

PLANO DE ENSINO

UNIDADE CURRICULAR: ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS & MÉTODOS

Período letivo: 3º Período

Carga Horária: 67 horas-aula

Créditos: 04

Pré-requisito (s): Teoria das Organizações

Terminalidade/Certificação: Não existe

1. BASES TECNOLÓGICAS (EMENTA):

- Noções de teoria e aplicação de sistemas. A função do O&M. Organização e estrutura administrativa. Métodos e processos de trabalho. Tempos e movimentos. Análise funcional e estrutural. Análise dos métodos administrativos, instrumentos de planejamento e controle.

2. COMPETÊNCIAS:

- Compreender os fundamentos conceituais da área de OSM;
- Compreender a importância da estrutura organizacional para a implantação/implementação do modelo de Gestão por Processo;
- Entender as relações sistêmicas, discutindo as redes de geração de valor e o alinhamento estratégico junto aos processos organizacionais;
- Ser capaz de atuar na gestão dos processos organizacionais, utilizando as técnicas e os métodos de investigação previstos pelo modelo de gestão; e
- Entender a relação da gestão de processos no desempenho organizacional.

3. HABILIDADES:

- Ser capaz de aplicar os preceitos de OSM com vistas ao diagnóstico organizacional;
- Ser capaz de atuar, através da análise administrativa, nos cenários: institucional, processos organizacionais e métodos de trabalho;
- Ser capaz de atuar nos processos organizacionais e dos métodos de trabalho utilizando as técnicas de investigação e controle previstos pela área de OSM.

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO:

UNIDADE	ASSUNTO	CARGA HORÁRIA
I	Organização a) Visão Social; b) Burocratização e desburocratização; c) Organização formal e informal; d) Estrutura Organizacional e departamentalização; e e) Estruturas Tradicionais e Contemporâneas.	12
II	Sistemas a) Teoria geral dos sistemas; b) A empresa como um sistema; c) Relações sistêmicas organizacionais; e d) Subsistemas organizacionais.	12
III	Métodos Organizacionais a) Análise administrativa; b) Organogramas; c) Gráficos de processamento: fluxograma e 5W2H; d) Layout; e) Análise de distribuição do trabalho – QDT; f) Formulários; e g) Manuais da organização.	30
IV	Controle e Avaliação/Indicadores de Desempenho a) Técnicas de Avaliação por Indicadores de Desempenho; b) OSM e as modernas ferramentas de gestão organizacional.	13

5. MÉTODOS E TÉCNICAS DE ENSINO-APRENDIZAGEM:

- Os procedimentos a serem utilizados centram-se na atividade reflexiva e interativa do estudante, resgatando suas concepções (saberes, representações, vivências, experiências) sobre o objetivo do conhecimento.
- As Técnicas de Aprendizagem estão relacionadas ao aproveitamento dos recursos didáticos na exposição e discussão dos assuntos da disciplina.

6. RECURSOS DIDÁTICOS:

- Quadro branco, data show (slides), computador, textos de apoio encaminhados via Q-Acadêmico/SUAP para os estudantes antes e/ou depois das aulas, vídeos.

7. ESTRATÉGIAS DE AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM:

O processo avaliativo da disciplina se configurará a partir da seguinte dinâmica:

- Avaliação de Aprendizagem – Estrutura, Sistemas e Processos (Unidades I e II) – 100 pontos;
- Atividades Processuais – Verificar datas no plano de trabalho (Unidades I, II e III) – 100 pontos;
- Diagnóstico Organizacional + Plano de Intervenção: Melhorias na Gestão dos Processos (Unidades I, II, III e IV) – 100 pontos.

A nota geral das avaliações de aprendizagem se dará pela média aritmética das três avaliações citadas anteriormente.

Vale destacar ainda dentro dos elementos avaliativos da disciplina: frequência nas aulas, participação nos debates, realização das atividades processuais em sala de aula entre outras.

8. REFERÊNCIAS:

8.1 BÁSICA:

- ARAÚJO, Luis César G. **Organização, Sistemas, e Métodos:** e as Tecnologias de Gestão Organizacional **Volume 2**. 2 Ed. São Paulo: Atlas, 2012.
- CURY, Antonio. **Organização e métodos: uma visão holística**. 8. ed. São Paulo: Atlas, 2011.
- MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Teoria Geral da Administração:** da revolução urbana à revolução digital. 7 ed. São Paulo: Atlas, 2012.
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças de. **Sistemas, Organização & Métodos:** uma abordagem gerencial. 18 Ed. São Paulo: Atlas, 2013.

8.2 COMPLEMENTAR:

- ALVAREZ, B. M. Esmeralda - **Manual de Organização, Sistemas e Métodos:** Abordagem Teórica e Prática da Engenharia da Informação. 3 ed. São Paulo: Atlas, 2010.
- CARREIRA, Dorival. **ORGANIZAÇÃO, SISTEMAS E MÉTODOS:** ferramentas para racionalizar as rotinas de trabalho e a estrutura organizacional da empresa. São Paulo: Saraiva, 2009.
- LLATAS, Maria Virginia (Org.) **OSM:** uma visão contemporânea. São Paulo: Academia Pearson, 2011.
- MOTTA, Fernando C. Perstes; VASCONCELOS, Isabella F. Gouveia de. **Teoria Geral da Administração**. São Paulo: Pioneira Thomson, 2011.
- OLIVEIRA, Djalma de Pinho Rebouças. **Administração De Processos:** Conceitos, Metodologia, Práticas. 2 ed. São Paulo: Atlas, 2013.

Obs: Conforme necessidade, outros textos e artigos de leitura obrigatória sobre os tópicos apresentados serão fornecidos durante o decorrer da disciplina.