ATA 6/2022 - CCE/DDE/DG/MT/REITORIA/IFPB

REUNIÃO COLEGIADO TCE - 06/07/2022

1.0 MEMBROS DA REUNIÃO

Whelson O. de Brito

Adri Duarte Lucena

Rafael Venâncio

Camila Macêdo Medeiros - (AUSENTE - LICENÇA)

Wamberto R. da Silva Júnior (AUSENTE - LECIONANDO NA ESPECIALIZAÇÃO)

Rebeca Parente M. Madruga

Enver José L. Cabral (PEDAGOGIA) - (AUSENTE - FÉRIAS)

Tannissa Luanna Cardoso de Araújo (PEDAGOGIA)

Gustavo Honório (discente)

2. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local *(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)*
06/07/2022	13:30	14:10	IFPB - CAMPUS MONTEIRO - REUNIÃO REMOTA

3. PAUTA:

Item	Pauta
1	MONITORIA
2	SOLICITAÇÃO DE CÓDIGOS DE VAGAS PARA DOCENTES
3	PROFESSOR DE LIBRAS
4	

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

No sétimo dia do mês de julhode dois mil e vinte e dois, esta comissão deliberou sobre os seguintes assuntos:

1.0 - MONITORIA

Em virtude da paralisação em decorrência da greve (09/06 até 03/07/2022) o último mês da monitoria será contabilizado entre os períodos de 18/05 até 08/06/2022 e 04/7 até 19/07/2022;

2.0 - SOLICITAÇÃO DE CÓDIGOS DE VAGAS PARA DOCENTES DE ENGENHARIA CIVIL

Por meio de um Relatório preparado pelas Coordenações de TCE e do Curso Técnico Integrado em Edificações, que mostra a distribuição de turmas em ambos os cursos, para os professores da área técnica, constatou-se que a ausência da professora Camila Macedo Medeiros (1898093) a partir do período 2022.2 (remoção por questão de saúde da sua filha), irá acrescentar mais oito horas/aula para os professores (engenheiros civis) do curso de TCE. Num primeiro momento, estas aulas podem ser ocupadas por outros professores (vale ressaltar que o campus irá perder o código de vaga da docente removida), no entanto, a partir de 2023.1, um dos dois professores substitutos, José de Arimateia (4034661), terá seu contrato encerrado, por cumprir já dois anos, tendo o código que permite sua contratação, perdido pelo curso, por pertencer ao professor Abraão Romão Batista (atual Diretor Geral do Campus). Como apontado no relatório, mais quatorze horas/aula serão repassadas para os demais professores, se somando as oito horas/aula da professora Camila Macedo.

Em meio a este cenário apontado no relatório, temendo uma sobrecarga de horas/aula para o corpo técnico docente, o que atrapalha

consideravelmente o desempenho dos professores na realização de atividades de orientação de trabalho de conclusão de curso, orientação de atividades de pesquisa e extensão, esta comissão solicita a Direção de Ensino, a necessidade de pleitear dois códigos de vagas de engenharia civil para o campus Monteiro, junto a Pró-reitoria de Ensino.

3.0 - PROFESSOR DE LIBRAS

Com o possível afastamento da professora Priscilla Nogueira (2068447) para pós-graduação (doutorado), é necessário um professor substituto para o campus, pois como se sabe, neste período (2022.1) o afastamento da docente em virtude de licença maternidade, impossibilitou a oferta da disciplina no curso de TCE, uma vez que a Coordenação do Curso e a Direção de Ensino, não obtiveram resultado positivo na busca por um docente de outro campus para uma cooperação técnica.

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	Hora inicial	Hora final	Local de Realização/Tipo *(RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Vídeo Conferência)*
27/08/2022	14:00	14:50	IFPB - MONTEIRO - COORDENAÇÃO DE TCE

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

Exemplo: A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do(a) secretário(a) “ad hoc”, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

7. ATA DE PRESENÇA:

MONTEIRO, 06/07/2022

SUBSCREVEM:

- *Chairman*: Nome e e-mail institucional
- *Secretário(a) ad hoc*: Nome e e-mail institucional
- *Participantes presentes*: Nomes e e-mails institucionais

Documento assinado eletronicamente por:

- **Whelson Oliveira de Brito**, **COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CCE-MT**, em 06/07/2022 15:42:50.
- **Tannissa Luanna Cardoso de Araujo**, **PEDAGOGO-AREA**, em 06/07/2022 18:02:32.
- **Rafael Venancio**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 07/07/2022 06:47:41.
- **Gustavo Honorio da Silva**, **ALUNO (201925010035) DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS - MONTEIRO**, em 07/07/2022 10:04:53.
- **Adri Duarte Lucena**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 07/07/2022 14:34:28.
- **Rebeca Parente Miranda Madruga**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 11/07/2022 09:47:36.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/07/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 312346
2b14f6155d
Código de Autenticação:

ATA 5/2022 - CCE/DDE/DG/MT/REITORIA/IFPB

REUNIÃO COLEGIADO TCE - 04/05/2022

1.0 MEMBROS DA REUNIÃO

Whelson O. de Brito

Adri Duarte Lucena (AUSENTE - PARTICIPANDO NA BANCA DE UMA CONCURSO PARA PROFESSOR SUBSTITUTO)

Rafael Venâncio

Camila Macêdo Medeiros - (AUSENTE - FÉRIAS)

Wamberto R. da Silva Júnior

Rebeca Parente M. Madruga

Enver José L. Cabral (PEDAGOGIA) - AUSENTE

Gustavo Honório (discente)

2. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local *(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)*
04/05/2022	16:30	16:50	IFPB - CAMPUS MONTEIRO - COORDENAÇÃO DE TCE

3. PAUTA:

Item	Pauta
1	MONITORIA
2	ENTEC
3	TCC
4	

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

No quarto dia do mês de maio de dois mil e vinte e dois, esta comissão deliberou sobre os seguintes assuntos:

MONITORIA - foi repassado pela coordenação algumas informações sobre solicitação de pagamento de bolsas e atuação dos monitores. Com isso, cada membro ficou ciente que a coordenação solicitou o pagamento da primeira parcela da bolsa de monitoria, e que a responsabilidade de fiscalizar a atuação dos monitores ficou com a coordenação de curso e os orientadores;

ENTEC - será solicitado a Direção de Ensino, a nomeação de uma comissão envolvendo os professores da área técnica, um representante pedagógico e dois discentes, para começar a preparar o evento que será realizado no mês de outubro do corrente ano;

TCC - a coordenação já entrou em contato com os alunos que estão aptos para defender o trabalho de conclusão de curso em 2022.1.

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	Hora inicial	Hora final	Local de Realização/Tipo *(RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Vídeo Conferência)*
15/06/2022	14:00	14:50	IFPB - MONTEIRO - COORDENAÇÃO DE TCE

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

Exemplo: A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos

mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do(a) secretário(a) “ad hoc”, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

7. ATA DE PRESENÇA:

MONTEIRO, 04/05/2022

SUBSCREVEM:

- *Chairman*: Nome e e-mail institucional
- *Secretário(a) ad hoc*: Nome e e-mail institucional
- *Participantes presentes*: Nomes e e-mails institucionais

Documento assinado eletronicamente por:

- **Whelson Oliveira de Brito**, **COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CCE-MT**, em 05/05/2022 21:34:34.
- **Wamberto Raimundo da Silva Junior**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 05/05/2022 22:23:20.
- **Rafael Venancio**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 06/05/2022 06:33:29.
- **Gustavo Honorio da Silva**, **ALUNO (201925010035) DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS - MONTEIRO**, em 06/05/2022 17:36:13.
- **Rebeca Parente Miranda Madruga**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 10/05/2022 09:49:19.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 05/05/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 291562
c6ac6b74ed
Código de Autenticação:

ATA 4/2022 - CCE/DDE/DG/MT/REITORIA/IFPB

REUNIÃO COLEGIADO TCE - 06/04/2022

1.0 MEMBROS DA REUNIÃO

Whelson O. de Brito

Adri Duarte Lucena

Rafael Venâncio

Camila Macêdo Medeiros - AUSENTE

Wamberto R. da Silva Júnior

Rebeca Parente M. Madruga

Enver José L. Cabral (PEDAGOGIA)

Gustavo Honório (discente)

2. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local *(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)*
06/04/2022	14:00	14:14	IFPB - CAMPUS MONTEIRO - COORDENAÇÃO DE TCE

3. PAUTA:

Item	Pauta
1	MONITORIA - AVALIAÇÃO DE PROCESSOS REFERENTE AO RESULTADO DA MONITORIA - EDITAL 13/2022
2	
3	
4	

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

No sexto dia do mês de abril, do ano de dois mil e vinte e dois, esta comissão deliberou sobre dois processos de reavaliação do resultado final do edital 13/2022 referente a seleção de alunos monitores para disciplinas do curso de Tecnologia em Construção de Edifícios do campus Monteiro. Os requerentes são os discentes, Eric de Freitas Araújo (202025010003) e Émerson Moreira de Farias (201915010002). Ambos foram contemplados com bolsa no resultado preliminar do edital (disciplinas de matemática básica e instalações elétricas prediais, respectivamente), no entanto, foi constatado pela coordenação e confirmado por ambos os discentes, o recebimento por parte deles, de remuneração proveniente de vínculo empregatício com empresa pública. O Edital, no inciso 9, letra a), diz que o candidato a bolsa de monitoria, não pode possuir outro tipo de BOLSA DE MONITORIA, concedida pelo poder público ou empresa privada. Mesmo o edital não se referindo a proventos referentes a vínculo empregatício, a bolsa de monitoria faz parte do auxílio estudantil concebido pelo IFPB (Plano Nacional de Assistência Estudantil - MEC, Decreto 7.234/10). O discente que não respeitar as regras, que são definidas pela própria instituição, deverá devolver a bolsa recebida. Com base nisso, o colegiado do curso acena para o INDEFERIMENTO de ambos os processos (23171.000905.2022-37; 23171.000904.2022-92).

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	Hora inicial	Hora final	Local de Realização/Tipo *(RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Vídeo Conferência)*
18/05/2022	14:00	14:50	IFPB - MONTEIRO - COORDENAÇÃO DE TCE

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

Exemplo: A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do(a) secretário(a) “ad hoc”, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

7. ATA DE PRESENÇA:

MONTEIRO, 06/04/2022

SUBSCREVEM:

- *Chairman*: Nome e e-mail institucional
- *Secretário(a) ad hoc*: Nome e e-mail institucional
- *Participantes presentes*: Nomes e e-mails institucionais

Documento assinado eletronicamente por:

- **Whelson Oliveira de Brito**, **COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CCE-MT**, em 06/04/2022 15:40:31.
- **Wamberto Raimundo da Silva Junior**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 06/04/2022 15:54:33.
- **Rafael Venancio**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 06/04/2022 17:03:16.
- **Adri Duarte Lucena**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 06/04/2022 20:03:37.
- **Enver Jose Lopes Cabral**, **TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 07/04/2022 10:36:18.
- **Rebeca Parente Miranda Madruga**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 07/04/2022 14:56:07.
- **Gustavo Honorio da Silva**, **ALUNO (201925010035) DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS - MONTEIRO**, em 07/04/2022 15:31:06.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 06/04/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 281621
Código de Autenticação: eca1b38542

ATA 2/2022 - CCE/DDE/DG/MT/REITORIA/IFPB

REUNIÃO COLEGIADO TCE - 04/03/2022

1.0 MEMBROS DA REUNIÃO

Whelson O. de Brito

Adri Duarte Lucena

Anderson Lucian da Silva - REMOVIDO

Camila Macêdo Medeiros - AUSENTE

Wamberto R. da Silva Júnior

Rebeca Parente M. Madruga

Enver José L. Cabral (PEDAGOGIA) - ausente

Bianca Sandman S. Segura (discente)

2. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local *(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)*
04/03/2022	10:00	10:00	IFPB - CAMPUS MONTEIRO - MODALIDADE REMOTA

3. PAUTA:

Item	Pauta
1	Reformulação do PPC
2	EDITAIS 22.1
3	
4	

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

No quarto dia do mês de março de dois mil e vinte e dois, esta comissão se reuniu e deliberou, sobre a pauta de reformulação do PPC do curso e incremento da curricularização da extensão e alteração no TCC e sobre os editais para o período 2022.1

1 - Reformulação do PPC

Decisões pautadas junto com o NDE:

A Reformulação do PPC está na etapa final de conclusão dos trabalhos, faltando apenas finalizar as últimas quatro ementas das disciplinas e atualizar os dados de alguns servidores (professores e técnicos administrativos) para que o PPC seja enviado para análise em 16/03/2022.

2 - Editais 2022.1

Edital de monitoria já publicado e com inscrições abertas.

Editais de aproveitamento de estudos e reconhecimentos de competências, serão publicados em 14/03/2022.

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	Hora inicial	Hora final	Local de Realização/Tipo *(RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Vídeo Conferência)*
30/04/2022	14:00	14:50	IFPB - MONTEIRO

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

Exemplo: A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do(a) secretário(a) “ad hoc”, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

7. ATA DE PRESENÇA:

MONTEIRO, 30/11/2021

SUBSCREVEM:

- *Chairman*: Nome e e-mail institucional
- *Secretário(a) ad hoc*: Nome e e-mail institucional
- *Participantes presentes*: Nomes e e-mails institucionais

Documento assinado eletronicamente por:

- **Whelson Oliveira de Brito**, **COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CCE-MT**, em 04/03/2022 11:23:05.
- **Bianca Sandman da Silva Segura**, **ALUNO (201825010001) DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS - MONTEIRO**, em 04/03/2022 11:26:17.
- **Wamberto Raimundo da Silva Junior**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 10/03/2022 17:53:47.
- **Adri Duarte Lucena**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 23/03/2022 14:19:48.
- **Rebeca Parente Miranda Madruga**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 30/03/2022 10:34:59.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 04/03/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código 269461
Verificador: a255544812
Código de Autenticação:

ATA 8/2022 - CCE/DDE/DG/MT/REITORIA/IFPB

ATA REUNIÃO COLEGIADO DE TCE - 28/09/2022

1.0 Membros:

Whelson Oliveira de Brito

Wamberto Raimundo da Silva Júnior - (ausente em virtude de compromissos pela Direção de Ensino)

Adri Duarte Lucena

João Moraes Sobrinho

Rafael Venâncio - ausente

Enver José Lopes cabral (técnica em assuntos educacionais)

Rebeca Parente Miranda Madruga

Gustavo Honório da Silva (representante dos discentes)

2. PAUTA:

1. ENTEC 2022
2. MONITORIA
3. CORREÇÕES DO PPC 2021
4. APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA (EM VOZ ALTA): 1. Reunião aberta. 2. Segue-se a leitura da Pauta Atual (vide acima). 3. Leitura do Registro de Ausência. 4. Procede-se, a partir de agora, a verificação do tópico da Matriz de Responsabilidade da reunião anterior e de eventuais pendências de atualização do Plano de Ação. 5. Notifica-se a todos os presentes que, para se fazer constar em Ata, o participante deverá requerer "Constar em Ata", cuja reprodução da fala será registrada em sentido literal com a identificação de autoria. 6. Neste momento, comunica-se aos presentes que a palavra está facultada, inicialmente, para aditamento de pauta, priorização e/ou revisão. 7. Prossegue-se. 8. Oportunamente se registra que Contribuição, Intervenção, Inscrição, Questão de Ordem ou Aparte, para a boa condução da presente reunião, fica desde já predeterminado o tempo-limite de 3 minutos para o uso da fala, sob cordata avaliação e condução do Chairman. 9. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e as anotações de estilo pelo(a) responsável que ora redige esta Ata.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

Ao vigésimo oitavo dia do mês de setembro de dois mil e vinte e dois, esta comissão se reuniu e deliberou sobre os assuntos apresentados em pauta, tomando as seguintes decisões:

1.0 ENTEC - esta comissão ver necessário, para a ENTEC 2023, a formação de uma comissão organizadora a priore, com seis meses de antecedência, para que seja montada toda uma programação que venha contemplar atividades do tipo palestras, oficinas, minicursos, feira de profissões, desafios da construção, entre outros. Vale ressaltar que a ENTEC 2022, apesar do curto espaço de tempo para a organização, foi bem aceita pelos alunos do curso;

2.0 MONITORIA - os docentes já foram informados sobre os seus orientandos e irão, programar atividades para cada monitor;

3.0 CORREÇÕES DO PPC 2021 - estas correções estão sendo feitas pela coordenação, conforme solicitação da pró-reitoria de ensino. Após a conclusão, o colegiado terá acesso ao material para uma análise antes do envio para a PRE;

4.0 APROVEITAMENTO DE ESTUDOS - É um caso atípico, por não ser abordado pela Resolução AR 79 de 2021, mas mesmo assim, a comissão resolve deferir as solicitações de aproveitamento de estudos de **Aquiles Alves Oliveira Quintans (202225010001)** por entender que as dispensas de disciplinas apresentadas no histórico mais recente do aluno, se deu devido a disciplinas cursadas no mesmo curso, mas em matrículas diferentes, o que para esta comissão, não impedi a realização do aproveitamento no curso de TCE.

5. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA: A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão

recebidas no e-mail do(a) secretário(a) “ad hoc”, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

6. ATA DE PRESENÇA: Em: 28 de setembro de 2022.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Whelson Oliveira de Brito**, **COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CCE-MT**, em 28/09/2022 17:17:49.
- **Joao Moraes Sobrinho**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 28/09/2022 19:58:48.
- **Enver Jose Lopes Cabral**, **TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 29/09/2022 09:09:37.
- **Adri Duarte Lucena**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 29/09/2022 09:32:33.
- **Rebeca Parente Miranda Madruga**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 29/09/2022 09:42:03.
- **Gustavo Honorio da Silva**, **ALUNO (201925010035) DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS - MONTEIRO**, em 29/09/2022 11:24:48.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 28/09/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código 342506
Verificador: 123a7256df
Código de Autenticação:

ATA 9/2022 - CCE/DDE/DG/MT/REITORIA/IFPB

ATA REUNIÃO COLEGIADO DE TCE - 21/12/2022

1.0 Membros:

Whelson Oliveira de Brito

Wamberto Raimundo da Silva Júnior

Adri Duarte Lucena

João Moraes Sobrinho

Rafael Venâncio - ausente

Enver José Lopes cabral (técnica em assuntos educacionais)

Rebeca Parente Miranda Madruga

Gustavo Honório da Silva (representante dos discentes)

2. PAUTA:

1. MONITORIA
2. CORREÇÕES DO PPC 2021
3. HORÁRIOS 23.1

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA (EM VOZ ALTA): 1. Reunião aberta. 2. Segue-se a leitura da Pauta Atual (vide acima). 3. Leitura do Registro de Ausência. 4. Procede-se, a partir de agora, a verificação do tópico da Matriz de Responsabilidade da reunião anterior e de eventuais pendências de atualização do Plano de Ação. 5. Notifica-se a todos os presentes que, para se fazer constar em Ata, o participante deverá requerer "Constar em Ata", cuja reprodução da fala será registrada em sentido literal com a identificação de autoria. 6. Neste momento, comunica-se aos presentes que a palavra está facultada, inicialmente, para aditamento de pauta, priorização e/ou revisão. 7. Prossegue-se. 8. Oportunamente se registra que Contribuição, Intervenção, Inscrição, Questão de Ordem ou Aparte, para a boa condução da presente reunião, fica desde já predeterminado o tempo-limite de 3 minutos para o uso da fala, sob cordata avaliação e condução do Chairman. 9. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e as anotações de estilo pelo(a) responsável que ora redige esta Ata.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

Ao vigésimo primeiro dia do mês de dezembro de dois mil e vinte e dois, esta comissão se reuniu e deliberou sobre os assuntos apresentados em pauta, tomando as seguintes decisões:

1.0 MONITORIA - já finalizada e com as declarações entregues aos professores e certificados também entregues aos alunos;

2.0 CORREÇÕES DO PPC 2021 - estas correções estão sendo feitas pela coordenação, conforme solicitação da pró-reitoria de ensino. Após a conclusão, o colegiado terá acesso ao material para uma análise antes do envio para a PRE;

3.0 - HORÁRIOS - já em fase de conclusão para serem divulgados com os demais professores.

5. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA: A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do(a) secretário(a) "ad hoc", respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

6. ATA DE PRESENÇA: Em: 21 de dezembro de 2022.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Whelson Oliveira de Brito**, **COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CCE-MT**, em 21/12/2022 15:00:47.
- **Wamberto Raimundo da Silva Junior**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 21/12/2022 15:27:18.
- **Rebeca Parente Miranda Madruga**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 21/12/2022 15:34:49.
- **Joao Moraes Sobrinho**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 21/12/2022 15:51:09.
- **Rafael Venancio**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 22/12/2022 07:46:46.
- **Adri Duarte Lucena**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 22/12/2022 08:29:30.
- **Gustavo Honorio da Silva**, **ALUNO (201925010035) DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS - MONTEIRO**, em 22/12/2022 08:41:21.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 21/12/2022. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código 370181
Verificador: 06cf478fc8
Código de Autenticação: