

Processo de Colação de Grau

IFPB - Campus João Pessoa

Coordenação do CST em Sistema de Telecomunicações

2023



INSTITUTO FEDERAL

Paraíba

Campus João Pessoa

Para colar grau é necessário abrir 02 processos:

- Colação de Grau
- Entrega da versão final do TCC

Procedimentos do Processo de Colação de Grau

- Tipo de processo: "COLAÇÃO DE GRAU E DIPLOMA DE CONCLUSÃO DE CURSO SUPERIOR"
- Acesso: Ambiente de aluno (SUAP)
- Caminho: Administração > Processos eletrônicos > Requerimentos > Botão adicionar requerimento
- Selecionar: Procedimentos para solicitação de certificado e diploma de conclusão de curso superior

- Mais informações: RESOLUÇÃO AR 51/2022 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB
- Link: <https://www.ifpb.edu.br/orgaoscolegiados/consuper/resolucoes/ano-2022/resolucao-ar-no-51>
- Após anexar documentos, clicar em GERAR PROCESSO
- Processo deve ser classificado como RESTRITO
- Hipótese legal: "INFORMAÇÃO PESSOAL"

Declarações de "NADA CONSTA"

Solicitar declarações para:

- Departamento de Orçamento e Finanças (DOF-JP) - financeiro.jpa@ifpb.edu.br
- Biblioteca Nilo Peçanha - bibliotecajp@ifpb.edu.br
- Coordenação de Apoio ao Estudante (CAEST-JP) - caest.jp@ifpb.edu.br

Documentação Necessária

Anexar ao processo:

- Certidão de nascimento ou casamento
- Documento de Identidade
- CPF (se não constar no RG)
- Título de eleitor
- Certidão de Quitação eleitoral
- Comprovante de quitação militar (sexo masculino, maior de 18 anos)
- Certificado de conclusão do ensino Médio
- Histórico escolar do ensino Médio

Próximos Passos

- Após análise do processo, o estudante será contatado pelo Cerimonial do campus
- O certificado será compartilhado no ambiente de aluno no SUAP
- Caminho: Menu Administração > Documentos eletrônicos > compartilhados comigo
- O certificado também será anexado ao processo de diplomação

Retirada do Certificado

- O estudante pode optar por retirar o certificado impresso presencialmente
- Local: CCA-JP
- Horário de atendimento: das 7h às 21h
- Email para contato: cca.jp@ifpb.edu.br