PLANO DE ENSINO
DADOS DO COMPONENTE CURRICULAR
DISCIPLINA: Projetos Integradores I
CURSO: Técnico em Administração – Subsequente
PERÍODO: 1º Semestre
CARGA HORÁRIA: 50 h (60 aulas)
DOCENTE RESPONSÁVEL: Nadja Sales Costa de Lima
EMENTA
Princípios fundamentais do trabalho em equipe. Comunicação interpessoal. Comunicação por escrito. Elaboração de projeto. Elaboração de relatório. Formação de equipes. Desenvolvimento de liderança. Desenvolvimento de pensamento crítico e criativo. Atividades de acompanhamento de projetos. Elaboração e apresentação de relatório de atividades.
OBJETIVOS
GERAL Desenvolver habilidades de comunicação, cooperação e liderança bem como o pensamento lógico, crítico e criativo necessários à formação de equipes eficientes na concepção, execução e apresentação de projetos que promovam, de forma integradora, o aprendizado teórico e prático dos diversos conteúdos das componentes curriculares do curso. **ESPECÍFICOS** • Desenvolver habilidades de trabalho em equipe; • Capacitar o aluno na elaboração de projetos e relatórios; • Conhecer modelos de elaboração de projetos e de relatórios; • Formação de equipes baseadas em relações ganha-ganha; • Exercitar a liderança; • Desenvolver o pensamento lógico, crítico e criativo; • Desenvolver habilidades de apresentação em público
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
UNIDADE I Dinâmica de acolhida da turma e apresentação do plano de ensino da disciplina; Introdução à projetos integradores;

Princípios fundamentais do trabalho em equipe;

Comunicação interpessoal: ouvir, entender e falar;

Apresentação dos projetos em desenvolvimento no Campus e formação de equipes para engajamento nas atividades dos projetos;

Autoavaliação e avaliação parcial da disciplina.

UNIDADE II

Elaboração de Projeto: identificação do problema/oportunidade, justificativa/soluções, fundamentação teórica, elaboração dos objetivos, levantamento de materiais, descrição de metodologias, planejamento/cronograma de execução, resultados esperados, referências bibliográficas;

Atividades de acompanhamento de projetos;

Registro de atividades;

Reuniões das equipes para autoavaliação;

Avaliação parcial da disciplina.

UNIDADE III

Elaboração de relatórios de projeto: Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão,

Conclusão, Bibliografia consultada.

Atividades monitoradas de acompanhamento de projetos;

Reunião monitorada das equipes para autoavaliação e elaboração de relatório parcial das atividades desenvolvidas;

UNIDADE IV

Estudos de caso/visitas técnicas seguidas de levantamento de problemas/oportunidades e suas possíveis soluções;

Atividades monitoradas de acompanhamento de projetos;

Reunião monitorada das equipes para autoavaliação e elaboração de relatório final das atividades desenvolvidas;

Apresentação de relatório final de atividades;

Autoavaliação e avaliação final da disciplina.

Dinâmica de encerramento da disciplina (Celebração).

METODOLOGIA DE ENSINO

• Aulas expositivas-dialogadas;

• Dinâmicas de grupo com enfoque coletivo e individual;

• Atividades práticas monitoradas de acompanhamento de projetos;

• Reuniões monitoradas das equipes de trabalho;

• Visita técnica para contato com as realidades do mundo do trabalho;

• Apresentação dos relatórios de visita técnica e das atividades das equipes nos projetos.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

• Participação nas dinâmicas de grupo e nas atividades de acompanhamento de projetos;

• Participação nas reuniões de grupo de trabalho;

• Elaboração dos relatórios parciais e do relatório final;

• Apresentação do relatório final;

• Autoavaliações parcial e final com base nos objetivos da disciplina;

• Avaliações parcial e final da disciplina quanto aos objetivos atingidos (alunos e professores).

RECURSOS NECESSÁRIOS

• Quadro branco e pincel atômico;

• Equipamento Multimídia;

• Materiais para atividades artísticas: embalagens e materiais reutilizáveis, canetas hidrocor, lápis de cor, cartolinas, tesouras, tintas para artesanato, pincéis.

• Apostilas e atividades impressas;

• Laboratório de Informática.

BIBLIOGRAFIA

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA BÁSICA

GUIA PRÁTICO DRAGON DREAMING: Uma Introdução de como tornar seus Sonhos Realidade Através do Amor em Ação. Versão 2.0, Janeiro de 2014.

Endereço eletrônico: https://infinitumarteacoes.files.wordpress.com.

ROSEMBERG, M. B. Comunicação não-violenta: técnicas para aprimorar relacionamentos pessoais e profissionais. 1. Ed. Editora Ágora, 2006. 288 p.

PRODANOV, Cleber C.; FREITAS, ERNANI C. Metodologia do Trabalho Científico: Métodos e Técnicas da Pesquisa e do Trabalho Acadêmico. 2. ed. Novo Hamburgo: Feevale, 2013.

Endereço eletrônico: www.feevale.br

REFERÊNCIA BIBLIOGRÁFICA COMPLENTAR

COMO ELABORAR UM RELATÓRIO CIENTÍFICO.

Endereço eletrônico: www.mat.uc.pt

ROSEMBERG, M. B. Vivendo a comunicação não violenta: como estabelecer conexões sinceras e resolver conflitos de forma pacífica e eficaz. 1. Ed. Editora Sextante, 2019. 192 p.

ROSEMBERG, M. B. A linguagem da paz em um mundo de conflitos: sua próxima fala mudará seu mundo. 1. Ed. Editora Palas Athena, 2019. 208 p.

MENEZES, Luis César de Moura. GESTÃO DE PROJETOS. São Paulo: Atlas, 2009.

KEELING, Ralph. GESTÃO DE PROJETOS – UMA ABORDAGEM GLOBAL. São Paulo: Saraiva, 2009.