



PLANO DE DISCIPLINA		
IDENTIFICAÇÃO		
CURSO: CST em Sistemas de Telecomunicações		
DISCIPLINA: PSICOLOGIA DO TRABALHO	CÓDIGO DA DISCIPLINA:	
PRÉ-REQUISITO: Nenhum		
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória [X] Optativa [] Eletiva []	SEMESTRE: 6º	
CARGA HORÁRIA		
TEÓRICA: 50	PRÁTICA:	EaD ³⁹ :
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 50H	CARGA HORÁRIA TOTAL:	
DOCENTE RESPONSÁVEL: GLAUCO BARBOSA DE ARAÚJO		

EMENTA
1. Psicologia aplicada à administração; 2. Fundamentos do comportamento humano; 3. Formação de grupos e equipes de trabalho; 4. Motivação; 5. Liderança; 6. Comunicação; 7. Qualidade de vida e saúde mental no trabalho; 8. Ética profissional.

OBJETIVOS

Geral:

Capacitar o aluno a utilizar os conhecimentos da Psicologia do Trabalho na sua prática profissional, a fim de aprimorar suas e habilidades sociais e melhorar desempenho geral no ambiente de trabalho e na sociedade.

Específicos:

- Reconhecer a importância de se estudar a psicologia aplicada a administração, sensibilizando para um posicionamento crítico e reflexivo do papel do indivíduo numa sociedade voltada para o mundo do trabalho.
- Compreender os fundamentos e processos básicos do comportamento humano no contexto organizacional;
- Desenvolver as habilidades sociais de forma a contribuir para a humanização no trabalho;
- Proporcionar aos alunos a identificação de seus próprios comportamentos e reflexão do seu trabalho a nível pessoal e grupal, ampliando a compreensão do comportamento humano dentro de padrões éticos.
- Permitir que o aluno obtenha uma visão geral sobre os direitos humanos e sua aplicação nos principais problemas sociais do país.

³⁹ Para a oferta de disciplinas na modalidade à distância, integral ou parcial, desde que não ultrapasse 20% (vinte por cento) da carga horária total do curso, observar o cumprimento da Portaria MEC nº 1.134, de 10 de outubro de 2016.



CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Psicologia aplicada a administração

Comportamento organizacional

Visão sistêmica das organizações

A psicologia e as relações interpessoais

2. Fundamentos do comportamento humano

Personalidade

Funções mentais superiores: sensação, percepção, atenção, memória, linguagem e pensamento

Emoções e inteligência emocional

Compreensão pessoal e do outro

3. Formação de Grupos e Equipes de trabalho

Conceitos e características

Tipos

Cooperação versus competição

Equipes de alto desempenho

4. Motivação

Conceitos

Teorias

Aplicações da motivação no trabalho

5. Liderança

Conceitos

Principais Teorias da Liderança

Liderança e Administração de conflitos

Perfil atual do líder

6. Comunicação

Conceito

Principais funções da comunicação

Comunicação organizacional e suas barreiras

Saber ouvir

Comunicação interpessoal no trabalho

7. Qualidade de Vida e Saúde Mental no Trabalho

A influência das relações humanas nas condições de saúde e trabalho

Doenças relacionadas ao trabalho: estresse, LER/DORT, doenças psicossomáticas

QVT (Qualidade de Vida no Trabalho)



Saúde mental e trabalho

8. Ética Profissional

Conceito e importância

Valores éticos e código de ética profissional

A ética das organizações

9. Direitos Humanos, Relações de Gênero e Étnico-Raciais

Principais conceitos

Políticas Públicas

METODOLOGIA DE ENSINO

Aulas expositivas, Oficinas de trabalho, Seminários, Palestras, Estudos de caso, Estudos de Grupo, Leitura e análise de textos, Técnicas vivenciais de dinâmicas de grupo.

RECURSOS DIDÁTICOS

Quadro;

Projetor;

Vídeos/DVDs;

Periódicos/Livros/Revistas/Links;

Equipamento de Som;

Laboratório;

Internet.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

Participação do aluno nas atividades dentro de sala de aula;

Presença e participação nas atividades de grupo;

Trabalhos individuais, escritos, quando necessário.

Trabalhos em grupo, e sua apresentação em sala de aula ou não (texto, multimídia, música, fotografia, teatro, etc.);

Provas escritas;

Itens adicionais: pontualidade, participação, interesse e assiduidade.

BIBLIOGRAFIA⁴⁰

Bibliografia Básica:

BERGAMINI, Cecília W. Psicologia aplicada a administração de empresas: psicologia do

⁴⁰ Observar os mínimos de 3 (três) títulos para a bibliografia básica e 5 (cinco) para a bibliografia complementar.



comportamento organizacional. São Paulo. Ed: Atlas. 2011.

CHIAVENATO, Idalberto. Gestão de Pessoas: O novo papel dos recursos humanos nas organizações. Rio de Janeiro. Ed: Malone. 2014.

ROBBINS Stephen P; JUDGE, Timothy A; SOBRAL, Filipe. Comportamento Organizacional: teoria e prática no contexto brasileiro. 14. São Paulo. Ed: Pearson Education. 2010.

Bibliografia Complementar:

BOCK,A.M.B.; FURTADO,O.; TEIXEIRA,M.L. Psicologias: uma introdução ao estudo de psicologia. São Paulo: Saraiva, 2009.

CHIAVENATO, Idalberto. Comportamento Organizacional: a dinâmica do sucesso das organizações. Barueri / SP: Malone, 2014.

RODRIGUES, A.; ASSMAR, E. M. L.; JABLONSKI, B. Psicologia Social. Rio de Janeiro: Vozes, 2000.

SÁ, Antonio Lopes. Ética Profissional. São Paulo: Atlas, 6^a ed., 2007.

ROTHMANN, Ian; COOPER, Cary . Fundamentos de psicologia organizacional e do trabalho Rio de Janeiro: Elsevier, 2009. 331 p. il.