



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
IFPB – Campus João Pessoa  
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

**ANEXO I**

**PLANO DE DISCIPLINA**

**IDENTIFICAÇÃO**

CURSO: Bacharelado em Administração

DISCIPLINA: ADMINISTRAÇÃO DE RECURSOS MATERIAIS E PATRIMONIAIS	CÓDIGO DA DISCIPLINA: ADMIN. 024
----------------------------------------------------------------	----------------------------------

PRÉ-REQUISITO: Teoria das Organizações

UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória [X]	Optativa [ ]	Eletiva [ ]	SEMESTRE:4
-------------------------------------	--------------	-------------	------------

**CARGA HORÁRIA**

TEÓRICA: 67 h	PRÁTICA:	EaD <sup>1</sup> : 12h
---------------	----------	------------------------

CARGA HORÁRIA SEMANAL:	CARGA HORÁRIA TOTAL: 67h
------------------------	--------------------------

DOCENTE RESPONSÁVEL: Elaine Cristina Batista de Oliveira

**EMENTA**

As Empresas e seus Recursos. Conceitos. Funções da Administração de Materiais. Organização e Estrutura da Área de Materiais. Gestão de Compras e Aquisições de Materiais (sistema, modalidades e qualidade em compras). Planejamento das Necessidades de Materiais (MRP I / MRP II / ERP). Gestão da Cadeia de Suprimentos (mercados globais, fornecedores e parcerias na cadeia de suprimentos, medida de desempenho). Logística de Armazenagem (Classificação, Codificação, Especificação, Padronização, Cadastramento e Catalogação de Materiais). Sistemas de Gestão de Estoque (Conceitos, Funções, Objetivos e Codificação de Estoques, programação e modelos matemáticos de reposição, custos dos Estoques e Curva ABC).

**OBJETIVOS**

Geral

- Proporcionar ao aluno conhecimentos científicos sobre os fundamentos de pesquisa na área de administração de Materiais e Recursos Patrimoniais.

Específicos

- Promover subsídios para o desenvolvimento de uma reflexão analítica sobre temas de pesquisa na área administração de materiais, com definição de problemas e pensar estratégico na busca de soluções criativas para a área;
- Desenvolver atividades de pesquisa na área de administração de materiais compatíveis com os conteúdos programáticos trabalhados na disciplina Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais.

**CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

**I. INTRODUÇÃO A ADMINISTRAÇÃO DE MATERIAIS**

1. As empresas e seus recursos (segmentos primário, secundário e terciário)
2. Funções da Administração de Materiais
3. Organização e Estrutura da Área de Materiais

**II. GESTÃO DE COMPRAS E AQUISIÇÕES DE MATERIAIS**

1. Função e Objetivos
2. Ética em compras
3. Modalidades de compras (normal, especulativa e emergência)
4. Sistema Tradicional e Moderno
5. Recursos Patrimoniais
6. Modalidades de Licitação

**III. PLANEJAMENTO DAS NECESSIDADES DE MATERIAIS (MRP I / MRP II / ERP)**

1. Visão geral do MRP - Níveis e Estruturas
2. Demanda Independente e demanda dependente
3. O que é MRP II e ERP?
4. Explosão de necessidades brutas
5. Dimensionamento das necessidades líquidas de materiais

<sup>1</sup>Para a oferta de disciplinas na modalidade à distância, integral ou parcial, desde que não ultrapasse 20% (vinte por cento) da carga horária total do curso, observar o cumprimento da Portaria MEC nº 1.134, de 10 de outubro de 2016.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
IFPB – Campus João Pessoa  
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

**IV. GESTÃO DA CADEIA DE SUPRIMENTOS**

1. Mercados globais
2. Fornecedores e parcerias na cadeia de suprimentos
3. Fatores Críticos de sucesso nas Cadeias de Suprimentos
4. Logística de Armazenagem (localização, codificação, inventário físico de materiais)
5. Logística Reversa

**V SISTEMAS DE GESTÃO DE ESTOQUE**

1. Conceitos, Funções, Objetivos e Codificação de Estoques
2. Programação e modelos matemáticos de reposição,
3. Custos dos Estoques (Custo de armazenagem e de Pedidos)
4. Curva ABC.

**METODOLOGIA DE ENSINO**

A construção das competências pretendidas será facilitada por meio das seguintes estratégias:

- Aulas dialógicas, em sala de aula.
  - a) Proposta de Interdisciplinaridade (Tratar os conteúdos inerentes a disciplina ofertada e o e contemplar o que há de comum entre outras disciplinas no âmbito do currículo, a exemplo; Teorias da Administração, Administração da Produção, Marketing e Vendas, Administração de Recursos Humanos, Administração Financeira, Economia e Contabilidade, Sistemas de Informação. (Importância dos conteúdos estudados com o antes, o durante e o depois, no âmbito da matriz curricular e o perfil do egresso proposto)
- Leituras e debates de textos e vídeos.
  - a) Proposta de transversalidade (trazer a realidade para a sala de aula/ trabalhar o cotidiano/mercadológico e a ciência): Contemplar nessa dinâmica a interpretação dos temas trazidos do ambiente de trabalho ou cotidiano que envolva fatos e caos da gestão da aquisição dos recursos materiais e patrimoniais e o Direito Público e Privado; quando tratado as modalidades de licitação, Ética em compras, contratos e outros requisitos legais de negociação, trazidos do cotidiano ou expressos nas narrativas e casos propostos. A abordagem da Gestão da Logística alcançará o tema Responsabilidade Social e Ambiental, quando suscitado estudo da logística reversa a discussão da Lei 12.305/2010 que trata das políticas de resíduos sólidos emergindo a temática responsabilidade social e ambiental.
- Apresentação dos resultados das investigações realizadas, fazendo uso dos mais variados suportes (textos, cartazes e painéis, fotografias, vídeos, exposições, apresentações orais e uso dos recursos de informática – produções multimídia), seguidos de discussões quando possível.
- Pesquisa sobre os temas trabalhados no plano da unidade curricular.
- Análise de situações relativas aos temas tratados na disciplina. Exercícios individuais sobre os temas tratados na disciplina (de forma interdisciplinar e/ou de forma transversal)
- Trabalhos de grupo sobre temáticas da unidade curricular, escritos, e apresentados em plenárias (seminários). o Estudos dirigidos. o Projetos.
- Atividades e estudos realizados na WorldWide Web (no modo síncrono e assíncrono).
- Utilização da plataforma Moodle presencial - SUAP
- Estudos de caso.
- Júri explorando e associando casos do cotidiano aos pressupostos teóricos da disciplina

**RECURSOS DIDÁTICOS**

- [X] Quadro
- [X] Projetor
- [X] Vídeos/DVDs
- [X] Periódicos/Livros/Revistas/Links
- [X] Equipamento de Som
- [X] Visitas Técnicas



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
IFPB – Campus João Pessoa  
BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

- [X] Softwares<sup>2</sup>: Laboratório de Informática  
[X] Outros<sup>3</sup>: Apresentação de seminário e produção de artigo.

### **CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

A avaliação da aprendizagem terá como medida de desempenho a conjugação de uma ou mais estratégias listadas abaixo, que finalizadas possam atingir a nota máxima 100 no contexto de três ciclos avaliativos. As estratégias e seu percentual no contexto do desempenho máximo serão delimitados e tornados públicos na primeira semana de aula, após explanação do plano de disciplina proposto.

As estratégias acima mencionadas dizem respeito a:

- Prova escrita, individual, sem consulta.
- Trabalhos interdisciplinares.
- Participação do aluno nas atividades dentro e fora de sala de aula.
- Presença e participação nas atividades de campo.
- Relatórios, individuais ou em grupo, sobre os conteúdos dos vídeos exibidos em sala de aula.
- Trabalhos individuais, escritos.
- Trabalhos em grupo, e sua apresentação em sala de aula ou não (texto, multimídia, música, fotografia, teatro, etc.).
- Projetos.
- Artigos, resenhas e/ou *papers*.
- Itens adicionais: pontualidade, participação, interesse e assiduidade.

### **BIBLIOGRAFIA<sup>4</sup>**

Bibliografia Básica:

- DIAS, Marco Aurélio P. **Administração de Materiais: Princípios, Conceito e Gestão**. São Paulo: Atlas, 2009.  
GONCALVES, Paulo Sérgio. **Administração de Materiais**. São Paulo: Campus, 2002.  
MARTINS, Petrônio G. ALT; Paulo Renato Campos. **Administração de Materiais e Recursos Patrimoniais**. São Paulo: Saraiva, 2009.  
POZO, Hamilton. **Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais: Uma Abordagem Logística**. São Paulo: Atlas, 2008.

Bibliografia Complementar:

- ARNOLD, J.R.Tony. **Administração de Materiais: Uma Introdução**. São Paulo: Atlas, 1999.  
BERTAGLIA, Paulo Roberto. **Logística: Gerenciamento da cadeia de abastecimento**. São Paulo: Saraiva, 2003  
CARRETONI, Enio. **Administração de Materiais: Uma Abordagem Estrutural**. São Paulo: Alínea, 2000.  
CHIAVENATO, Idalberto. **Administração de Materiais: Uma Abordagem Introdutória**. São Paulo: Campus, 2005.  
CHING, Hong Yuh. **Gestão de Estoques Na Cadeia de Logística Integrada: Supply Chain**. São Paulo: Atlas, 2006.  
FRANCISCHINI, Paulino G. Gurgel, AMARAL, Floriano C. do. **Administração de Materiais e Patrimônio**. São Paulo: Thomson Learning, 2002.  
VIANA, João José. **Administração de Materiais: Um enfoque prático**. São Paulo: Atlas, 2002.

<sup>2</sup> Especificar

<sup>3</sup> Especificar

<sup>4</sup> Observar os mínimos de 3 (três) títulos para a bibliografia básica e 5 (cinco) para a bibliografia complementar.