



INSTITUTO FEDERAL DA PARAÍBA CAMPUS CATOLÉ DO ROCHA
DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO
PROCEDIMENTO PADRÃO: solicitação de manutenção de vínculo

Objetivo: solicitação de manutenção de vínculo.

Público-alvo: aluno que não concluíram o curso em tempo e precisam terminar o TCC ou Estágio.

Base legal: RESOLUÇÃO AR 51/2022 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB, de 14 de dezembro de 2022

Processo:

1. Acesse ao SUAP na aba “Processo Eletrônico”, localizada no lado esquerdo da tela.
2. Clicar no link “Requerimentos”.
3. Clicar no botão “Adicionar Requerimentos” – ou seja: https://suap.ifpb.edu.br/admin/processo_eletronico/requerimento/
4. No item “Tipo de Processo”, realizar a busca pela tipologia: “Matrícula para manutenção de vínculo”.
5. No item “Assunto”, preencher com a tipologia: “Matrícula para manutenção de vínculo”.
6. No item “Descrição”, preencher: “Matrícula para manutenção de vínculo para fins de conclusão de Estágio/TCC, visto que já houve integralização da carga horária obrigatória em disciplinas”.
7. Clicar no botão “Salvar”.
8. Em seguida clicar no botão “Gerar Processo Eletrônico”.
9. No item “Senha” preencher a senha do SUAP.
10. No item “Perfil”, selecionar o seu perfil de estudante (matrícula).
11. A primeira tramitação do processo será automática para a Coordenação de Curso.
12. Clicar no botão “Enviar”.