MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA
CAMPUS MONTEIRO

APROVEITAMENTO DE ESTUDOS
PARA O CURSO DE TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS - 2023.2

Edital nº 49/2023, de **26 de julho de 2023**

O Diretor de Desenvolvimento do Ensino, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, Campus Monteiro, no uso de suas atribuições e nos termos das Normas Didáticas para os Cursos Superiores (ANEXO 02 da Resolução nº 03B Capítulo II, de 05 de março de 2009), FAZ SABER, por meio deste Edital, que no período de **26/07/2023 até 04/08/2023** estarão abertas as inscrições do **APROVEITAMENTO DE ESTUDOS**, no semestre letivo de **2023.2**, ofertados pelo **Curso Superior de Tecnologia em Construção de Edifícios**, a ser realizado conforme disposto nos itens a seguir.

1. DO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Conforme os Regulamentos Didáticos dos Cursos Superiores do IFPB poderão ser aproveitados estudos/disciplinas já realizados pelos alunos conforme os critérios abaixo:

Poderão ser aproveitados os estudos cursados em outras instituições de nível superior que atendam às seguintes exigências:

a) Equivalência de conteúdo programático;
b) Objetivos da disciplina;
c) Atualização dos conhecimentos;
d) Condições de oferta e desenvolvimento;
e) Correspondência de no mínimo 90% da carga horária exigida.

2. DOS PRAZOS PARA SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

O período de solicitação para aproveitamento de estudos e/ou competências do IFPB, *Campus* Monteiro é de **26/07/2023 até 04/08/2023,** mediante abertura de processo encaminhado à coordenação do curso em que o aluno está matriculado, **através do módulo de Processos Eletrônicos, localizado no SUAP, conforme detalhadamente descrito no Apêndice I, deste Edital**.

3. DA DOCUMENTAÇÃO PARA SOLICITAÇÃO

Documentação Exigida:

a) Histórico Escolar, constando o desempenho na disciplina considerada, devidamente assinado e carimbado pela Instituição na qual cursou a mesma.
b) Ementa da disciplina, devidamente assinada e carimbada pela Instituição na qual cursou a mesma, constando o conteúdo programático e a carga horária da mesma.

4. DOS PROCEDIMENTOS PARA INSCRIÇÃO

Para solicitar aproveitamento de disciplina, o aluno fará uso do módulo correspondente no SUAP. Em caso de dificuldade, pode-se seguir o "*Tutorial do Aluno – Solicitação de Aproveitamento de Estudos*", disponível no Anexo I, deste Edital. Deverá realizar a abertura de **uma solicitação para cada disciplina**, enviando as informações solicitadas e anexando a documentação exigida:

a) Serão indeferidas, as solicitações em que o aluno não explicitar qual disciplina do curso ele está preterindo o aproveitamento.
b) Serão indeferidas, as solicitações acompanhadas de documentação incompleta ilegível ou que não atendam às exigências deste edital.
c) Serão indeferidos os processos que contiverem mais de uma disciplina.

d) A utilização de documento falso na solicitação implicará em indeferimento do pedido, bem como aplicação das penalidades previstas no código penal para falsidade ideológica (Art. 299).

5. DO PROCESSO DE ANÁLISE DAS SOLICITAÇÕES

Cada solicitação de aproveitamento de estudos será encaminhada pela Coordenação do Curso ao respectivo professor encarregado pela mesma no período considerado. O professor ficará responsável por analisar e emitir um parecer (favorável ou não) ao aproveitamento entre **26/07/2023 até 07/08/2023**, constando eventuais explicações sobre a sua análise.

6. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Ao inscrever-se, o aluno firmará declaração de que aceita as condições estabelecidas neste edital e nas normas didáticas do IFPB.

Os casos omissos serão resolvidos pelo colegiado do curso de Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Campus Monteiro.

Monteiro, **26 de julho de 2023.**

Jorge Eduardo Mendonça Brasil
Diretor de Desenvolvimento de Ensino - IFPB - Campus Monteiro
Portaria nº 2.154/22 - DG/MT/REITORIA/IFPB

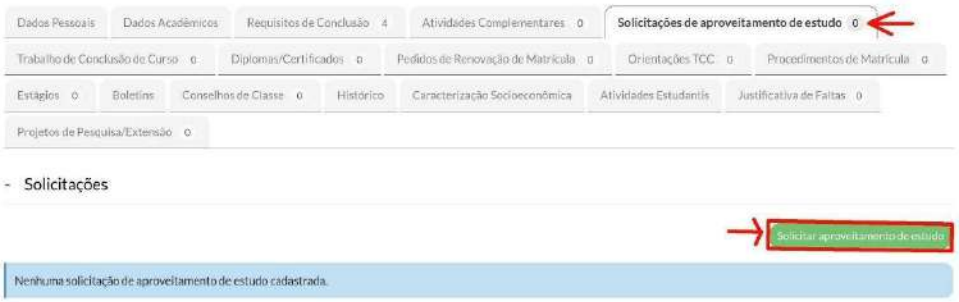
Apêndice I – Tutorial do Aluno – Solicitação de Aproveitamento de Estudos

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba
Diretoria Geral de Tecnologia da Informação
Coordenação de Desenvolvimento e Gerenciamento de Sistemas
SUAP – Módulo Ensino

Tutorial do Aluno
Solicitação de aproveitamento de estudos

1- Para solicitar análise de aproveitamento de estudos, primeiramente deve-se clicar no link "Solicitar aproveitamento de estudo", que pode ser encontrado na página inicial do ambiente SUAP do aluno.

2- Na tela seguinte, serão listados todas as solicitações de aproveitamento de estudo já criadas e há a possibilidade de adição de nova solicitação através do botão "Solicitar aproveitamento de estudo".



3- No formulário de adição da solicitação de aproveitamento de estudo, os campos devem ser preenchidos normalmente. Alguns textos de ajuda de preenchimento podem ser encontrados abaixo

dos campos do formulário. Após o término do preenchimento do formulário, o botão "Salvar" deve ser clicado.

4- As solicitações de aproveitamento de estudo criadas serão listadas na aba "Solicitações de aproveitamento de estudo" dos dados do aluno. Apenas solicitações não avaliadas pela coordenação de curso (as com a situação "Aguardando validação dos documentos comprobatórios") poderão ser editadas ou excluídas através dos ícones do menu "Ações".

5- Conforme a solicitação seja avaliada pelo coordenador de curso ou/e professor designado para avaliação da solicitação, a solicitação mudará de situação. Abaixo estão descritas as situações possíveis:

- Aguardando validação dos documentos comprobatórios: exibida quando a solicitação ainda não teve os documentos validados pelo coordenador de curso;
- Aguardando definição de professor examinador: exibida quando o coordenador ainda não atribuiu o professor responsável por avaliar a solicitação;
- Aguardando parecer do professor examinador: exibida quando a solicitação já possui professor examinador responsável, porém o mesmo ainda não emitiu o parecer de pertinência da solicitação;
- Aproveitamento implantado: exibida após o deferimento da solicitação pelo professor examinador. Nesta situação o aproveitamento já pode ser visualizado no histórico;
- Indeferida: exibida quando a solicitação foi indeferida pelo coordenador do curso ou/e professor. A razão do indeferimento constará na tela de visualização da solicitação.
- Invalidada: exibida quando o aproveitamento referente à solicitação tenha sido desfeito pela coordenação de curso no histórico do aluno.