

COMPONENTE CURRICULAR: INFORMÁTICA BÁSICA I
CURSO: TÉCNICO EM PESCA (PROEJA)
NÍVEL: 1º ANO
CARGA HORÁRIA: 66,7 HORAS
DOCENTE: ERNANDES SOARES MORAES
EMENTA
Introdução à Informática, Sistemas Operacionais, Editores de Texto, Softwares de Apresentação, Planilhas Eletrônicas e Internet.
OBJETIVOS DE ENSINO
<p>Geral</p> <p>Saber usar o computador como uma ferramenta de produtividade no seu dia a dia, sendo capaz de utilizar softwares específicos em determinadas situações específicas.</p> <p>Específicos</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Compreender a importância da informática no mundo atual; 2. Saber utilizar o computador com uma ferramenta de utilidade no dia a dia, ajudando assim nas mais diversas tarefas e no seu trabalho.
CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
<p>1. Introdução à Informática:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.1 A Informática: história e evolução tecnológica; 1.2 Apresentação dos componentes do computador, internos e externos; 1.3 Como usar corretamente os periféricos teclado e mouse, significados das teclas e suas funcionalidades; 1.4 Acessórios úteis para o computador (periféricos); <p>2. Ligando a máquina e estudando a área de trabalho:</p> <ol style="list-style-type: none"> 2.1 Ícones da área de trabalho, relógio - data e hora, barra de tarefas; 2.2 Menu iniciar e calculadora; 2.3 Praticando o teclado no bloco de notas; 2.4 Paintbrush; 2.5 Conhecendo Programas importantes para o ambiente de trabalho. <p>3. Bibliotecas:</p> <ol style="list-style-type: none"> 3.1 Meus documentos: arquivos, pastas copiar, recortar e salvar; 3.2 Imagens, downloads; 3.3 Músicas e vídeos; <p>4. Meu computador:</p> <ol style="list-style-type: none"> 4.1 Verificação das propriedades da máquina; 4.2 Conhecendo o Windows Explorer. <p>5. Painel de controle:</p> <ol style="list-style-type: none"> 5.1 Plano de fundo, papel de parede e suas funcionalidades; 5.2 Contas de usuários e suas funções; 5.3 Gerenciamento de cores, vídeo e som; 5.4 Mouse e suas funções; 5.5 Teclado e suas funções; 5.6 Dispositivos e impressoras (instalar); 5.7 Programas e recursos (instalar e desinstalar programas).

6. WordPad

- 6.1 Conhecendo ambiente de texto, barra de ferramentas, régua e treinando o teclado;
- 6.2 Digitando textos curtos;
- 6.3 Textos com parágrafos, acentuação e pontuação;
- 6.4 Aprendendo a fazer curriculum vitae.

7. Internet

- 7.1 Conceitos básicos sobre a rede mundial (WWW)
- 7.2 Técnicas de navegação
- 7.3 Técnicas de procura
- 7.4 Criação de e-mail
- 7.5 Configuração de e-mail
- 7.6 Técnicas de troca de mensagens
- 7.7. Cidadania digital
- 7.8 Armazenamento virtual de arquivos
- 7.9 Principais plataformas virtuais de ensino

8. O smartphone como ferramenta de trabalho

- 8.1 Utilizando o smartphone
- 8.2 Principais atalhos e funcionalidades do dispositivo

9. Trabalho de conclusão de curso

- 9.1 Principais orientações para edição e redação dos relatórios técnicos
- 9.2 Principais orientações para edição e redação de Trabalhos de conclusão de curso
- 9.3 Apoio na edição dos trabalhos acadêmicos

METODOLOGIA DE ENSINO

- Aulas expositivas e ilustradas;
- Debates, seminários, trabalhos de pesquisa (individual e em grupo);
- Atividades interdisciplinares;
Poderão ser utilizados Ambientes Virtuais de Aprendizado (AVA) para disponibilização de material didático, atividades e comunicação entre docente e alunos para atividades de ensino não presenciais limitadas a 20% da carga horária da disciplina.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

- Aulas expositivas;
- Atividades Individuais e/ou em grupo;
- Seminários;
- Provas;
- Participação em sala.

RECURSOS DIDÁTICOS

1. Quadro, livros apostilas, Data-Show, aparelho de som, CD, DVD, pen drive, textos e livros didáticos;
2. Laboratório de Informática e computadores com softwares instalados os quais são:
 - Sistema Operacional Windows;
 - Pacote BrOffice.
3. E a presença de uma rede de computadores com acesso à Internet.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

Básica:

CAPRON, H. L.; JOHNSON, J. A.. **Introdução a Informática**. 8º Edição. São Paulo: Prentice-Hall, 2004.

MANZANO A. L. N. G.; MANZANO M. I. N. G. Estudo dirigido de informática básica. 7ª Edição -

São Paulo - Érica, 2007.

MATTAR, J. Metodologia Científica na era da informática. 3ª Edição. São Paulo - Saraiva, 2009.

Complementar:

FIRMINO, J.K. **Informática básica** - Ministério da Educação *portal.mec.gov.br/seb/arquivos/pdf/profunc/07_inf_bas.pdf*, 2ª ed. 2012.

MARÇULA, M.; PIO ARMANDO, B. F. Informática: conceitos e aplicações. 5ª Edição. São Paulo – Érica, 2019.

THE DOCUMENT FOUNDATION. BrOffice 3.3.x, versão 4, 2011.

VASU, J. **Windows 7**. Tips & Tricks, 2007.

VELLOSO, F. C. **Informática: Conceitos Básicos**. 9ª Edição. Rio de Janeiro – Elsevier, 2014.