

#### RECURSOS NECESSÁRIOS

O alcance das competências pretendidas será facilitado por meio dos seguintes recursos didáticos:

- Apostilas referentes às temáticas contempladas no conteúdo programático
- Materiais didáticos.
- *Data Show*
- Softwares e recursos computacionais
- Acervo da biblioteca referência da disciplina
- Visita técnica.

#### BIBLIOGRAFIA

##### Básica:

FONSECA, Maurílio M. **Arte Naval. Volume I e II.** Serviço de Documentação da Marinha. 7ª ed. 930p. Rio de Janeiro: Editora SDM. 2002.

FUNDAÇÃO ESTUDOS DO MAR. **Curso de Introdução ao Shipping.** Módulo 1. Rio de Janeiro: FEMAR. 2003.

FUNDAÇÃO ESTUDOS DO MAR. **Curso de Plano de Carregamento de Navio “Full Container” (Planner).** Rio de Janeiro: FEMAR. 2003.

FRAGELLI, G. A. **Noções de Gerenciamento de Portos.** Rio de Janeiro: Clube Naval, 2000.

##### Complementar:

BRASIL. Ministério do Trabalho. Fundação Jorge Duprat de Figueiredo - FUNDACENTRO. **Operação nos Trabalhos de Estiva.** São Paulo: FUNDACENTRO, 1991.

BRASIL, Ministério do Trabalho. Secretaria de Segurança e Saúde no Trabalho (SSST). **Norma regulamentadora de sinalização de segurança - NR 26.** Diário Oficial da República Federativa do Brasil, Brasília, 1997.

BRASIL, Legislação Federal. Portaria n.º 53 do MTE, 17 dez 1997. Norma Regulamentadora de Transporte, Movimentação, Armazenagem e Manuseio de Materiais. NR-11. Diário Oficial. Brasília, 29 dez. 1997.

BRASIL, Ministério da Marinha. Diretoria de Portos e Costas. O transporte sem riscos de cargas perigosas, potencialmente perigosas e prejudiciais por via marítima. Rio de Janeiro, 1994.

FUNDAÇÃO ESTUDOS DO MAR. Curso de Plano de Carregamento de Navio “Full Container” (Planner). Rio de Janeiro: FEMAR. 2003.

### 14.23. SEMINÁRIOS

#### PLANO DE ENSINO

##### DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR

**Nome do Componente Curricular:** Seminários

**Curso:** Técnico em Transporte Aquaviário

**Série/Período:** 3º semestre

**Carga Horária:** 33 horas (40h.a.)

**Docente Responsável:** Ricardo Oliveira

#### EMENTA

Conhecer as formas e as técnicas de elaboração de apresentação. Participação em palestras, eventos e visitas técnicas.

#### OBJETIVOS

##### Geral

- Elaboração de apresentações e participação em eventos, visitas e palestras na área de transporte Aquaviário e relacionadas.

##### Específicos

- Conhecer os principais tipos e técnicas de apresentação;
- Elaborar apresentações eletrônicas;
- Aprender as técnicas de oratória para falar em público;
- Participação em eventos, palestras e visitas.

#### CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

##### Unidade I – Seminários

- Tipos de apresentações: técnicas e científicas;
- Técnicas de elaboração de apresentações: projetos, painéis, palestras, resumos, relatórios, artigos, outros;
- Elaboração de apresentações eletrônicas;
- Apresentações de seminários;
- Técnicas de oratória.

##### Unidade II – Participação em atividades

- Visitas técnicas;
- Palestras;
- Eventos técnicos e científicos: Simpósio, seminários, congressos, outros.

#### METODOLOGIA DE ENSINO

- As aulas serão dialogadas alternando-se momentos de exposição na lousa e projeção com recursos audiovisuais;
- Durante todos os encontros serão considerados como ponto de partida os conhecimentos prévios e experiências dos alunos;
- Poderão ainda ser realizadas atividades de leituras e discussões de textos técnicos, projetos, seminários em grupo, entre outros;
- Aulas no laboratório de informática para pesquisa de referência e elaboração de apresentações;
- Participação em eventos:

- Seminários, palestras, visitas técnicas, outros.

#### **AValiação DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM**

A avaliação será realizada em um processo contínuo a fim de diagnosticar a aprendizagem do aluno por meio de alguns instrumentos e critérios abaixo descritos:

- Estudos Dirigidos, que permitam ao professor obter informações sobre a compreensão dos conteúdos estudados. Esses estudos poderão ser realizados individualmente ou em grupos e os alunos terão como fonte de pesquisa material indicado pelo professor, referências disponíveis na biblioteca, dentre outros;
- Participação em sala de aula e a assiduidade do aluno durante o curso, dentre outros;
- Apresentação de seminários, painéis, relatórios, entre outros individualmente e/ou em grupo;
- Relatório de visitas técnicas e de participação em eventos.

A avaliação contínua servirá para conhecer o aproveitamento do alunado, de forma a aferir seu progresso e suas dificuldades, com a flexibilidade para alterar o planejamento a fim de ajustar a metodologia de ensino e otimizar os resultados alcançados.

#### **RECURSOS NECESSÁRIOS**

O alcance das competências pretendidas será facilitado por meio dos seguintes recursos didáticos:

- Material impresso referente às temáticas contempladas no conteúdo programático;
- Materiais didáticos;
- Projetor multimídia, Computador, quadro, pincéis coloridos, apagador;
- Laboratório de informática;
- Acervo da biblioteca com referência da disciplina;
- Acesso a periódicos impresso e digitais;
- Realização de visitas técnicas e eventos.

#### **BIBLIOGRAFIA**

##### **Básica:**

BRUZZI, D. Técnicas de apresentação para TCCs e Trabalhos Monográficos. São Paulo: Ed. SENAC SP. 2015 148 p.

CINTRA, J. C. A. Técnicas de apresentação: Oratória aplicada as apresentações com data-show. Ed. José Cintra. 2007. 77p.

SOUZA, A. I. Como falar em encontros científicos - do seminário em sala de aula a congressos Internacionais. 5ª Ed. Ed. Saraiva. 2012. 128 p.

##### **Complementar:**

APPOLINÁRIO, F. **Metodologia da ciência:** filosofia e prática de pesquisa. São Paulo: Cengage, 2011.

CAPES. Portal de Periódicos da Capes. Disponível em: <<http://www.periodicos.capes.gov.br/>>. Acesso em: 28.12.2017.

FACHIN, O. Fundamentos de Metodologia. 5ª ed. São Paulo, 2006. GIL, A. C. Como elaborar projetos de pesquisa. São Paulo: Atlas, 2010.

MORE: Mecanismo online para referências, versão 2.0. Florianópolis: UFSC Rexlab, 2013. Disponível em: <<http://www.more.ufsc.br/>> . Acesso em: 28.12.2017.

## 14.24. RELAÇÕES HUMANAS NO TRABALHO

### PLANO DE ENSINO

#### DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR

**Nome do Componente Curricular:** Relações Humanas no Trabalho

**Curso:** Técnico em Transporte Aquaviário

**Série/Período:** 3º semestre

**Carga Horária:** 67 horas (80 h.a.)

**Teóricas:** 80 h.a.

**Práticas:** 0

**Docente Responsável:** Cláudia Luciene de Melo Silva

#### EMENTA

Estudo das relações interpessoais em uma perspectiva psicossocial. Abordagem dos vários aspectos da personalidade, percepção, comunicação, processos de grupo nas organizações e instituições marítimas e portuárias. Inteligência emocional e habilidades sociais no trabalho em equipe. Os aspectos inter/intrapessoal na busca do entendimento do relacionamento humano, objetivando a eficiência interpessoal e aprimoramento do desempenho profissional. Qualidade de Vida no Trabalho e a promoção de um ambiente psicológico propício a realização deste. Ética, Cidadania e Responsabilidades Sociais na atuação profissional.

#### OBJETIVOS

##### Geral

Promover o reconhecimento da importância do estudo sobre as Relações Humanas no Trabalho, enquanto aspecto essencial à qualificação profissional e desenvolvimento pessoal, sensibilizando o cursista para um posicionamento crítico e reflexivo do papel do indivíduo numa sociedade voltada para o mundo do trabalho.

##### Específicos

- Classificar as habilidades sociais de comunicação, automonitoria, trabalho, civilidade, empatia, assertividade e expressão de sentimento positivo e como desenvolvê-las;
- Refletir sobre a qualidade de vida no trabalho e sobre uma atuação ética no percurso de formação e atuação profissional;
- Descrever a importância da percepção e do respeito às diferenças pessoais, culturais, entre outras, nas relações interpessoais no ambiente de trabalho;