



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

PLANO DE DISCIPLINA		
IDENTIFICAÇÃO		
CAMPUS: Sousa		
CURSO: Tecnologia em Agroecologia		
DISCIPLINA: Introdução à Administração e Economia Rural		CÓDIGO DA DISCIPLINA: TEC.0961
PRÉ-REQUISITO: sem pré-requisito		
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória [ X ] Optativa [ ] Eletiva [ ]		SEMESTRE: 2021.1
CARGA HORÁRIA		
TEÓRICA: 40 h/a	PRÁTICA: 20 h/a	EaD¹: não se aplica
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4 a/s		
CARGA HORÁRIA TOTAL: 60 h/a		
DOCENTE RESPONSÁVEL: Marcelle Afonso Chaves Sodré		

EMENTA
--------

Evolução da Administração. Empresas: Implantação, administração e organização. Gestão de empresas: suprimentos, pessoal, finanças, contratos e comércio. Sistemas de Informações gerenciais. Chefia e Liderança. Marketing. Perspectiva histórica do pensamento econômico. Definições e evolução da economia. Os agentes econômicos. Os sistemas econômicos. Organização econômica: setores, fatores de produção. Teoria do consumidor (formação de preços, demanda, oferta, equilíbrio e formação de preço, teoria do mercado, elasticidade). Teoria da produção e teoria da empresa. Teoria da repartição. Estruturas de mercado, abertura de mercados e globalização. Micro e macroeconomia; Preços; Mercados do agronegócio brasileiro.

OBJETIVOS
-----------

**Geral:** Analisar unidades de produção agropecuária do ponto de vista administrativo e econômico, de maneira que possa propor soluções de gestão dos processos produtivos e comerciais, tomando-os economicamente, socialmente e ambientalmente sustentáveis.

**Específicos:**

- Compreender e gerenciar os processos da administração e economia rural para o desenvolvimento de agronegócios
- Analisar e propor soluções gerenciais em seu ambiente de trabalho visando a eficácia profissional e sustentável do mercado.
- Planejar e gerenciar sua carreira profissional e estar hábil a tomar iniciativas empreendedoras.
- Adquirir uma visão do panorama geral sobre a lógica econômica de mercado e seus agentes no contexto aplicado.

## CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1	Noções gerais de administração: organização, níveis organizacionais, estruturas organizacionais contemporâneas e o futuro do trabalho.	EaD <sup>1</sup> <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
2	Processo administrativo: planejamento e organização.	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
3	Processo administrativo: direção e controle.	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
4	Competências gerenciais clássicas e contemporâneas ( <i>hard e soft skills</i> ).	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
5	Planejamento de carreira: estilos de aprendizagem, âncoras e gestão de carreira	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
6	Noções de Marketing empresarial e pessoal	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
7	Chefia e liderança: conceito, estilos e atualidade	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
8	Chefia e liderança: seleção por competência	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
9	Definições e evolução da economia	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>
10	Noções econômicas: agentes, sistemas e organização	EaD <input type="checkbox"/> Presencial <input checked="" type="checkbox"/>

## METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas. Leitura orientada nos assuntos relacionados com a disciplina, permitindo aos alunos a discussão de problemas atuais, na perspectiva dos conhecimentos teóricos da disciplina. Debates. Dinâmicas e trabalho em grupo. Estudos de caso.

## RECURSOS DIDÁTICOS

- ☒ Quadro
- ☒ Projetor
- ☒ Vídeos/DVDs
- ☒ Periódicos/Livros/Revistas/Links
- ☐ Equipamento de Som
- ☐ Laboratório
- ☐ Softwares<sup>2</sup>
- ☒ Outros<sup>3</sup>: textos compilados, material didático desenvolvido e encaminhado pelo próprio professor

## CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

- Avaliação contínua através da participação do aluno em sala de aula e cumprimento das atividades realizadas;
- Aplicação de avaliação escrita e realização de trabalhos em grupo para verificação da aprendizagem e desenvolvimento das competências adquiridas, de acordo com o disposto no capítulo de Avaliação do Desempenho Acadêmico, do Regimento Didático dos Cursos Superiores Presenciais e a Distância do IFPB.

## BIBLIOGRAFIA<sup>4</sup>

### Bibliografia Básica:

HOFFMANN, R. et al. Administração da Empresa Agrícola. São Paulo. Editora Pioneira. 1987.

ROSSETTI, José Paschoal. Introdução à Economia. 21. ed. São Paulo: Atlas, 2016.

VASCONCELLOS, M. A. S. de; OLIVEIRA, R. G. de. Manual de Microeconomia. 3 ED. São Paulo: Editora Atlas, 2011.

### Bibliografia Complementar:

BACHA, C. J. C.; LIMA, R. A. de S. Macroeconomia: teoria e aplicações à economia brasileira. Campinas, SP: Editora Alínea, 2006.

GREMAUD, Amaury Patrick...[et al]; PINHO, David Benevides (org.) Manual de economia: equipe de professores da USP. 6. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

RICKLEFS, Robert; RELYEA, Rick. A Economia da natureza. 7. ed. Rio de Janeiro: Guanabara Koogan, 2016.

SOUZA, Nali de Jesus de. Economia Básica. São Paulo. Editora Atlas. 2009.

USP – Manual de Economia. São Paulo. Ed. Saraiva. 1993.

## OBSERVAÇÕES

1 Para a oferta de disciplinas na modalidade à distância, integral ou parcial, desde que não ultrapassem os limites definidos em legislação.

2 Nesse ítem o professor deve especificar quais softwares serão trabalhados em sala de aula.

3 Nesse ítem o professor pode especificar outras formas de recursos utilizadas que não estejam citada.

4 Observar os mínimos de 3 (três) títulos para a bibliografia básica e 5 (cinco) para a bibliografia complementar.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Marcelle Afonso Chaves Sodre**, PROFESSOR ENS BASICO TECNOLÓGICO, em 27/08/2021 17:53:51.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/08/2021. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

**Código Verificador:** 217218

**Código de Autenticação:** decd3d0c4a



Av. Pres. Tancredo Neves, s/n - Jardim Sorrilandia, SOUSA / PB, CEP 58800-970

<http://ifpb.edu.br> - (83) 3522-2727, (83) 3522-2729