



**INSTITUTO  
FEDERAL**

Paraíba

---

Campus  
Princesa Isabel

# MANUAL DO ESTUDANTE

Atividades não presenciais

---



## APRESENTAÇÃO

Prezado(a) estudante, seja bem-vindo(a)!.

Ao retomarmos este período letivo, nossa maior satisfação é acolhê-lo como parte fundamental de nossa Instituição. É um privilégio para o Instituto Federal de Paraíba colaborar para a formação educacional de nossos estudantes.

Vivemos, notoriamente, novos tempos! A Pandemia do COVID -19 que assolou a humanidade, além de muitas interrogações e inseguranças, também nos serviu para refletirmos questões existenciais e também questões no âmbito educacional. Alunos e professores, a partir de agora, terão que se acostumar e conviver com a realidade das aulas com ERE (Ensino Remoto Emergencial) até que o cenário epidemiológico finde. Pensando nisso, optamos, na tentativa de atenuar o impacto das mudanças e, com o intuito de que o processo transcorra da forma mais natural possível, elaboramos um Manual do Estudante.

Visamos com a elaboração desse manual facilitar o entendimento do estudante no que diz respeito à estrutura da nova adequação. Além disso, o nosso Instituto é formado por uma equipe especializada que poderá ajudá-lo a esclarecer quaisquer dúvidas que possam surgir a respeito do Manual do Estudante. Considerando tudo isso, estimado estudante, estaremos à sua disposição para criarmos uma relação prazerosa e produtiva para o nosso desenvolvimento acadêmico.

## **Equipe de professores e servidores do campus Princesa Isabel**

### **EQUIPE DE ELABORAÇÃO**

#### **Direção Geral do Campus Princesa Isabel**

Vinícius Batista Campos

#### **Direção de Desenvolvimento do Ensino**

Yara Regina Pereira Silva Menezes de Sá

#### **Elaboração**

Fernanda da Silva de Andrade Moreira

Jacqueline Verissimo Ferreira da Silva

Juliana Patriota Gomes

Priscila Silva Ferreira

Rafaela Felix Andrade

Rosa Aparecida Lourenço de Sousa

Rozana Batista de Oliveira

Thais de Freitas Moraes

#### **Arte da Capa**

Thais de Freitas Moraes

#### **Arte e tutorial do Google Sala de Aula**

Fernanda da Silva de Andrade Moreira

Jacqueline Verissimo Ferreira da Silva

Juliana Patriota Gomes

Priscila Silva Ferreira

Rafaela Felix Andrade

Rosa Aparecida Lourenço de Sousa

Rozana Batista de Oliveira

Thais de Freitas Moraes

## SUMÁRIO

1.	SALA DE AULA VIRTUAL – Passo a Passo	4
1.1.	Prepare-se para a aula virtual	4
1.2.	Considerações sobre a sala de aula virtual	5
2.	CUIDADO COM OS MATERIAIS E DIREITOS DE CÓPIA	5
3.	ACESSANDO O GOOGLE SALA DE AULA	6
3.1.	Entrando na sala de aula virtual	6
3.2.	Participando de uma turma	7
3.3.	Conhecendo a sala de aula virtual	8
3.4.	Visualizando Turmas	9
3.5.	Envio de Atividades	10
3.6.	Visualizando Agenda	12
3.7.	Visualizando Atividades Pendentes	13
3.8.	Envio de Atividades via telefone	13
4.	AVALIAÇÕES DAS DISCIPLINAS	15

## 1. SALA DE AULA VIRTUAL – Passo a Passo

---

Prezado(a) estudante, ao acessar a sala virtual você concorda com as regras colocadas a seguir e estará ciente de que a violação dessas regras é passível de medidas disciplinares, tanto no âmbito do IFPB como no âmbito civil e criminal. Portanto, para que possamos manter o ambiente harmônico, respeitoso e seguro entre todos, é necessário observar as seguintes regras de conduta.

### 1.1. Prepare-se para a aula virtual

**Vista-se adequadamente.**

**Escolha o local mais apropriado**, para que haja o máximo de atenção na aula.

**Teste a plataforma [Google Sala de Aula](#)** com seu e-mail institucional e pelo SUAP.

Em caso de dúvidas e/ou problemas acesse no site do IFPB, os seguintes tutoriais:

- <https://www.ifpb.edu.br/ti/redes/servicos/e-mail-academico>
- <https://www.ifpb.edu.br/ti/assuntos/catalogo-de-servicos/suap/edu/professores/google-classroom>

**Faça o login na plataforma com antecedência.**

**Desative o microfone.**

Quando autorizado pelo professor, ative o seu microfone e fale. Assim, a aula fica organizada e sem perturbações.

**Seu celular deve ficar no silencioso.**

Os momentos síncronos (encontros ao vivo) serão marcados pelos professores das disciplinas, para que sejam realizados através da plataforma. Tenha tolerância e paciência com possíveis falhas tecnológicas e eventuais limitações pessoais.

## **1.2. Considerações sobre a sala de aula virtual**

A sala de aula virtual é uma extensão da sala de aula presencial e, portanto, o Regulamento da Organização Didática é o documento que rege a sua dinâmica. Ao acessar a sala de aula virtual, você estará ciente de que a violação dessas regras é passível de medidas disciplinares, tanto no âmbito do IFPB como no âmbito civil e criminal.

## **2. CUIDADO COM OS MATERIAIS E DIREITOS DE CÓPIA**

---

Por favor, não compartilhe a gravação das aulas, dado que os direitos de imagem são de propriedade legal e pessoal do professor.

Você não deve copiar, distribuir, modificar, reproduzir, republicar, retransmitir ou comercializar qualquer informação, texto e/ou documentos contidos nas aulas em qualquer meio eletrônico, nem criar qualquer trabalho utilizando imagens, textos ou documentos dessas aulas sem ter por escrito o prévio consentimento dos envolvidos na exposição.

### 3. ACESSANDO O GOOGLE SALA DE AULA

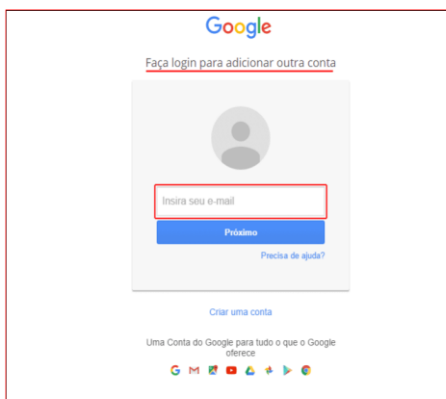
---

A seguir, um simples tutorial sobre o Google sala de aula, mostrando suas funcionalidades e como os alunos devem utilizar a plataforma.

#### 3.1. Entrando na sala de aula virtual

1

Acessando o Google Sala de Aula

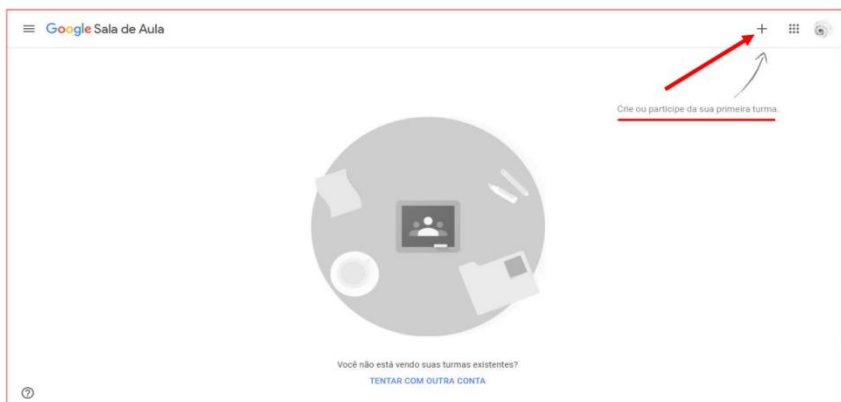


Acesse:  
[classroom.google.com](https://classroom.google.com)  
e faça o login com seu  
[@academico.ifpb.edu.br](mailto:@academico.ifpb.edu.br)

## 3.2. Participando de uma turma

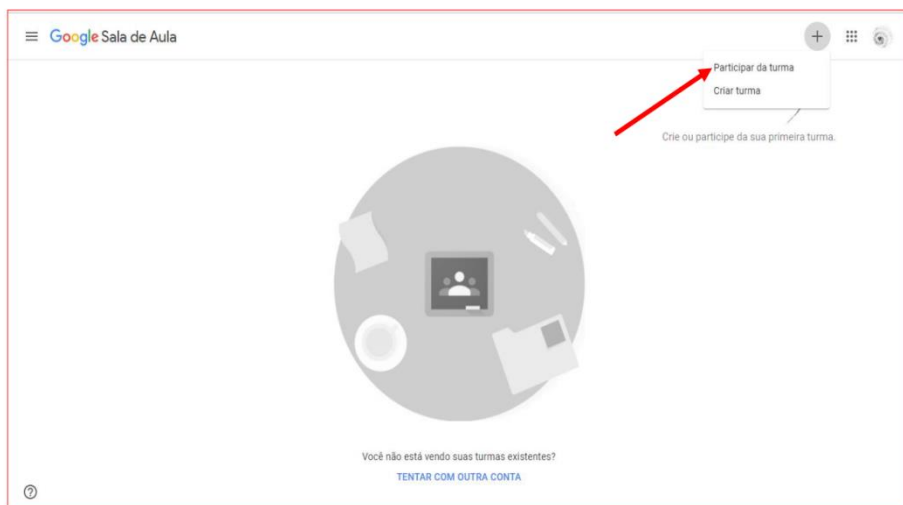
1

Acessando o Google Sala de Aula



1

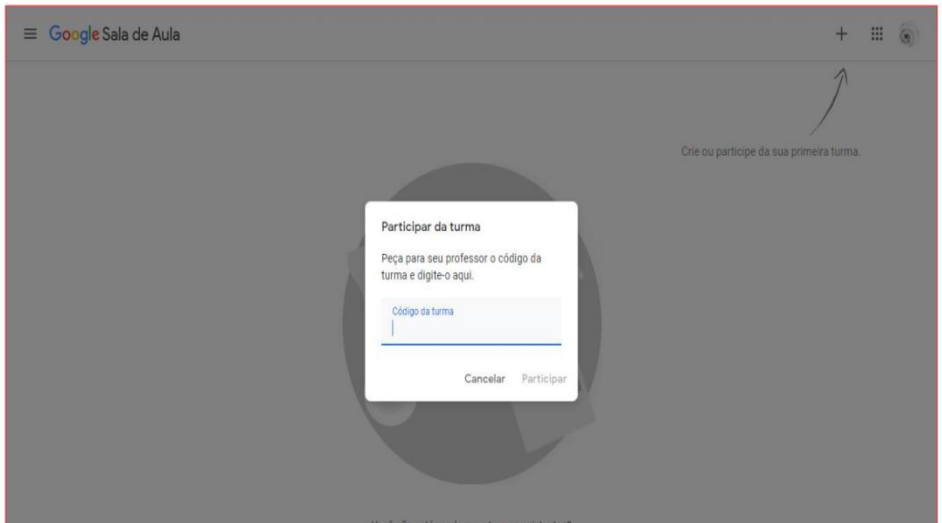
Acessando o Google Sala de Aula





1

Acessando o Google Sala de Aula



### 3.3. Conhecendo a sala de aula virtual

2

Conhecendo a Sala Virtual



### 3.4. Visualizando Turmas

2

Conhecendo a Sala Virtual

É possível voltar a página inicial, onde encontra-se as outras turmas, bem como acessar a agenda com as datas de entrega e suas atividades pendentes.

Turmas

Agenda

Inscrito

Pendentes

Eleto 4 ano

FIC - LÓGICA  
Filosofia

QVT - Eletrotécnica

ELETRO  
TARDE

2018.1 - IEBT / Máquinas e A...

FIC Eletrônica

de Circuitos Elétricos (2º Bimestre)

rosa - 6 de ago. de 2017

Data de entrega: 27 de ago. de 2017 23:59

enunciado das questões. Quaisquer dúvidas a respeito do trabalho poderão ser retiradas no dia

17.1 - CKTELE - 2 Bim - Ativ...

1T - Lista de chamada - INTE...  
PDF

Seus trabalhos **Pendente**

+ Adicionar ou criar

Marcar como concluída

Comentários particulares

Adicionar comentário para

2

Conhecendo a Sala Virtual

Google Sala de Aula

Turmas

Eleto 4 ano

FIC - LÓGICA

QVT - Eletrotécnica

ELETRO

2018.1 - IEBT / Máquin...

FIC Eletrônica

2017.1 - Circuitos Elét...

INT.P2 ELETRICIDADE...

2

## Conhecendo a Sala Virtual



### 3.5. Envio de Atividades

2

## Conhecendo a Sala Virtual



**Atividades** - caso o professor as tenha solicitado, você visualiza as datas de entrega das tarefas em ordem cronológica.

2017.1 - Circuitos Elétricos  
INT P2

### Atividade de Circuitos Elétricos (2º Bimestre)

100 pontos

Data de entrega: 27 de ago. de 2017 23:59

Leia atentamente o enunciado das questões. Quaisquer dúvidas a respeito do trabalho poderão ser retiradas no dia 09/08.

2017.1 - CKTELE - 2 Bim - Ativ... PDF

1T - Lista de chamada - INTE... PDF

Comentários da turma

Adicionar comentário para a turma...

Seus trabalhos **Pendente**

+ Adicionar ou criar

Marcar como concluída

Comentários particulares

Adicionar comentário pa...

Ao clicar na atividade será possível acessar os detalhes e arquivos anexados pelo professor.

2017.1 - Circuitos Elétricos  
INT P2

### Atividade de Circuitos Elétricos (2º Bimestre)

100 pontos

Data de entrega: 27 de ago. de 2017 23:59

Leia atentamente o enunciado das questões. Quaisquer dúvidas a respeito do trabalho poderão ser retiradas no dia 09/08.

2017.1 - CKTELE - 2 Bim - Ativ... PDF

1T - Lista de chamada - INTE... PDF

Comentários da turma

Adicionar comentário para a turma...

Seus trabalhos **Pendente**

+ Adicionar ou criar

- Google Drive
- Link
- Arquivo
- Citar novo
- Documentos
- Apresentações
- Planilhas
- Desenhos

Também é possível anexar arquivos e links para envio de trabalhos e atividades solicitadas pelo professor.

2

## Conhecendo a Sala Virtual

The screenshot shows a virtual classroom interface. At the top left, there is a hamburger menu icon and the text '2017.1 - Circuitos Elétricos' and 'INT P2'. On the right, there are three dots and a user profile icon. The main content area is titled 'Atividade de Circuitos Elétricos (2º Bimestre)' with a blue progress bar. Below the title, it says '6 de ago. de 2017', '100 pontos', and 'Data de entrega: 27 de ago. de 2017 23:59'. A red arrow points to the hamburger menu icon. Below the title, there is a text box: 'Leia atentamente o enunciado das questões. Quaisquer dúvidas a respeito do trabalho poderão ser retradas no dia 09/08.' There are two PDF icons: '2017.1 - CKTELE - 2 Bim - Ativ...' and '1T - Lista de chamada - INTE...'. Below these are 'Comentários da turma' and 'Comentários particulares' sections. A red arrow points to the hamburger menu icon.

Clicando no canto superior esquerdo....

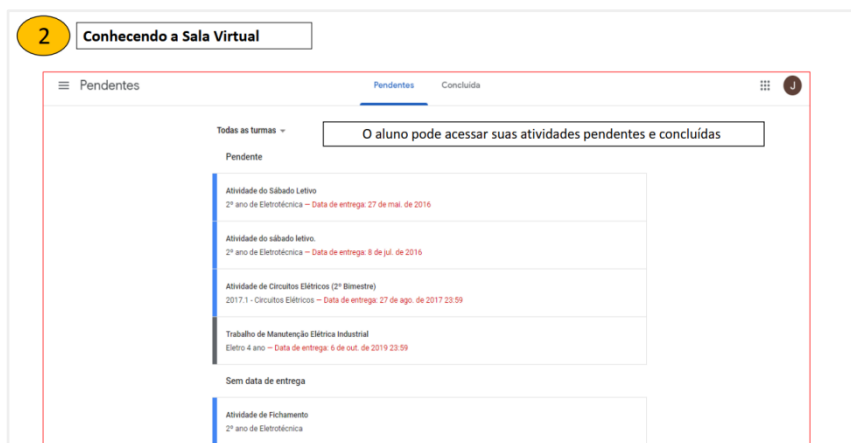
## 3.6. Visualizando Agenda

2

## Conhecendo a Sala Virtual

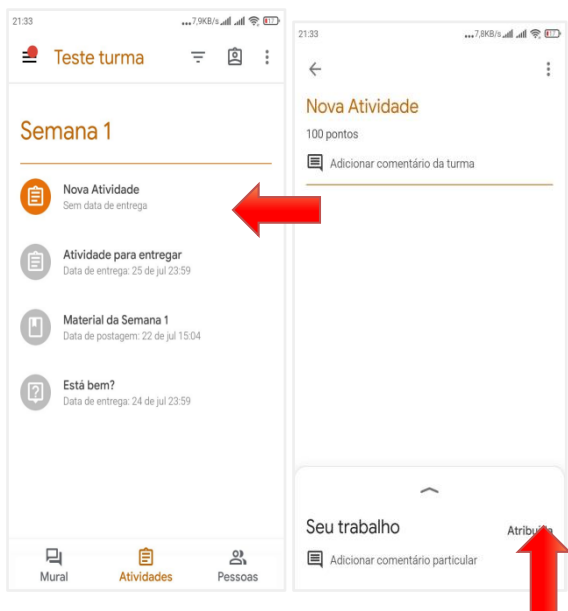
The screenshot shows a virtual classroom interface with a weekly agenda. At the top left, there is a hamburger menu icon and the text 'Agenda'. On the right, there are three dots and a user profile icon. The main content area is titled 'Organizada por semana, aqui o aluno poderá acessar os prazos e datas de atividades.' Below the title, there is a dropdown menu 'Todas as turmas' and a date range 'jul. 26 - ago. 1, 2020'. The agenda is displayed as a grid of days: dom. 26, seg. 27, ter. 28, qua. 29 (highlighted in blue), qui. 30, sex. 31, and sáb. 1.

### 3.7. Visualizando Atividades Pendentes

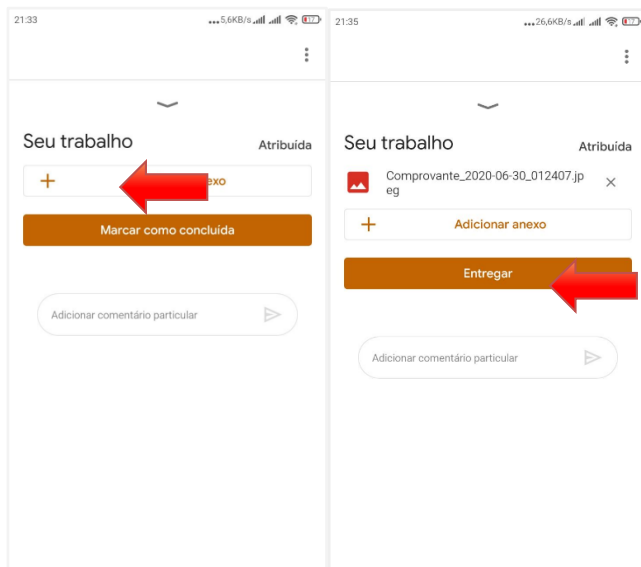


### 3.8. Envio de Atividades via telefone

Acesse a turma no aplicativo do Google Sala de Aula



Após deslizar para cima na seta acima de “Seu Trabalho”, o aluno deve selecionar o arquivo que deseja enviar para o professor clicando em Adicionar anexo. Pode ser um documento, um texto, uma imagem etc. Em seguida, seleciona-se o documento a ser enviado. Depois é só clicar em “Entregar”.



## 4. AVALIAÇÕES DAS DISCIPLINAS

---

As avaliações serão calculadas obedecendo o Art. 44 do **Regimento didático** do IFPB. Para cada bimestre o aluno fará três avaliações e juntando as mesmas, terá sua média final.

$$\text{Média} = (\text{AV1} + \text{AV2} + \text{AV3}) / 3$$

Assim como nas aulas presenciais o aluno terá direito a uma recuperação, se atender às condições estabelecidas no regimento.

---

Acessando a Plataforma **d1-HELP**, através do link: <https://d1help.ifpb.edu.br/aluno> - Você encontrará vários materiais de apoio, tutoriais, informações de rotinas, etc.