

PLANO DE ENSINO

DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR

Nome do COMPONENTE CURRICULAR : Relações Humanas no Trabalho

Curso: Agroeologia

Série/Período: 6º

Carga Horária: 33hs

Horas Teórica: 33

Horas Prática:

Docente Responsável: Aniuska Almeida Nepomuceno Fontinelli

EMENTA

Abordagem das relações interpessoais nas organizações, abrangendo tópicos de organizações, comunicações e dinâmicas interpessoais.

OBJETIVOS

Geral

Oportunizar ao aluno o desenvolvimento de competências e habilidades gerenciais que são exigidas pelo mercado de trabalho contemporâneo para administradores.

Específicos

- Conhecer os fatores determinantes do eficiente desempenho gerencial em um mundo globalizado.
- Conhecer o caráter multi-determinado da gestão organizacional e a importância de conhecimentos multi-disciplinares.
- Compreender a natureza, a importância e os diferentes estilos de liderança organizacional.
- Saber agir em condições de incerteza.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

Evolução dos modelos gerenciais
Novos paradigmas da gerência
Comunicando e Motivando equipes
Administração do tempo
Reuniões eficazes.
Novas tendências na Liderança
Os papéis de liderança gerencial
Poder e Conflito
Tomada de decisão e Negociação
Estrutura Organizacional e Cultura Organizacional
Mudança e Desenvolvimento Organizacional

METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas e dialogadas, dinâmicas de grupo, trabalhos coletivos, estudos de casos, debates, vídeos, e produção escrita.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

Participação - nas discussões dos assuntos ministrados, nas dinâmicas e jogos empresariais.

Frequência - pontualidade nas aulas, nos trabalhos e nas aulas.

Apresentações temáticas de grupo - mini-seminários.

Produção escrita - prova do conteúdo programático, relatório das dinâmicas, vídeos e jogos apresentados.

Estudos de Caso - tomada de decisão do gerente em diversas situações

1.

RECURSOS NECESSÁRIOS

Com o avanço das novas tecnologias da informação e comunicação (NTIC), os recursos na área do ensino se tornaram valiosos, principalmente do ponto de vista do trabalho do professor e do aluno, não só em sala de aula, mas como fonte de pesquisa. Ao planejar, o professor deverá levar em conta as reais condições dos alunos, os recursos disponíveis pelo aluno e na instituição de ensino, a fim de organizar situações didáticas em que possam utilizar as novas tecnologias, como: datashow, transparências coloridas, hipertextos, bibliotecas virtuais, Internet, E-mail, sites, teleconferências, vídeos e outros. Por exemplo:

- ***O alcance das competências pretendidas será facilitada por meio dos seguintes recursos didáticos: (...)***
- Físicos, humanos e materiais.

BIBLIOGRAFIA

Básica

CHIAVENATO, I. **Gestão de Pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações**. 3. Ed. São Paulo: Saraiva, 2004, 579p.

CHIAVENATO, I. **Administração para não administradores: a gestão de negócios ao alcance de todos**. 2. Ed. Barueri: Manole, 2011, 320p.

DUTRA, J.S. **Gestão de pessoas : modelo, processos, tendências e perspectivas**. São Paulo: Atlas, 2012, 209p.

COMPLEMENTAR

- DRUCKER, PETER. **DESAFIOS GERENCIAIS PARA O SÉCULO XXI**. SÃO PAULO: PIONEIRA, 1999.

- DRUCKER, PETER. **O GERENTE EFICAZ**. RIO DE JANEIRO: LTC, 1999.

- CHANLAT, JEAN-FRANÇOIS (COORD). **O INDIVÍDUO NAS ORGANIZAÇÕES**. SÃO PAULO: ATLAS, 1996.

- KANAANE, ROBERTO. **COMPORTAMENTO HUMANO NAS ORGANIZAÇÕES**. SÃO PAULO: ATLAS, 1999.

- STONER, JAMES; FREEMAN, EDWARD. **ADMINISTRAÇÃO**. 5.ED.RIO DE JANEIRO: LTC, 1999.