				
Responsabilidade				
Iniciativa/Senso Crítico				
Dedicação/Interesse				

CRITÉRIOS	ASPECTOS PROFISSIONAIS			
	ÓTIMO	BOM	REGULAR	INSUFICIENTE
Nível de Conhecimentos				
Aprendizagem				
Desempenho/Produtividade				
Segurança no Trabalho				
Atendimento às Normas				

COMPETÊNCIAS TRABALHADAS NO ESTÁGIO

	Identificar o funcionamento e relacionamento entre os componentes de computadores e seus periféricos;
	Instalar e configurar computadores, conectados em redes ou não, periféricos e softwares;
	Identificar a origem de falhas no funcionamento de computadores, periféricos e softwares, avaliando seus efeitos;
	Analisar e operar os serviços e funções de sistemas operacionais;
	Identificar arquiteturas de redes;
	Identificar meios físicos, dispositivos e padrões de comunicação, reconhecendo as implicações se sua utilização no ambiente de rede;
	Identificar os serviços de administração de sistemas operacionais de rede;
	Identificar tipos, serviços e funções de servidores de redes;
	Realizar manutenção corretiva, preventiva e preditiva em computadores e periféricos.
	Outras Atividades (Especificar):

Assinatura do Estagiário

Assinatura do Supervisor do Estágio (Empresa)

Assinatura do Professor Orientador

Assinatura do Coordenador do Curso

FICHA DE AVALIAÇÃO DISCENTE DO ESTÁGIO

ESTAGIÁRIO

Nome:	Matrícula:
Curso:	Ano de Conclusão:

EMPRESA

Nome:		
Endereço:		
Cidade:	UF:	CEP:
Telefone:		
Setor de Estágio		

QUESTIONÁRIO SOBRE O ESTÁGIO

1. Os conhecimentos teóricos obtidos no IFPB atenderam ao desenvolvimento do Estágio?

Sim Não Em Parte

1.1 Em caso negativo, justifique:

- A teoria não corresponde à prática;
- Falta participação, interesse do aluno durante o curso;
- Teoria defasada, não acompanha a evolução tecnológica;
- Outros.

2. A prática oferecida no IFPB favorece ao desenvolvimento das tarefas do Estágio?

Sim Não Em Parte

2.1 Em caso negativo, justifique:

- Falta de laboratório específico para cada área;
- Equipamentos ultrapassados;

8. De que forma o professor Orientador acompanhou o seu Estágio?

- Não acompanhou; Orientou no desenvolvimento de tarefas;
- Apenas contactou com seu Supervisor da Empresa; Fez mais de uma visita;
- Outros.

9. Em sua opinião, qual seria a melhor forma de acompanhamento do Estágio?

- Maior envolvimento do Professor Orientador; Maior número de visitas;
- Maior entrosamento entre o IFPB e a Empresa; Outros.

10. Ficou satisfeito com o Estágio que fez?

- Sim Não

10.1 Em caso negativo, o que mais lhe trouxe insatisfação?

11. Pretende exercer a profissão na habilitação cursada?

- Sim Não

11.1 Em caso negativo, justifique a sua resposta.

_____, _____ de _____ de 20__.

Assinatura do Estagiário

Assinatura do Supervisor do Estágio (Empresa)

Assinatura do Professor Orientador



DIREÇÃO GERAL
COORDENAÇÃO DE ESTÁGIOS E RELAÇÕES EMPRESARIAIS

FICHA DE AVALIAÇÃO DO ESTÁGIO PELA EMPRESA

EMPRESA

Nome:		
Endereço:		
Cidade:	UF:	CEP:
Local do Estágio:		
Seção ou Departamento:		
Supervisor do estagiário:		
Regime de Trabalho: () Integral () Parcial		

ESTAGIÁRIO

Nome:	Matrícula:
Curso:	Ano de Conclusão:

Setores onde o aluno estagiou

Principais tarefas atribuídas ao estagiário

Tarefas que o estagiário desempenhou com mais eficiência

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO (Aspectos afetivos)

1. Assiduidade – cumprimento do horário de trabalho determinado pela empresa:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

2. Disciplina – observância das normas e regulamentos internos da empresa:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

3. Sociabilidade – predisposição para se integrar, cooperar e se relacionar com os chefes, supervisores e colegas, no ambiente de trabalho:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

4. Responsabilidade – eficiência e eficácia na execução das tarefas que lhe são atribuídas, e zelo pelo equipamento e bens da empresa:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

5. Segurança no Trabalho – Cumprimento das normas de segurança da empresa, evitando riscos e tomando precauções para evitar acidentes:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

6. Interesse – Empenho em realizar as tarefas solicitadas, e em se aprimorar para a vida profissional:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO (Aspectos Profissionais)

1. Rendimento de Trabalho – qualidade de trabalho tendo em vista o padrão exigido para o estagiário:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

2. Conhecimentos – domínio demonstrado no desempenho de atividades atribuídas pela empresa:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

3. Cumprimento das Tarefas – segurança, precisão e diligência com as quais executa as tarefas:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

4. Aprendizagem – capacidade para assimilar novos conhecimentos, necessários no desempenho de suas tarefas:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

5. Desempenho – iniciativa para encontrar soluções necessárias ao desenvolvimento de suas atividades:

Insuficiente Regular Bom Muito bom

Obs.: _____

_____, _____ de _____ de 20__.

Assinatura do Responsável Técnico e Carimbo

FICHA DE INSCRIÇÃO PARA ESTÁGIO

Curso		Foto		
Nome:				
Turno:	Turma: Ano de Conclusão:			
Aluno				
Nome:				
Matrícula:	Data de Nascimento:			
Mãe:	Pai:			
CPF:	RG:		Órgão:	Emitida em:
Telefone:	E-mail:			
Endereço:			CEP:	
Bairro:	Cidade:		UF:	
Possui CNH? () Sim Tipo:[] () Não				

Disciplinas com as quais se identifica	Áreas de atuação com as quais se identifica

Cursos extracurriculares realizados

Reservado à Coordenação do Curso
O aluno encontra-se apto a realizar o estágio curricular obrigatório.
Professor orientador (nome, e-mail e telefone): _____

Supervisor do Estágio (nome, e-mail e telefone): _____

Local do Estágio: _____
Setor do Estágio: _____

Coordenador do Curso _____ CERÉ _____