

PLANO DE ENSINO

Dados do Componente Curricular

Nome do Componente Curricular: Instituições de Direito Público e Privado

Curso: Bacharelado em Administração Pública - EAD

Série/Período: 3º

Carga Horária: 60 horas

Horas Teórica: 60 horas

Horas Prática:

Docente Responsável: Caroline Helena Limeira Pimentel Perrusi

EMENTA

Noções de Direito; Norma jurídica e outras normas sociais. Direito público e direito privado. Subdivisões. Fontes do direito. Conceito de Estado, sua origem e formação; Elementos de Estado: Estado de direito, Estado Social de Direito e Estado Democrático de Direito; Poder e funções do Estado; Formas de Estado, formas de Governo e sistemas de Governo. Conceito de Constituição; classificação e poder constituinte; Supremacia da Constituição e controle de constitucionalidade; As Constituições brasileiras. A constituição vigente. Organização do Estado Brasileiro: Forma de Estado, forma de Governo e sistema de Governo; Poder legislativo: função, organização, garantias; Poder Judiciário: funções, organização, garantias. Poder Executivo: funções, organização, atribuições e responsabilidade. Conceito de Administração pública; Princípios; Organização administrativa. Administração Direta e indireta; Servidores públicos. Direitos e Garantias Individuais; Direitos fundamentais do Homem.

Transversalidade da Educação em Direitos Humanos e das Relações Étnico Raciais, integrando as disciplinas de “Instituições de Direito Público e Privado”, “Ciência Política”, “Políticas Públicas e Sociedade” e “Relações Internacionais”.

OBJETIVOS

Geral

Iniciar os estudos jurídicos lançando os fundamentos de Estado, Direito e Administração Pública e Privada.

Específicos

- Assimilar os conceitos de Direito e suas funções nas sociedades;
- Descrever Estado, Governo e Administração, estabelecendo similaridades, diferenças e aplicações no Brasil;
- Entender a dinâmica política de nossas sociedades, focando nos conflitos inerentes à garantia dos direitos humanos e relações étnico-raciais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Noções de Direito; Norma jurídica e outras normas sociais
 2. Direito público e direito privado. Subdivisões. Fontes do direito.
 3. Conceito de Estado, sua origem e formação;
 4. Elementos de Estado: Estado de direito, Estado Social de Direito e Estado Democrático de Direito;
 5. Poder e funções do Estado; Formas de Estado, formas de Governo e sistemas de Governo
 6. Conceito de Constituição; classificação e poder constituinte;
 7. As Constituições brasileiras. A constituição vigente
 8. Supremacia da Constituição. Tipos de leis e processo legislativo
 9. Controle de constitucionalidade
 10. Poder legislativo: função, organização, garantias
 11. Poder Judiciário: funções, organização, garantias.
 12. Poder Executivo: funções, organização, atribuições e responsabilidade
 13. Conceito de Administração pública; Princípios
 14. Organização administrativa. Administração Direta e indireta
 15. Servidores públicos
 16. Direitos e garantias individuais; Direitos fundamentais do Homem
- Transversalidade das políticas públicas, avaliadas de maneira especial quanto à garantia dos direitos humanos e das relações étnico-raciais.

METODOLOGIA DE ENSINO

- Concepção metodológica do curso: modalidade a distância com utilização do Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVEA), *Plataforma Moodle*, para viabilizar a estreita interrelação dos envolvidos – estudantes, professores pesquisadores, professores autores, professores formadores, tutores e orientadores.
- Avaliação de casos concretos, de textos disponíveis na internet, e reflexão sobre questões sociais que dialoguem com a temática.
- Encontros presenciais com tutores nos pólos e, em momentos específicos, com os outros pares com vista a viabilizar atividades (e/ou): de nivelamento, informativa, integradora, temática, complementar.
- Atividades integradas a partir dos resultados de pesquisas na área de políticas públicas, avaliadas quanto à garantia dos direitos humanos e das relações étnico-raciais.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

As avaliações serão realizadas em três dimensões:

A avaliação do curso totaliza 300 pontos, divididos em três categorias, sendo 100 pontos para as **Atividades Colaborativas** (no Moodle), 100 pontos para as **Atividades Individuais** (no Moodle) e 100 pontos para **Atividades Presenciais**.

Estas categorias têm pesos diferenciados: Categoria I – Atividades Individuais - 100 pontos (peso 3); Categoria II – Atividades Colaborativas - 100 pontos (peso 3); Categoria III – Atividades Presenciais - 100 pontos (peso 4)

A **Média Parcial** (MP) é a média ponderada das categorias acima definidas. Se a **Média Parcial** for maior ou igual a 70 pontos, o aluno está **Aprovado por Média**, sem necessidade de realizar o Exame Final.

Se a **Média Parcial** for menor que 70 e maior ou igual a 40, o aluno deve **Realizar o Exame Final**, e a nota mínima que precisa obter no Exame Final para ser aprovado é Nota mínima = $[500 - (Média Parcial \times 6)] / 4$

Se a **Média Parcial** for menor que 40 pontos o aluno não está apto ao Exame Final, está **Reprovado**, e deve repetir a disciplina no próximo semestre.

O aluno **Aprovado por Média** terá Média Final igual à Média Parcial (**MF = MP**)

O aluno que **Realizar o Exame Final** (**EF**) será aprovado se obtiver Média Final maior ou igual a 50, sendo a MF, neste caso, calculada como **MF = (6*MP + 4*EF)/10**

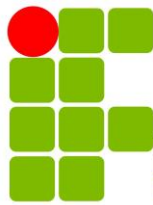
RECURSOS NECESSÁRIOS

Em virtude da modalidade de ensino adotada, faz-se necessário a utilização de uma série de tecnologias novas para atrair a atenção e o interesse dos discentes à plataforma moodle, bem como à facilitação da aprendizagem. Sendo assim, serão utilizados pelos alunos e pelo professor as seguintes ferramentas:

- Materiais didáticos impressos; Textos Complementares disponíveis na internet, Vídeos; Apresentações em power point,; Exercícios de Fixação de Conteúdos; Atividades Obrigatórias (**AO**); Atividades Complementares (**AC**).

PRÉ-REQUISITO

- Não há pré-requisito



INSTITUTO FEDERAL DE
EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
PARAÍBA

BIBLIOGRAFIA

REFERÊNCIA/BIBLIOGRAFIA BÁSICA

CARVALHO FILHO, José dos Santos. *Manual de Direito Administrativo*. Rio de Janeiro: Lúmen Júris, 2009.

LENZA, Pedro. *Direito Constitucional Esquematizado*. São Paulo: Saraiva, 2009.

BONAVIDES, Paulo. *Teoria Geral do Estado*. São Paulo: Malheiros, 2009.

REFERÊNCIA / BIBLIOGRAFIA COMPLEMENTAR

DI PIETRO, Maria Sylvia Zanella. *Direito Administrativo*. São Paulo: Atlas, 2009.

MELLO, Celso Antônio Bandeira de. *Curso de Direito Administrativo*. São Paulo: Malheiros, 2009.

MORAES, Alexandre de. *Direito Constitucional*. São Paulo: Atlas, 2009.

SILVA, José Afonso da. *Curso de Direito Constitucional Positivo*. São Paulo: Malheiros, 2009.

MATIAS-PEREIRA, José. *Curso de Administração Pública: foco nas instituições e ações governamentais*. São Paulo: Atlas.

Obs. Bibliografias complementares (artigos científicos, e/ou jornalísticos, documentários, entrevistas, etc.) serão utilizadas para subsidiar os debates sobre questões jurídicas.