

PLANO DE ENSINO

DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR

Nome do COMPONENTE CURRICULAR: Gestão de Operações e Logística I

Curso: Curso de Bacharelado em Administração Pública

Série/Período: 5º

Carga Horária: 60h

Horas Teórica: 60h

Horas Prática:

Docente Responsável: Elaine Gonçalves Soares de Medeiros

EMENTA

Evolução e conceitos de logística e de administração de materiais. Previsão da demanda interna de bens e serviços. Estudo do gerenciamento da administração de recursos materiais, como função básica de administração. Gestão de transportes. Gestão de estoques e materiais. Gestão de compras. Gestão de fornecedores (contratos). Administração de Patrimônio.

Interdisciplinaridade com “Elaboração e Gestão de Projetos” e “Gestão da Qualidade no Setor Público”; transversalidade da “Gestão de Processos e Projetos”, trabalhado em linha de pesquisa específica, orientando quanto ao uso de ferramentas de controle de qualidade, tecnologia e inovação nas operações inerentes às funções desempenhadas no setor público e em suas relações com o setor privado.

OBJETIVOS

Geral

Fornecer bases conceituais e aplicações práticas de operações, administração de materiais e logística no setor público e em suas inter-relações com outros setores, com uma visão orientada para processos organizacionais.

Específicos

- Descrever processos organizacionais e identificar padrões de realização das atividades;
- Capacitar para a otimização dos processos na administração de operações, de materiais e logística;
- Avaliar a eficiência e eficácia de projetos governamentais já estabelecidos e todos os processos subjacentes, além de conceber novos projetos, na transversalidade da “Gestão de Processos e Projetos”.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO (O que se pretende ensinar?)

Introdução à Logística
Definição de Logística e Nível de Serviço
Atividades, Processo, Equilíbrio de Custos e Planejamento da Logística
Gestão do Processamento do Pedido
Manutenção da Informação
Gestão de Transporte
Gestão de Estoque: Definição
Gestão de Estoque: Compras
Gestão de Estoque: Armazenagem
Gestão de Estoque: Manuseio de Materiais
Gestão de Estoque: Embalagem de Proteção
Gestão de Estoque: Classificação de Materiais
Gestão de Estoque: Recursos Patrimoniais
Gestão de Estoque: Depreciação
Gestão de Estoque: Vida Econômica dos Recursos Patrimoniais
Gestão Processos e Projetos: Transversalidade entre gestão de operações, processos e projetos, aplicando as ferramentas de controle da qualidade para concepção, desenvolvimento e avaliação de processos e projetos.

METODOLOGIA DE ENSINO (Como se pretende ensinar?)

- Concepção metodológica do curso: modalidade a distância com utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVEA), Plataforma Moodle, para viabilizar a estreita interrelação dos envolvidos – estudantes, professores pesquisadores, professores autores, professores formadores, tutores e orientadores.
- Encontros presenciais com tutores nos pólos e, em momentos específicos, com os outros pares com vista a viabilizar atividades (e/ou): de nivelamento, informativa, integradora, temática, complementar.
- Trabalhos integrados com as pesquisas desenvolvidas em grupos de pesquisas do BAP, prioritariamente no grupo “Perspectivas em Administração Pública”, na linha de “Gestão de Processos e Projetos”, com discussão dos resultados e aplicações práticas de forma a contribuir para a inovação no setor público a partir do aprimoramento de suas operações.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

As avaliações serão realizadas em três dimensões:

- A avaliação do curso totaliza 300 pontos, divididos em três categorias, sendo 100 pontos para as **Atividades Colaborativas** (no Moodle), 100 pontos para as **Atividades Individuais** (no Moodle) e 100 pontos para **Atividades Presenciais**.
- Estas categorias têm pesos diferenciados: Categoria I – Atividades Individuais - 100 pontos (peso 3); Categoria II – Atividades Colaborativas - 100 pontos (peso 3); Categoria III – Atividades Presenciais - 100 pontos (peso 4)
- A **Média Parcial** (MP) é a média ponderada das categorias acima definidas.
- Se a **Média Parcial** for maior ou igual a 70 pontos, o aluno está **Aprovado por Média**, sem necessidade de realizar o Exame Final.
- Se a **Média Parcial** for menor que 70 e maior ou igual a 40, o aluno deve Realizar o **Exame Final**, e a nota mínima que precisa obter no Exame Final para ser aprovado é Nota mínima = $[500 - (Média Parcial \times 6)] / 4$
- Se a **Média Parcial** for menor que 40 pontos o aluno não está apto ao Exame Final, está **Reprovado**, e deve repetir a disciplina no próximo semestre.
- O aluno **Aprovado por Média** terá Média Final igual à Média Parcial (**MF = MP**)
- O aluno que Realizar o **Exame Final (EF)** será aprovado se obtiver Média Final maior ou igual a 50, sendo a MF, neste caso, calculada como **MF = (6*MP + 4*EF)/10**

RECURSOS NECESSÁRIOS

- Materiais didáticos impressos; Vídeos; Leitura Obrigatória (**LO**); Leitura Complementar (**LC**); Exercícios de Fixação de Conteúdos; Atividades Obrigatórias (**AO**); Atividades Complementares (**AC**).

PRÉ-REQUISITO

- Contabilidade Pública

BIBLIOGRAFIA

REFERÊNCIA/BIBLIOGRAFIA BÁSICA

BALLOU, Ronald H.. *Logística Empresarial*. São Paulo: Atlas, 2003.

_____. *Gerenciamento da Cadeia de Suprimentos*. 6. ed. São Paulo: Bookman, 2006.

ARNOLD Jr., Tony. *Administração de materiais: uma introdução*. São Paulo: Atlas, 1999.

SLACK. Nigel et al. *Administração da Produção*. São Paulo: Atlas, 2002.

REFERÊNCIA / BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

FRANCISCHINI, Paulino, G.; GURGEL, Floriano do Amaral. *Administração de Materiais e do Patrimônio*. São Paulo: Thomson/Pioneira, 2004.

KEEDI, Samir. *Transportes, Unitização e Seguros Internacionais de Carga*. São Paulo: Aduaneiras, 2006.

MARTINS, Petrônio Garcia; ALT, Paulo Renato Campos. *Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais*. São Paulo: Saraiva, 2003.

POZO, Hamilton. *Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais: uma abordagem logística*. São Paulo: Atlas, 2007.

VIANA, João, J. *Administração de Materiais: um enfoque prático*, São Paulo: Atlas, 2008.