

COORDENAÇÃO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

ATA DE REUNIÃO DO NUCLÉO DOCENTE ESTRUTURANTE

No dia 27 de Novembro de 2018, terça-feira, às 14:00, na sala de reuniões da Coordenação do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas no Bloco Acadêmico 2 do IFPB Campus Cabedelo, teve início a reunião do colegiado do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas, do ano em curso, sob a coordenação do professor Jefferson de Barros Batista, estando presentes os participantes citados no final desta ata.

A reunião teve como objetivo: (1) Levantar e analisar dentro da conjuntura atual as solicitações dos docentes do curso para dar o devido encaminhamento às mesmas para o gabinete Itinerante do campus Cabedelo. (2) Realizar os informes sobre o processo de normatização dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPCs) das Licenciaturas do IFPB, com o objetivo de adequar os atuais e futuros projetos à Resolução CNE/CP 02/2015, assim como apresentar as principais informações das reuniões realizadas nos dias 13 e 14 de novembro, no Campus Campina Grande do IFPB. (3) Definir o destino do Laboratório de Microbiologia do Bloco Acadêmico II devido a solicitações de docentes de diversas áreas para a utilização do espaço. (4) Analisar o processo de permuta entre docente lotado na Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências Biológicas e (5) Formação de comissão para o regimento interno do curso sobre o Trabalho de Conclusão de Curso.

Abertos os informes, o coordenador do curso relatou sobre sua participação no I Encontro de Gestores de Ensino Superior do IFPB, realizado no auditório da reitoria do IFPB de 21 a 23 de Novembro deste ano. O evento teve por objetivo discutir os desafios do ensino superior, além de alinhar procedimentos e integrar a equipe de coordenadores de cursos superiores, fortalecendo as políticas de ensino do IFPB. Foram abordados nas discussões temas como o Sinaes, o papel da CPA, Sistemas Enade e e-Mec, regulamentos do IFPB

ligados ao ensino superior, oficinas práticas de estruturação de PPC e internacionalização. O coordenador também ressaltou a importância de elaborar um sistema regular dentro do curso de preparação discente para o ENADE, que poderia consistir em 2 simulações durante a formação acadêmica dos discentes, mais precisamente no 4º e no 8º períodos do curso. Os docentes presentes solicitaram a inclusão desse tema como tópico na próxima reunião do colegiado. O coordenador também informou que será necessário uma análise mais profunda do relatório INEP de avaliação do curso e que apesar do conceito 5 existem pontos na estrutura do nosso curso que necessitam de melhorias. O coordenador ressaltou que o ponto “4.1. Espaço de trabalho para docentes em tempo integral.” Recebeu conceito 2 (dois) e a justificativa para o conceito foi que o campus destina 6 (seis) gabinetes para acomodação dos docentes do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas e cada gabinete é compartilhado por 3 docentes. Os gabinetes contam com aproximadamente 16 m², três mesas, duas cadeiras para cada mesa, duas estantes metálicas e um gaveteiro de três partes. A rede wi-fi funciona dentro dos gabinetes (assim como em todas as partes do campus). Contudo, **não há computadores** (individuais ou para uso geral) **nem linha telefônica**, restringindo o docente ao acesso à comunicação e a tecnologias de informação. O docente utiliza de equipamentos pessoais ou adquiridos em projetos. O atendimento a discentes ocorre de forma restrita, uma vez que o espaço não comporta um fluxo de pessoas além do previsto de três docentes. Os gabinetes possuem fechaduras chaveadas que permanecem em posse dos docentes, garantindo a guarda de material e pertences pessoais com segurança. Após a explanação o colegiado apontou a necessidade de uma análise estratégica do relatório INEP para propiciar melhorias para o curso.

Ainda nos informes, foi apresentado pelo Coordenador a solicitação de saída do professor Jesus Medeiros do corpo do Núcleo Docente Estruturante. O referido docente informou que o pedido de saída do NDE é baseado em sobrecarga de carga horária e a necessidade de dedicar-se a outros projetos pessoais. O pedido de saída foi acatado pelo colegiado, porém ficou decidido que o mesmo permanecerá até a votação de um novo nome que ocorrerá na próxima reunião de NDE. O coordenador também informou que o processo seletivo de monitores 2018.2., edital 53/2018 chegou ao final, e os atuais monitores aprovados já se encontram empossados e à disposição dos seus respectivos professores orientadores, e que pela primeira vez os mesmos terão acesso como monitores ao sistema

SUAP. Foi informado que ainda havendo a necessidade de monitores, os professores poderão solicitar monitores voluntários através abertura de edital de vagas remanescentes.

Devido ao andamento da reunião os professores do colegiado solicitaram que os Informes sobre o processo de normatização e construção dos Projetos Pedagógicos de Curso (PPC) para a formação em Licenciatura, com vistas a adequar os atuais e futuros projetos a Resolução CNE/CP 02/2015, debatidas nas reuniões realizadas nos dias 13 e 14 de novembro, no Campus Campina Grande do IFPB. Especificamente a Normatização de disciplinas gerais e pedagógicas entre as Licenciaturas do IFPB e a Criação de Matrizes abreviadas para: (A) 2ª Licenciatura em área correlata (Ex: Química e Ed. Física). (B) 2ª Licenciatura em área não correlata (Ex: Física e Matemática). (C) Bacharéis em Ciências Biológicas. (D) Bacharéis em área correlata (Biomedicina e Enfermagem) fossem tratados na próxima reunião de colegiado. Sem mais informes, deu-se início ao ponto 1 da pauta.

PONTO 1 – Solicitações docentes para o gabinete itinerante.

O coordenador do curso apresentou os pontos de solicitação dos discentes que são:

Setor administrativo: 1) Comunicação da diretoria geral com a coordenação de biologia e interação destes com os discentes. 2) Os órgãos no bloco do setor administrativo não fornecem atendimento nos seus devidos horários, como o Gabinete Médico (dificilmente encontrado aberto). **Laboratórios do Bloco II:** 1) Necessidade de mais equipamentos, materiais e recursos humanos (técnicos) para os laboratórios do bloco II, com ênfase nos laboratórios de biologia. 2) Acessibilidade para os deficientes dentro dos laboratórios.

Centro Acadêmico de Ciências Biológicas: 1) Distribuição de móveis enviados pelo MP, pois não obtivemos armário ou estante e as cadeiras distribuídas não foram suficientes para todos os membros. 2) Necessidade de um mural para o Centro Acadêmico divulgar eventos científicos e informes. 3) Necessidade de ar-condicionado. **Biblioteca:** 1) Revisão do material didático referente ao 1 período até o 4 período de biologia (que já foi pedido na reunião anterior do gabinete itinerante) e distribuição urgente do material didático já comprado que não foi disponibilizado na biblioteca para uso. 2) Intervir com uma sensibilização aos estudantes em relação a utilização da biblioteca como um todo, principalmente integrado (para que seja um ambiente de estudos e tendo de volta o funcionamento dos banheiros). 3) Liberação da biblioteca virtual em horários variados para os discentes dos cursos superiores, pois só funciona a partir de 14h. **Espaços internos e externos:** 1) Necessidade de uma arborização no campus, construção de um espaço de vivência e um ginásio para que os

discentes do integrado utilizem estes espaços, assim, deixando transporte (ônibus) mais livre para outras atividades. 2) Distribuição dos materiais doados pelo MP, como os armários e ar-condicionado nas salas do bloco II 3) Necessidade de ampliação da cantina ou deslocamento de Vera do refeitório, pois o espaço é pequeno devido a quantidade de alunos. 4) Construção de um auditório para o Campus, porque o “auditório” atual não suporta o número de alunos. 5) Os banheiros do bloco II: abertura do banheiro no térreo e falta de papel e lixeiras nestes ambientes. **Transparência do portal do site do IFPB:** 1) Melhoria no sistema de transparência em relação às despesas do Campus, pois nem sempre cita para quem e para qual a finalidade da despesa. O técnico laboratorial Dhiaggio Evaristo apresentou que sua principal demanda é a entrada de mais um técnico laboratorial para atender as demandas dos laboratórios do bloco acadêmico II, já que o mesmo está sobrecarregado, atendendo 6 laboratórios e ainda auxiliando o trabalho da coordenação. Com base nesses pontos e na exposição do técnico laboratorial, o coordenador com aceitação do colegiado, estendeu o prazo para o envio de solicitações dos docentes até o próximo dia 30.11.2018. Para que se possa construir uma pauta comum entre discentes, docentes e técnicos laboratoriais provenientes desse curso para o gabinete itinerante, com data ainda a ser estabelecida pelo diretor do Campus. Sem mais para esse ponto passamos para o ponto 2 da pauta.

PONTO 2 – O uso do Laboratório de Microbiologia do Bloco Acadêmico II. Foi exposto pelo coordenador havia dois grupos de professores interessados no espaço do Laboratório supracitado. Nesse ponto foi exposto pela Professora Dra. Maiara Melo que os professores da Lic. em Biologia e do curso Tec. de Meio Ambiente que utilizam o laboratório de Ecologia estão encontrando imensa dificuldade de coordenar suas ações devido a falta de espaço físico, e que é impossível manter as atividades como estão, portanto seria interessante que o referido laboratório fosse direcionado para a triagem de matéria e outras práticas do curso de Meio Ambiente. Foi informado pelo coordenador que a professora Dra. Maria Angélica também tinha informado interesse em montar e equipar o laboratório na área de biotecnologia e microbiologia. Essa iniciativa também foi apoiada pelo professor Dr. Gilcean Alves, que afirmou a necessidade de laboratórios específicos para as práticas de Microbiologia, Biotecnologia e Genética. A professora Dra. Ana Lúcia e o professor Dr. Thiago Ruffo levantaram a possibilidade de manter o Laboratório de Microbiologia no espaço atual no Bloco Acadêmico II, e aproveitar a sala de aula 12 do Bloco Acadêmico 1 para a

montagem de um laboratório específico para o curso de Meio Ambiente, proposta que foi acatada por unanimidade. Sem mais comentários para esse ponto, demos início a discussão do ponto 3.

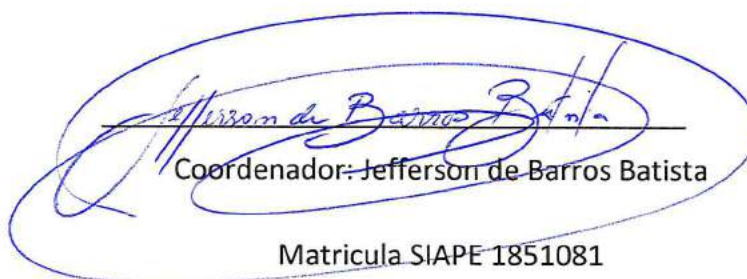
PONTO 3 – Solicitação de permuta entre a docente Msc. Ruth Amanda e o professor Msc. Cassius Santana.

Conforme informado no processo nº 23170.003484.2018-20, a Direção de Desenvolvimento de Ensino recebeu a solicitação de permuta entre o professor Cassius Ricardo Santana da Silva, atualmente lotado no campus João Pessoa, o mesmo possui Licenciatura em Ciências Biológicas pela Universidade Estadual de Maringá (2006) e Mestrado pelo Programa de Pós-Graduação em Ciências Biológicas, com área de concentração em Zoologia de Vertebrados pela Universidade Estadual de Londrina, trabalhando na pesquisa científica sobre ecologia de aves e morcegos e a professora Msc. Ruth Amanda Estupiñán-Tristancho atualmente lotada nesta coordenação, que possui graduação em Biologia, especialização em Recuperação e Manejo de Áreas Degradadas na Amazônia e Mestrado em Zoologia de Vertebrados pelo Museu Paraense Emílio Goeldi/UFPA. Segundo documentos em anexo ao processo, ambos apresentaram ciência e concordância com a permuta, e o professor Cassius Santana, apresentou disponibilidade em ministrar as disciplinas Zoologia de Vertebrados, Anatomia Animal e Evolução. Após a análise dos perfis dos docentes supracitados, o colegiado entendeu que o pedido de permuta não é prejudicial ao curso, **e deferiu a solicitação da permuta de forma unânime**. O coordenador informou que ira encaminhar a resposta do processo via memorando para a DDE com a devida urgência. Sem mais para esse ponto, finalizamos o ponto 3.

PONTO 4 – Formação de comissão para a elaboração de regimento interno do curso sobre o Trabalho de Conclusão de Curso. Foi explicado pelo coordenador que será necessário a formação de uma comissão interna para a elaboração de um regimento interno que atenda as especificidades do curso de Licenciatura em Ciências Biológicas do Campus Cabedelo, em atendimento ao decidido na última reunião de colegiado de curso. O coordenador designou a professora da disciplina Prática como Componente Curricular VII, onde será tratada a elaboração e apresentação do Trabalho de Conclusão de Curso (TCC), a docente Msc. Ana Lígia Silva como presidente da comissão, também foram elencados os professores Thiago Ruffo como membro do NDE, o professor coordenador Jefferson Batista como membro do Colegiado, a docente Djanice Oliveira como Pedagoga e o discente Rafael

Silva como representante discente. Sem mais para esse ponto, partimos para o último ponto.

PONTO 5 – Análise da proposta de parceria com a prefeitura de Cabedelo para realização de projetos de extensão na área de cultura e educação ambiental. Foi informado pela professora Lucila Félix que a Secretaria de Cultura, Meio Ambiente e de Turismo do município de Cabedelo desejam firmar parceria com o IFPB *campus* Cabedelo, em especial com o curso de Meio Ambiente e Licenciatura em Ciências Biológicas para trabalhar de forma conjunta na elaboração de uma atividade de ambiental que envolva o turismo e profissionais da área, pescadores, comunidade cabedelense e comunidade acadêmica no parque estadual de Areia Vermelha e Ilha da Restinga, para isso haveria a possibilidade do envolvimento de docentes e discentes deste curso, com possibilidade de bolsa e de atividades de pesquisa na área. Também foi informado pela professora Lucila que a próxima atividade será realiza no dia 10.12.2018 na Secretaria de Turismo do Município de Cabedelo. O ponto foi tratado apenas como informe, devido ao andamento da reunião e o avanço da hora, portanto o colegiado apenas deliberou que é de interesse do curso que o coordenador ou qualquer professor que demonstrar interesse pelo tema compareça à reunião na data supracitada para representar os interesses do curso e do IFPB. Sem mais informes ou deliberações deu-se por encerrada mais uma reunião de colegiado de curso.



Coordenador: Jefferson de Barros Batista

Matricula SIAPE 1851081

Cabedelo, 27 de Novembro de 2018.

