



1. DADOS DA REUNIÃO:

Data				Hora inicial	Hora final	Local <i>(em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem)</i>
01/10/2020	14:00	16:00	Reunião 06 Webconferência no Google Meet (meet.google.com/bpm-jshs-mgt)			

2. PAUTA:

Item	Pauta
1	Informes
2	Prestação de contas das atividades pendentes da equipe
3	Comentários do revisor
4	Discussão de viabilidade do ensino híbrido (EAD + Presencial) em disciplinas
5	Aprovação do PPC

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA:

1. Reunião aberta e iniciada a gravação. 2. Segue-se a leitura da Pauta Atual (vide acima). 3. Leitura do Registro de Ausência. 4. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e às anotações de estilo pelo(a) responsável que ora redige esta Ata.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

Sob a presidência do professor André Luiz Firmino Alves, a comissão responsável por elaborar o Projeto Pedagógico do Curso Superior Tecnológico de Sistemas para Internet no Instituto Federal da Paraíba, Campus Picuí, esteve reunida em Webconferência no Google Meet para tratar da pauta apresentada acima. Estiveram ausentes os professores José Hermano Cavalcanti Filho (SIAPE 2657200), Lucius Vinicius Rocha Machado (SIAPE 1061463) e Rômulo Costa de Menezes Júnior (SIAPE 1185796). O presidente apresentou a justificativa do Prof. José Hermano Cavalcanti Filho (SIAPE 2657200), também diretor de ensino do Campus, que não compareceu em função de participação em outra reunião. Dando prosseguimento à pauta, foi informado a falta de registro de vários livros da biblioteca para compor a bibliografia básica das disciplinas, conforme ementas elaboradas. Foi deliberado pela realização de um novo levantamento de livros de informática existentes no acervo atual da biblioteca, para registro na planilha de referências bibliográficas do curso. Em seguida, o presidente solicitou aos membros presentes que apresentassem a evolução das atividades pendentes desde a última reunião, quanto à revisão dos planos das disciplinas. Os participantes presentes apresentaram os trabalhos desenvolvidos. Foram registradas também as sugestões de revisão dos planos das disciplinas apresentadas anteriormente ao presidente da comissão pelo professor Rômulo Costa de Menezes Júnior, não presente na reunião. Em seguida, o professor Weber Firmino Alves apresentou seus comentários sobre a revisão do documento. Algumas correções foram implementadas no documento na hora da reunião, concernentes à implantação da modalidade EaD em algumas disciplinas, com discussão e aprovação de todos os presentes. O professor Alberto Gustavo Paashaus Júnior ficou responsável por complementar a planilha de referências bibliográficas do curso, de acordo com a lista de livros de informática existente na Biblioteca do Campus, além de revisar o formato de referência das citações do documento final, até a data de 12/10/2020. Finalmente, tratando do último ponto da pauta, considerando que o documento não mais sofreria alterações no teor do texto, mas apenas no formato das referências de citação e das referências bibliográficas, os membros da comissão presentes votaram em unanimidade pela aprovação do documento do PPC do curso de Sistemas de Internet, que ficará disponível a partir do dia 13/10/2020, para comentários e sugestões dos membros ausentes na reunião, por um prazo de 05 dias. Ficou definido por todos que, não havendo comentários ou sugestões até a data de 18/10/2020, o documento será considerado efetivamente aprovado e os trabalhos da comissão encerrados, estando esta à disposição da Direção de Ensino do IFPB - Campus Picuí. Não tendo nada mais a tratar, o presidente encerrou a reunião. Para constar, eu, Antonio Dias dos Santos Júnior, membro da comissão, lavro a presente ata que data e assino junto com os participantes.

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail, respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

7. ATA DE PRESENÇA:

SUBSCREVEM:

- André Luiz Firmino Alves - Matrícula: 1410710 - andre.alves@ifpb.edu.br - Presidente da Comissão
- Alberto Gustavo Paashaus Júnior - Matrícula: 2860830 - alberto.paashaus@ifpb.edu.br - Membro
- Antonio Dias do Santos Júnior - Matrícula: 2169611 - antonio.dias@ifpb.edu.br - Membro
- Kamila Mirley Lopes Maciel - Matrícula: 3159417 - kamila.maciel@ifpb.edu.br - Membro
- Marcos José do Nascimento Júnior - Matrícula: 2313556 - marcos.junior@ifpb.edu.br - Membro
- Weber Firmino Alves - Matrícula: 1116727 - weber.alves@ifpb.edu.br - Membro

Documento assinado eletronicamente por:

- **Antonio Dias dos Santos Junior, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 13/10/2020 12:31:20.
- **Andre Luiz Firmino Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 13/10/2020 12:38:11.
- **Weber Firmino Alves, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 13/10/2020 12:42:04.
- **Kamila Mirley Lopes Maciel, TECNICO EM ASSUNTOS EDUCACIONAIS**, em 13/10/2020 16:15:01.
- **Marcos Jose do Nascimento Junior, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 19/10/2020 16:13:57.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 13/10/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 127437
Verificador: 17d7a40a7b
Código de Autenticação:

