



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA CAMPUS CATOLÉ DO ROCHA**

**Gestão de Pessoas e Relações Trabalhistas**

Curso: Técnico de Administração Integrado ao Ensino Médio

Série: 1º ano

Carga Horária: 80h/a (67h/r)

Docente: Graduado em Administração

**EMENTA**

Introdução à Gestão de Pessoas. Legislação Trabalhista. Ferramentas Digitais na Gestão de Pessoas (iGestão). Liderança e Comunicação. Resolução de Conflitos e Negociação. Responsabilidade Social e Ética Empresarial em RH.

**OBJETIVOS**

**Geral**

Desenvolver habilidades e conhecimentos essenciais para a gestão eficaz de pessoas, abordando aspectos das relações trabalhistas e promovendo o entendimento das práticas modernas de gestão de recursos humanos, com ênfase nas ferramentas digitais disponíveis.

**Específicos**

1. Compreender os fundamentos da gestão de pessoas e suas implicações nas organizações.
2. Analisar as principais legislações trabalhistas e sua aplicação prática nas relações laborais.
3. Utilizar ferramentas digitais para otimizar processos de seleção, treinamento e desenvolvimento de colaboradores.
4. Desenvolver habilidades de liderança e comunicação para a gestão eficaz de equipes.
5. Aplicar técnicas de resolução de conflitos e negociação nas relações de trabalho.
6. Conhecer e aplicar práticas de responsabilidade social e ética empresarial no contexto de gestão de pessoas.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

1. Introdução à Gestão de Pessoas
  - Conceitos fundamentais
  - Evolução da gestão de pessoas
  - Papel estratégico da gestão de pessoas nas organizações
2. Legislação Trabalhista
  - Principais leis e normas trabalhistas no Brasil
  - Contratos de trabalho e seus tipos
  - Cálculos trabalhistas básicos
3. Ferramentas Digitais na Gestão de Pessoas (iGestão)
  - Sistemas de Recursos Humanos (RH)
  - Plataformas de recrutamento online
  - Softwares de avaliação de desempenho
4. Liderança e Comunicação
  - Teorias de liderança
  - Técnicas de comunicação eficaz
  - Gestão de equipes virtuais
5. Resolução de Conflitos e Negociação
  - Identificação e análise de conflitos
  - Estratégias de negociação
  - Mediação e conciliação
6. Responsabilidade Social e Ética Empresarial em RH
  - Práticas sustentáveis na gestão de pessoas
  - Ética nas relações de trabalho
  - Diversidade e inclusão no ambiente corporativo

**METODOLOGIA DE ENSINO**

Aulas teóricas expositivas, seminários, atividades em grupo, vídeos, entrevistas, aula de campo.

**AValiação DO PROCESSO DE ENSINO E DE APRENDIZAGEM**

Prova escrita. Trabalhos individuais e em grupo. Seminários.

**RECURSOS ESPECÍFICOS DA DISCIPLINA**

Sem recursos específicos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA CAMPUS CATOLÉ DO ROCHA

**BIBLIOGRAFIA**

**Básica**

- CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2008.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de recursos humanos: fundamentos básicos**. São Paulo: Atlas, 2003.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de Pessoas: O Novo Papel dos Recursos Humanos nas Organizações**. RJ: Elsevier, 2014.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Planejamento, Recrutamento e Seleção de Pessoal: Como Agregar Talentos à Empresa**. Administração de Recursos Humanos - Gestão Humana. SP: Atlas, 2021.

**Complementar**

- VAZQUEZ, Ana Cláudia Souza. **Manual de Boas Práticas de Recursos Humanos**. Porto Alegre, RS: Buqui, 2017.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Remuneração, Benefícios e Relações de Trabalho - Como Reter Talentos na Organização**. Treinamento e Desenvolvimento de Recursos Humanos - Como Incrementar Talentos na Empresa. SP: Atlas, 2021.
- CHIAVENATO, Idalberto. **Desempenho Humano nas Empresas**. SP: Atlas, 2021.
- MARQUES, Fernanda. **Gestão de pessoas: fundamentos e tendências**. Brasília: DDG/ENAP, 2015.