1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local *(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)*
17/08/2021	16:04	17:04	7ª Reunião do NDE do CBEC Plataforma Google Meet

2. PAUTA:

Item	Pauta
1	Informes Gerais
2	Ajustes no Plano Pedagógico do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil
3	Proposta de Comissão de Eventos e Desafios Acadêmicos do CBEC
4	Subcomissão Local de Acompanhamento das Atividades Não Presenciais (SLAANP)

3. DISCUSSÃO DA PAUTA

A reunião foi iniciada às dezesseis horas e quatro minutos do décimo sétimo dia do mês de agosto do ano de dois mil e vinte um, reuniram-se de forma remota, através da plataforma Google Meet, o Núcleo Docente Estruturante (NDE) do Curso de Bacharelado em Engenharia Civil, IFPB campus João Pessoa, participando os seguintes membros: a coordenadora do curso Mellyne Palmeira Medeiros; os docentes Marcos Alyssandro Soares dos Anjos, Cícero Marciano da Silva Santos, Severino Ferreira da Silva Filho, Mirella Leôncio Motta e Costa, Breno José Santos da Silva e Ulisses Targino Bezerra. A professora Mellyne Palmeira Medeiros se apresentou como atual coordenadora do curso de bacharelado em Engenharia Civil (CBEC) do Campus João Pessoa e agradeceu o apoio recebido pelo antigo coordenador do curso Prof. Breno José Santos da Silva e pela chefe de departamento da UA1 Prof. Ana Claudia Leão Borges. Informou, ainda, que o professor Breno José Santos da Silva será o vice coordenador do CBEC. A professora Mellyne Palmeira Medeiros leu a pauta da reunião. Na sequência, iniciou-se os informes gerais com a apresentação de datas importantes do calendário acadêmico de 2021.1 e 2021.2 e a necessidade de planejamento da estrutura de oferta para as disciplinas da grade do sexto período que será oferecida em 2021.2; como também, das disciplinas a serem ofertadas nos períodos futuros. O professor Marcos Alyssandro Soares dos Anjos relatou que elaborou uma planilha com o levantamento de carga horária e que irá encaminhar o documento para professora Mellyne Palmeira Medeiros. Ainda, foi relatado pela professora Mellyne Palmeira Medeiros que a data para publicação dos planos instrucionais (PI's) é até o dia 2 de outubro de 2021; deste modo, a necessidade de uma reunião com Subcomissão Local de Acompanhamento das Atividades Não Presenciais (SLAANP) para elaboração de parecer sobre os PI's das disciplinas ofertadas no CBEC. O professor Marcos Alyssandro Soares dos Anjos registrou que nos períodos acadêmicos antecedentes a avaliação dos PI's aconteceu em lote. A professora Mirella Leôncio Motta e Costa apresentou o modelo que será utilizado no período de 2021.2 do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental, onde a avaliação utilizará um roteiro (check-list) para verificar a adequação dos PI's ao modelo da Resolução 29/2020 – CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB e as orientações no tocante ao quantitativo de avaliações e prazo de realização entre elas. Os demais participantes acharam interessante o modelo apresentado e a professora Mellyne Palmeira Medeiros se comprometeu em levar essa proposta para ser avaliada pela SLAANP do CBEC. A professora Mellyne Palmeira Medeiros apresentou uma proposta de cronograma das Reuniões Ordinárias do NDE que devem se reunir, ordinariamente, por convocação de iniciativa do seu Presidente, uma 1 (um) vez a cada 2 (dois) meses, conforme Resolução nº 143, de 02 de outubro de 2015, que trata sobre a regulamentação do NDE dos Cursos Superiores Presenciais e a Distância do IFPB. Desta forma, ficaram agendadas as reuniões ordinárias do NDE do CBEC para os dias 28 de setembro de 2021 e 23 de novembro de 2021. Todavia, no caso de demandas urgentes serão agendadas reuniões extraordinárias. O segundo ponto de pauta trata sobre os ajustes necessários no Plano Pedagógico do Curso (PPC) do Bacharelado em Engenharia Civil, com base em demandas apresentadas pelos gestores anteriores

do CBEC - professor Marcos Alyssandro Soares dos Anjos e o professor Breno José Santos da Silva. A professora Mellyne Palmeira Medeiros pontuou algumas demandas de ajustes que tinham sido recomendadas no Parecer da Análise Pedagógica do PPC realizada pela Diretoria de Articulação Pedagógica (DAPE), referente ao Processo nº 23326.003638.2018-62. As demandas de ajustes foram apresentadas e listadas: compatibilizar a carga horária (prática e teórica) do plano de disciplina e da matriz curricular do PPC; observar a necessidade de ajustes na lista de títulos bibliográficos; especificar as bibliografias básica e complementar e; definir objetivos geral e específicos. A professora Mellyne Palmeira Medeiros explanou a necessidade de verificar a lista de aquisição de bibliografias. O professor Marcos Alyssandro Soares dos Anjos disse que durante a sua gestão como coordenador do curso de engenharia civil tinha solicitado, junto a biblioteca, a aquisição bibliográfica de acordo com o Planos de Disciplinas do PPC. Objetivando verificar as pendências dos planos de disciplinas do curso, a professora Mellyne sugeriu que os membros do NDE ficassem divididos de acordo com área de concentração para realizarem essa análise. Portanto, os docentes Breno e Ulisses serão responsáveis pela conferência dos planos de disciplinas da área de Estrutura; os docentes Marcos, Cícero e Mellyne responsáveis pela área de Construção Civil; os docentes Ferreira e Walter responsáveis pela área de Infraestrutura e; os docentes Mirella e Geraldo responsáveis pela área de Recursos Hídricos, Saneamento e Instalações. Outra necessidade de ajuste apresentada foi em relação ao registro e avaliação das atividades complementares no SUAP EDU, que de acordo o PPC do Bacharelado em Engenharia Civil exige do aluno o cumprimento de 100 horas de atividades complementares para a integralização do currículo obrigatório mínimo, contabilizadas e comprovadas de acordo com a tabela 13 do referido documento. A professora Mellyne Palmeira Medeiros fala que a validação de cada atividade complementar desenvolvida pelo aluno deve ser submetida à aprovação pelo colegiado. Em continuidade, a professora fala da preocupação do Colegiado do CBEC em relação a descrição especifica de alguns itens na Tabela 13, como também na ausência de atividades como estagio extracurricular como consta no Regimento didático dos cursos superiores presencias e a distância do IFPB. A professora Mellyne Palmeira Medeiros apresentou o modelo das tabelas de atividades complementares dos cursos de bacharelado em engenharia civil dos campi de Patos e Cajazeiras e do curso de Tecnologia em Gestão ambiental como referência de descrição detalhada das atividades. A professora Mellyne Palmeira Medeiros expôs a necessidade de atualização foi uma demanda do Colegiado e encaminhada para o NDE propor alterações objetivando sanar algumas inconsistências na Tabela 13 do PPC. Ainda, a professora lembrou que o PPC do curso em breve deve ter uma reformulação pensando na inserção da curricularização da Extensão. Neste contexto, ficou acordado dos docentes Mellyne Palmeira Medeiros, Cícero Marciano da Silva Santos e Mirella Leôncio Motta e Costa elaborarem uma proposta de alteração para a Tabela 13 de atividades complementares do PPC. Outra necessidade de ajuste é em relação as disciplinas optativas que no fluxograma do PPC mostra apenas a oferta Optativa I e Optativa II no decimo período, totalizando uma carga horária de 117 horas; entretanto, na legenda consta que a carga horária optativa deve corresponder a 234h/r. Ainda, na página 16 do PPC consta como a carga horaria mínima para optativa de 200h. Ou seja, o PPC necessita de ajuste em relação a descrição da carga horária das disciplinas optativas. O professor Marcos Alyssandro Soares dos Anjos relatou a necessidade de ajuste solicitada pela coordenação de linguagens para que a disciplina de Libras seja ofertada com 2 horas semanas, como é nos demais cursos superiores do campus. A professora Mellyne Palmeira Medeiros relatou que está acontecendo uma reestruturação da Unidade Acadêmica 1, onde já está acontecendo a execução do projeto do galpão de laboratórios. Em paralelo acontecerá a manutenção e reforma de outros ambientes da UA1 e a aquisição de equipamentos através de recursos a serem disponibilizados no ano de 2021 e 2022. Desta forma, a professora Mellyne Palmeira Medeiros apresentou uma minuta do Termo de referência para aquisição de equipamentos. Seguindo a divisão dos membros do NDE por área de concentração, as equipes irão realizar uma consulta aos docentes das referidas áreas sobre a necessidade de aquisição de equipamentos. A professora Mirella Leôncio Motta e Costa sugeriu colocar a professora Camila Famá como responsável pelo levantamento de equipamentos na área de Recursos Hídricos, Saneamento e Instalações. O terceiro ponto de pauta trata sobre uma proposta de uma comissão para planejamento e execução dos eventos e desafios acadêmicos do CBEC, a professora Mellyne Palmeira Medeiros apresentou alguns eventos que são realizados em outros cursos de engenharia civil. A professora Mellyne Palmeira Medeiros consultou os membros sobre o interesse em compor esta comissão. O professor Marcos Alyssandro Soares dos Anjos se colocou à disposição e sugeriu convidar o professor Vamberto Monteiro da Silva. O quarto ponto da pauta diz respeito a Subcomissão Local de Acompanhamento das Atividades Não Presenciais (SLAANP), a professora Mellyne Palmeira Medeiros registrou que já solicitou a atualização da portaria. Ainda, falou que irá marcar uma reunião com os membros para avaliação dos Planos Instrucionais (PI's) do período de 2021.2, proposta de uma avaliação especifica direcionada aos discentes e docentes do CBEC e planejamento da fase 4 (implantação gradual das atividades presenciais). Nada mais havendo a tratar, às 17h04min, a professora Mellyne Palmeira Medeiros deu por encerrada a reunião.

4. ENCAMINHAMENTOS

4.1 Verificação da necessidade de Ajustes dos Planos de Disciplinas do CBEC pelas equipes das áreas de concentração (Estrutura, Construção Civil, Infraestrutura/Geotecnia e Recursos Hídricos/Saneamento/Instalações).

4.2 Os professores Mellyne Palmeira Medeiros, Cicero Marciano e Mirella Leôncio Motta e Costa irão elaborar uma proposta da Tabela das Atividades Complementares do PPC do CBEC.

4.3 Agendamento das reuniões ordinárias do NDE para os dias 28 de setembro e 23 de novembro de 2021.

4.4 A professora Mellyne irá encaminhar a minuta do termo de referencia para aquisição de equipamentos para os laboratórios vinculados ao CBEC. Desta forma, os membros do NDE irão realizar a consulta da necessidade de aquisição de equipamentos por área de concentração;

4.5 A professora Mellyne Palmeira Medeiros irá solicitar a portaria da comissão de eventos e desafios acadêmicos do CBEC.

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Data	**Hora inicial**	**Hora final**	**Local de Realização/Tipo** ***(RP=Reunião Presencial; AC=Áudio Conferência; VC=Vídeo Conferência)***
28/09/2021	16:00	17:00	8ª Reunião do NDE do CBEC Plataforma Google Meet

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do cbec.jp@ifpb.edu.br, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Cicero Marciano da Silva Santos**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 08/09/2021 11:55:55.
- **Marcos Alyssandro Soares dos Anjos**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 08/09/2021 11:01:22.
- **Breno Jose Santos da Silva**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 08/09/2021 09:12:32.
- **Ulisses Targino Bezerra**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 06/09/2021 10:37:37.
- **Severino Ferreira da Silva Filho**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 05/09/2021 20:51:51.
- **Mirella Leoncio Motta e Costa**, **PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 03/09/2021 13:59:25.
- **Mellyne Palmeira Medeiros**, **COORDENADOR DE CURSO - FUC1 - CBEC-JP**, em 03/09/2021 13:55:55.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/09/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/ e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 218647
Código de Autenticação: bd1c43514e