



ATA 3/2023 - CCT/COAIN/DDE/DG/CG/REITORIA/IFPB

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local
13/09/2023	15:30	16:20	Reunião do NDE do Curso Superior Tecnólogo em Telemática - IFPB - Campus Campina Grande - Online via Google Meet

2. PAUTA:

Item	Pauta
1	Processos de renovação de reconhecimento do curso Superior de Tecnologia em Telemática do Campus de Campina Grande

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA:

1. Reunião aberta. 2. Segue-se a leitura da Pauta Atual (vide acima). 3. Leitura do Registro de Ausência. 4. Procede-se, a partir de agora, a verificação do tópico da reunião anterior e de eventuais pendências. 5. Notifica-se a todos os presentes que, para se fazer constar em Ata, o participante deverá requerer “Constar em Ata”, cuja reprodução da fala será registrada em sentido literal com a identificação de autoria. 6. Neste momento, comunica-se aos presentes que a palavra está facultada, inicialmente, para aditamento de pauta, priorização e/ou revisão. 7. Prossegue-se. 8. Oportunamente se registra que Contribuição, Intervenção, Inscrição, Questão de Ordem ou Aparte, para a boa condução da presente reunião, fica desde já predeterminado o tempo-limite de 5 minutos para o uso da fala, sob cordata avaliação e condução do *Chairman*. 9. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e as anotações de estilo pelo(a) responsável que ora redige esta Ata.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

Estavam presentes na reunião os professores Éwerton Rômulo, José Antônio Cândido Borges da Silva, José Gilson de Lucena Gomes, Marcelo Portela Sousa e Mary Karlla Araújo Guimarães. Ausente Elias Antonio Freire. Registrou-se ainda a presença da professora Iana Daya Cavalcante F. Passos, a convite do presente coordenador de curso, por ter participado no processo de avaliação de curso anterior. Após explicação da pauta pelo coordenador do curso, o professor Éwerton Rômulo, os membros do NDE discutiram os pontos de pauta, onde:

1 - O professor Éwerton Rômulo deu início a reunião explicando o motivo da presença da professora Iana Daya. Por ter sido coordenadora do curso e ter participado anteriormente do processo de renovação de reconhecimento do curso. Por tanto, tendo uma experiência maior no processo que o atual coordenador. Também justificou-se a presença, pelo aceite do convite feita a professora Iana Daya, para ser a vice-coordenadora do curso caso aconteça algum impedimento legal ao atual coordenador. Em seguida, foi explicado que no dia 23/ago/2023, a coordenação de curso recebeu o processo 23381.004221.2023-10, contendo o ofício 43/2023 da DES-CG solicitando o preenchimento do formulário do protocolo de avaliação do curso. O prazo para entrega do mesmo era 28/ago/2023. Apesar do formulário ser longo, praticamente todas as informações constam no PPC atual do curso. Tendo sido atendido prontamente a solicitação. Em seguida, foi solicitado a DES-CG e ao DDE-CG a emissão de novas portarias de NDE e Colegiado de Curso. Prontamente emitidas e convocada uma reunião do novo NDE. Em seguida, passou-se a palavra para a Professora Iana Daya.

2 - A professora Iana Daya lembrou do último processo de renovação e todo o procedimento necessário para atualização de documentação exigida e revisão das condições atuais do curso (tanto de laboratório como de salas de aula, currículo atualizado dos professores, etc.). Em seguida, destacou-se a importância da avaliação do curso, que atualmente tem conceito 4, e que exige um esforço conjunto de todos que fazem parte do curso de Telemática para manter o bom conceito ou até mesmo melhorar. Na fala seguinte, a professora Iana chamou a atenção para o fato de que existe uma tendência dentro da área de Informática, na qual o Telemática está inserida, em substituir o curso de Telemática por um outro curso mais voltado para área de desenvolvimento de softwares. E dado a limitação do quadro de professores os dois cursos não poderiam coexistir. Assim, caso houvesse mesmo a substituição, deveria haver uma substituição gradativa, período a período,

de um curso por outro. E que esse processo deveria ser deixado bem claro para todos, principalmente para os alunos do curso. Ela destacou-se esse fato, para evitar mal entendidos entre os alunos do curso principalmente para os alunos que estão entrando e cursando os primeiros períodos. Outro ponto importante é que as entradas no curso ainda estão ativas, pelo menos até 2024.1. Sendo assim, é preciso reforçar para os alunos que eles entraram no curso de Telemática e que irão cursá-lo até concluí-lo (dentro do prazos limites).

3 - Os professores José Antônio, José Gilson, Marcelo Portela e Mary Karlla concordaram com a professora Iana Daya. E em seguida, cada um questionou a viabilidade ou não de todo o esforço necessário no processo de reavaliação do curso perante ao MEC dado a possibilidade de uma futura substituição do curso de Telemática por outro. Destacou-se ainda se existe meios legais ou não de adiar o processo de avaliação ou comunicação formal.

4- O professor Éwerton falou que, em uma reunião recente, no mesmo dia 13/09/2023 no período da manhã, com a DES-CG e DDE-CG, não havia ainda um processo formal de substituição do curso de Telemática por outro curso. Esse processo formal seria um respaldo legal para as etapas seguintes no processo de avaliação do curso.

5- Sendo assim, ficou deliberado pelos membros do NDE, um contato com o coordenador da área, com a DES-CG e com a DDE-CG sobre a existência ou não do processo de formalização de substituição do curso. E logo que haja uma resposta, será convocado uma nova reunião com os membros do NDE para deliberação das etapas seguintes.

6 - Sem mais nada a declarar, agradeceu-se a presença de todos e encerrou-se a reunião.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ewerton Romulo Silva Castro** COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - CCT-CG em 03/10/2023 00:10:58.
- **Jose Antonio Candido Borges da Silva** PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/10/2023 13:47:47.
- **Jose Gilson de Lucena Gomes** PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 03/10/2023 14:48:22.
- **Marcelo Portela Sousa**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/10/2023 14:50:09.
- **Mary Karlla Araujo Guimaraes**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 09/10/2023 18:41:41.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 03/10/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 481477
Verificador: af668c067b
Código de Autenticação:





ATA 8/2023 - CCT/COAIN/DDE/DG/CG/REITORIA/IFPB

1. DADOS DA REUNIÃO:

Data	Hora inicial	Hora final	Local
22/11/2023	15:00	15:45	Reunião do NDE do Curso Superior Tecnólogo em Telemática - IFPB - Campus Campina Grande - Sala da Coordenação

2. PAUTA:

Item	Pauta
1	Resultado do Questionário de Avaliação Docentes da CPA 2023.1
2	Atualização do PPC do curso visando o Processos de renovação de reconhecimento do curso Superior de Tecnologia em Telemática do Campus de Campina Grande

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA:

1. Reunião aberta. 2. Segue-se a leitura da Pauta Atual (vide acima). 3. Leitura do Registro de Ausência. 4. Procede-se, a partir de agora, a verificação do tópico da reunião anterior e de eventuais pendências. 5. Notifica-se a todos os presentes que, para se fazer constar em Ata, o participante deverá requerer "Constar em Ata", cuja reprodução da fala será registrada em sentido literal com a identificação de autoria. 6. Neste momento, comunica-se aos presentes que a palavra está facultada, inicialmente, para aditamento de pauta, priorização e/ou revisão. 7. Prossegue-se. 8. Oportunamente se registra que Contribuição, Intervenção, Inscrição, Questão de Ordem ou Aparte, para a boa condução da presente reunião, fica desde já predeterminado o tempo-limite de 5 minutos para o uso da fala, sob cordata avaliação e condução do *Chairman*. 9. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e as anotações de estilo pelo(a) responsável que ora redige esta Ata.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

Estavam presentes na reunião os professores Éwerton Rômulo, José Antônio Cândido Borges da Silva, José Gilson de Lucena Gomes, Marcelo Portela Sousa e Mary Karlla Araújo Guimarães. Devo enfatizar que o pro José Gilson, por estar em aula, chegou depois, mas foi repassado tudo que foi discutido. Após explicação da pauta pelo coordenador do curso, o professor Éwerton Rômulo, os membros do NDE discutiram os pontos de pauta, onde:

1 - O professor Éwerton Rômulo deu inicio a reunião explicando que os dados apresentados foram obtidos do link com os resultados enviado pela CPA para o período de 2023.1. O questionário foi respondido pelos alunos do curso ao final de 2023.1. Verificou-se que:

- O curso de Telemática no período foi avaliado como "Excelente" por 25% dos alunos que responderam o formulário (35 alunos do curso). Como "Bom" por 29% e "Satisfatório" 36%. "Bastante insatisfeito" foi 1% e "Não se aplica" 2%. Ou seja, a maioria dos alunos que responderam, 64%, acham o curso excelente ou bom.

- De uma forma geral, em relação as disciplinas do curso, as opções selecionadas foram marcadas como "Excelente" entre 49% e 58% nas opções disponíveis no formulário. Como "Bom" entre 15% e 23%. "Satisfatório" ficou entre 15% e 21% nas respostas. "Bastante insatisfeito" foi entre 4% e 6% e "Não se aplica" 4% ou menor. Ou seja, a maioria dos alunos que responderam, acham as disciplinas do curso ministradas de forma excelente ou bom.

- O desempenho do coordenador foi "Excelente" por 31% dos alunos que responderam o formulário. Como "Bom" para 23% e "Satisfatório" 34% e "Insatisfatório" para 9%.

- O atendimento do coordenador aos alunos foi "Excelente" por 43% dos alunos que responderam o formulário. Como "Bom" para 11% e "Satisfatório" 34%, "Insatisfatório" para 6% e "Bastante Insatisfatório" para 3%.

- O desempenho do NDE foi "Excelente" por 11% dos alunos que responderam o formulário. Como "Bom" para 43% e "Satisfatório" 37%, "Insatisfatório" para 3% e "Bastante Insatisfatório" para 3%.

- O desempenho do Colegiado foi "Excelente" por 14% dos alunos que responderam o formulário. Como "Bom" para 37% e "Satisfatório" 34% e "Insatisfatório" para 11%.

2- Diante dos resultados, chegou-se a conclusão de divulgar os resultados para os professores do curso visando, dentro do possível, obter melhorias. Divulgar os resultados individuais das disciplinas. Aumentar a divulgação, principalmente entre os alunos novatos, na recepção do primeiro dia, com mais informações do curso, dos sistemas internos e dos recursos físicos disponíveis no campus. Divulgar o horário disponível na coordenação. Melhorar a interação com os alunos do curso. E incentivar mais alunos do curso a responderem a próxima CPA para ter resultados mais próximo da realidade.

3 - Outra medida destacada foi a atualização do PPC do curso para minimizar as dificuldades apresentadas. Atender a necessidade de curricularização da extensão e o processos de renovação de reconhecimento do curso Superior de Tecnologia em Telemática do Campus de Campina Grande.

4- O professor Éwerton destacou que nos próximos dias serão enviados:

- O novo ementário de cada disciplina seguindo o novo modelo padrão do PPC adotado pela instituição;

- Um tutorial para verificação e atualização das referências bibliográficas das disciplinas junto ao acervo da biblioteca do campus.

5 - Sem mais nada a declarar, agradeceu-se a presença de todos e encerrou-se a reunião.

Documento assinado eletronicamente por:

- **Ewerton Romulo Silva Castro** COORDENADOR(A) DE CURSO - FUC1 - CCT-CG, em 06/12/2023 09:18:57.
- **Jose Antonio Candido Borges da Silva** PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 06/12/2023 17:07:33.
- **Jose Gilson de Lucena Gomes** PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 15/12/2023 10:03:54.
- **Mary Karlla Araujo Guimaraes**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 29/01/2024 20:31:11.
- **Marcelo Portela Sousa**, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO, em 01/02/2024 13:58:17.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/11/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 501883
Verificador: 379e7c5bc0
Código de Autenticação:

