



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
IFPB – Campus João Pessoa  
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

**PLANO DE DISCIPLINA**

**IDENTIFICAÇÃO**

CURSO: Bacharelado em Administração	CÓDIGO DA DISCIPLINA: TEC.0241
DISCIPLINA: Administração de Pessoas	
PRÉ-REQUISITO: Fundamentos da Administração	
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória [ X ] Optativa [ ] Eletiva	SEMESTRE: 3º
<b>CARGA HORÁRIA</b>	
TEÓRICA: 67h	PRÁTICA: EaD:
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4horas-aula	CARGA HORÁRIA TOTAL: 67h
DOCENTE RESPONSÁVEL: Profa. Dra. Maria Luiza da Costa Santos	

**EMENTA**

Marco histórico teórico da gestão de pessoas até os dias atuais; Desafios competitivos do mercado de trabalho e da Gestão de pessoas. Parcerias, responsabilidades, competências e papel do gestor de pessoas. Planejamento Estratégico de Pessoas, vinculando os processos nesta área. Regulamentação do governo quanto à igualdade de oportunidades; Recrutamento e seleção de talentos. Cultura e Socialização organizacional. Elaboração do programa de treinamento; Métodos de avaliação do desempenho; Planejamento estratégico de remuneração. Planos de incentivos. Criação de ambiente seguro no trabalho. Controle do Estresse e gestão dos conflitos. Qualidade de Vida no Trabalho. Plano de comunicações, banco de dados e sistemas de informação gerenciais da empresa (SIG).

**OBJETIVOS**

Geral

- Proporcionar conhecimentos científicos sobre os fundamentos teórico e prático da Administração de Recursos Humanos;;

Específicos

- Dominar os conceitos e princípios básicos e a evolução histórica da ARH;
- Compreender a estruturação e o funcionamento das atividades do órgão de RH;
- Conhecer os objetivos e as políticas básicas da ARH;
- Conhecer e compreender as técnicas e processos de RH.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**1 O Desafio Da Gestão De Pessoas**

- Por Que estudar Gestão de Pessoas? Marco histórico teórico até os dias atuais
- Desafios competitivos do mercado de trabalho e da Gestão de pessoas.
- Parcerias, responsabilidades, competências e papel do gestor de pessoas

**2 Estratégias E Planejamento Estratégico De Pessoas**

- Planejamento Estratégico de Pessoas, vinculando os processos nesta área
- Missão, visão e valores
- Análise ambiental
- Análise Interna
- Formulação da Estratégia
- Implementação da Estratégia
- Avaliação e Análise

**3 Igualdade, Oportunidades De Emprego E Mercado De Trabalho**

- Regulamentação do governo quanto à igualdade de oportunidades.
- Assédio Sexual
- Assédio Moral
- Orientação Sexual
- Reforma e controle de Imigração
- Gerenciando a diversidade

**4 Recrutamento E Seleção De Talentos**

- Recrutamento e seleção de talentos
- Identificando oportunidades no mercado
- Associando pessoas a cargos
- Informação sobre candidatos a emprego
- Testes de admissão (natureza, classificação, métodos de entrevista)
- Decisão de seleção



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
IFPB – Campus João Pessoa  
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

**5 Socialização, Treinamento E Desenvolvimento De Pessoas**

- Cultura Organizacional
- Socialização organizacional.
- Treinamento e Desenvolvimento organizacional – Conceitos básicos
- Elaboração do programa de treinamento e desenvolvimento (plano de ação)
- Avaliação do programa de treinamento e desenvolvimento (resultados ou retorno do investimento)

**6 Avaliação de Desempenho**

- Conceitos, objetivos e importância;
- Métodos de avaliação do desempenho;
- Aprimorando o desempenho. (casos de aplicação)

**7 Gerenciando A Remuneração**

- Planejamento estratégico de remuneração;
- Política de remuneração por desempenho
- Bases para remuneração
- Fatores da composição do salário
- Sistemas de avaliação de cargos
- Estrutura de remuneração

**8 Recompensas De Incentivo**

- Planos de incentivos
- Incentivos para especialistas;
- Programas de incentivos para empresa, para grupos, para especialista e individual.

**9 Programas De Benefícios**

- Programas de Benefícios
- Serviços ao funcionário criando um ambiente de trabalho/Vida;
- QVT- Qualidade de Vida no trabalho – Programa de QVT e principais modelos de QVT

**10 Segurança E Saúde**

- Criação de ambiente seguro no trabalho
- Normas de segurança
- Violência no local de trabalho
- Construindo uma Saúde Melhor
- Controle do Estresse e gestão dos conflitos

**11 Criação De Sistemas De Trabalho De Elevado Desempenho**

- Implementação de sistemas de elevado desempenho
- Estabelecer plano de comunicações, banco de dados e sistemas de informação, gerenciando as informações gerenciais da empresa (SIG).
- Alinhamento estratégico (sistemas de trabalho)

**METODOLOGIA DE ENSINO**

Aulas dialogadas e expositivas, utilizando recursos didáticos diversos, tais como leitura e análise de textos, trabalhos individuais e/ou em equipes, estudo de caso,.

**RECURSOS DIDÁTICOS**

- Quadro  
 Projetor  
 Vídeos/DVDs  
 Periódicos/Livros/Revistas/Links  
 Equipamento de Som  
 Laboratório  
 Softwares: Software – Visio  
 Outros:

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

- AV1 –unidade I  
AV2 – unidade II  
AV2 - Unidade (III)

**BIBLIOGRAFIA**

Bibliografia Básica:

BOHLANDER, George; SNELL, Scott; SHERMAN, Arthur. **Administração de Recursos Humanos**. São



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
IFPB – Campus João Pessoa  
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

Paulo: Thomson, 2003.

CARVALHO, Antônio Vieira e SERAFIM, OziléaClen Gomes. **Administração de Recursos Humanos**. Vol. 1 e 2. São Paulo: Pioneira, 2008.

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de Pessoas**: o novo papel dos recursos humanos nas organizações. São Paulo: Campus, 2008.

LACOMBE, Francisco José Maset; HEILBORN, Gilberto Luiz José. **Recursos Humanos**: princípios e tendências. 2.ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

**Bibliografia Complementar:**

FLEURY, Maria Teresa (Coord). **As pessoas na Organização**. São Paulo: Editora: Gente, 2002.

MARRAS, Jean Pierre. **Gestão Estratégica de Pessoas**: conceitos e tendências

MILKOVICH, George T.; BOUDREAU, John W. **Administração de Recursos Humanos**. São Paulo: Atlas, 2000.

RIBEIRO, Antonio de Lima. **Gestão de Pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2006.

ULRICH, Dave. **Os campeões de Recursos Humanos**: Inovando para obter os melhores resultados. São Paulo: Futura, 1998.