

PLANO INSTRUÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS							
TURMA: 7º PERÍODO - MATUTINO (3359 TEC0018)					PERÍODO: 2020.1		
CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO					CARGA HORÁRIA CUMPRIDA PRESENCIALMENTE: 28% - 19 h/a (22 h/a suap)		
COMPONENTE CURRICULAR: FORMAÇÃO DE EMPREENDEDORES (67 H/A - 80 h/a suap)					CARGA HORÁRIA DE AENP's: 75% - 48 h/a (58 h/a suap)		
PROFESSOR: MARIA DE FÁTIMA S. OLIVEIRA							

TÓPICO	UNIDADE	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1	I	20 a 27	- Ambientação e orientações gerais sobre as aulas remotas. Retomar e concluir as atividades realizadas (Blog/Panorama empreendedor do meu bairro)	-Explicar como serão as aulas no ambiente virtual e oferecer orientações gerais - Concluir as atividades já iniciadas pelos alunos sobre o empreendedorismo e seu impacto social	- Pod cast ou vídeo - Texto com Instruções no AVA -Web aula -Fórum tire dúvidas - Texto	Envio de tarefa	03/11 a 09/11	—	(50pts)	8 h/a
2	II	28 à 35	- O Empreendedor: capacidades e habilidades psicológicas	- Entender as características psicológicas e comportamentais do empreendedor e os tipos de empreendedores	- Orientações de atividades /web aula - Fórum tire dúvidas - Artigo e exemplos	Envio de Tarefa	10 a 16/11	----	(50pts)	8h/a
3	III	36 à 43	- Os tipos de empreendedorismo	- Compreender os diferentes tipos de empreendedorismo	-Vídeo/- Chats/ - Fórum tire dúvidas -Artigos/cases	- Envio de Tarefa	17 a 23/11	(50pts)	—	8ha

4	IV	45 a 52	- Identificação de oportunidades	- Discutir como os empreendedores identificam oportunidades e identificar quais as fontes	-Vídeo; webaula; -Artigos Fórum tire dúvidas -	Envio de tarefa	24 a 30/11	(25pts)	-----	8ha
5	IV	52 à 59	Elaboração de plano de negócios/ e de modelo de negócios	- Entender modelo e plano de negócios, diferenciando suas especificidades	-Vídeo aula - Livro/Artigos - Textos Fórum tire dúvidas	Elaboração de canvas – modelo de negócios	06/ a 12/10	(25pts)	—	8h/a
6	IV	60 à 67	- Elaboração de plano de negócios	Compreender como elaborar um plano de negócio	Vídeo/web aula Livro/Cartilha Fórum tire dúvidas	Questionário on line	01 a 07/12	(50pts)	—	8h/a
7	I, II III, e IV	--	Reposição e avaliação final	Repor atividades perdidas e/ou realizar avaliação final	Instruções de avaliação	Envio de tarefa/ Questionário	15 a 18/12	100pts	—	—

Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas na Ambiente Virtual de Aprendizagem	PONTOS
Atividades individuais (Unid. IV)50 + 50(Unid V) = 100 pts	250
Atividades colaborativas (Unid III) 50 + 100(Unid.IV) = 150 pts	
Atividades colaborativa no presencial: Unid.I (50)	50
Fórmula de cálculo da pontuação: Média Semestral = 100 (AV I – Unid.I) + 100 (AV II -Unid III) + 100 (AV III: Unid. IV) =300/3	
* O docente deve especificar no plano a fórmula de cálculo da pontuação.	

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Assinatura do Docente: Maria de Fátima Silva Oliveira

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:

Local/Data da Aprovação:

PLANO INSTRUÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS											
TURMA: 7º PERÍODO - MATUTINO (33618 - TEC.0265) CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO						PERÍODO: 2020.1					
COMPONENTE CURRICULAR: GESTÃO DE PROJETOS (67H / 80H/A)						CARGA HORÁRIA CUMPRIDA					
PROFESSOR: Prof. Dr. JIMMY LÉLLIS						PRESENCIALMENTE: 24 aulas (30%)					
						CARGA HORÁRIA DE AENP's: ≈ 47h					

Tópico	Unida de do Semestre	AULAS	Carga Horária Semanal	PERÍODO	TEMA	OBJETIVO	PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS	RECURSOS DIDÁTICOS	Instrumento de Avaliação	Atividade Individual (Pontuação)	Atividade Colaborativa (Pontuação)
1	I	25 a 32	8	03/11/20 à 09/11/20	Retorno das atividades de ensino não presenciais (AENP). <i>Definindo calendários e formato – ATIVIDADES e AVALIAÇÕES.</i> ATENÇÃO (Exercícios Pendentes): - PROJETO DE VIDA (DATA LIMITE: 08/11/20) - RESUMO EFEX (DATA LIMITE: 08/11/20)	Dimensionar as atividades de gestão de projetos e definir atividades e avaliações	WEB AULA (01 hora)	Computador Ambiente AVA	-	-	-
2	II	33 a 40	8	10/11/20 à 16/11/20	Fundamentos da Gestão de Projetos: Conceitos Básicos; Benefícios do Gerenciamento de Projetos. Ciclo da Vida de Projetos.	Estudar os fundamentos da gestão de projetos	WEB AULA (01 hora) E-BOOK – INTEGRANDO CONTEXTOS NA GESTÃO DE PROJETOS (CAPÍTULO 4) 03 horas	Computador E-BOOK Ambiente AVA	RESUMO EXPANDIDO EQUIPE DE 05	-	100
3	II	41 a 48	8	17/11/20 à 23/11/20	PMBOK – aspectos conceituais MENTOS - noções	GERENCIA Identificar e definir os preceitos, através dos conceitos básicos dos Gerenciamentos PMBOK da	WEB AULA (01 hora) E-BOOK – INTEGRANDO CONTEXTOS NA GESTÃO DE PROJETOS (CAPÍTULO 5) 03 horas	Computador E-BOOK Ambiente AVA	ESTUDO DIRIGIDO EQUIPE DE 05	-	100

						gestão de projetos					
4	II	49 a 56	8	24/11/20 à 30/11/20	GERENCIA PMBOK – aspectos conceituais MENTOS - noções	Identificar e definir os preceitos, através dos conceitos básicos dos Gerenciamentos PMBOK da gestão de projetos	WEB AULA (01 hora) E-BOOK – INTEGRANDO CONTEXTOS NA GESTÃO DE PROJETOS (CAPÍTULO 5) 03 horas	Computador E-BOOK Ambiente AVA	ESTUDO DIRIGIDO EQUIP E DE 05 CONTINUAÇÃO	-	100
5	III	57 a 64	8	01/12/20 à 07/12/20	MS-PROJECT	Conhecer MS-PROJECT de forma básica como instrumento da gestão de projetos	WEB AULA (01 hora) E-BOOK – INTEGRANDO CONTEXTOS NA GESTÃO DE PROJETOS (CAPÍTULO 6) 03 horas	Computador E-BOOK Ambiente AVA	PODCAST EQUIP E DE 05	-	100
6	III	65 a 72	8	09/12/20 à 14/12/20	MS-PROJECT	Conhecer MS-PROJECT de forma básica como instrumento da gestão de projetos	WEB AULA (01 hora) E-BOOK – INTEGRANDO CONTEXTOS NA GESTÃO DE PROJETOS (CAPÍTULO 6) 03 horas	Computador E-BOOK Ambiente AVA	PODCAST - EQUIPE DE 05 CONTINUAÇÃO	-	100
7		73 a 80	8	15/12/20 à 18/12/20	REPOSIÇÕES	Avaliar a aprendizagem absorvida	Atividade Avaliativa (disponível no AVA por 12 horas)	Computador Ambiente AVA	PROVA	100	-
					AVALIAÇÃO FINAL PROVA FINAL	Avaliar a aprendizagem absorvida	Atividade Avaliativa (disponível no AVA por 12 horas)	Computador Ambiente AVA	PROVA FINAL	100	-

Unidade do Semestre	Pontuação da Atividades Individuais e Colaborativas realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem	Pontos
I	Atividade Colaborativa: <i>PROJETO VIDA e OFICINA EFEX</i>	100
II	Atividade Colaborativa: <i>RESUMO EXPANDIDO E ESTUDO DIRIGIDO</i>	100
III	Atividade Colaborativa: <i>PODCAST</i>	100
	Total	300
	Média Semestral (MS) = Total de Pontos/3	100
	Avaliação Final (AF): PROVA FINAL	100
	Média Final (MF)	$MF = \frac{6.MS + 4.AF}{10}$

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Assinatura do Docente:

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:

Local/Data da Aprovação:

PLANO INSTRUCCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS									
TURMA: 7º PERÍODO - MATUTINO						PERÍODO: 2020.1			
CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO						CARGA HORÁRIA CUMPRIDA			
COMPONENTE CURRICULAR: JOGOS DE EMPRESA (67 H - 80 H/A)						PRESENCIALMENTE: 20 h/a			
PROFESSOR: REBECA CORDEIRO DA CUNHA ARAÚJO						CARGA HORÁRIA DE AENP's: 60 h/a			

TÓPICO	UNI DA DE	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1	II	21-30	Período de Teste de Simulação e Finalização do Plano de Negócios Sintético	- Compreender a dinâmica das decisões do ambiente de simulação gerencial. - Elaborar um Plano de Negócios Sintético, com a definição dos objetivos do negócio e as respectivas estratégias para o alcance desses objetivos.	- Leitura de Materiais disponibilizados no AVA – Google Sala de Aula. - Decisões do Período de Teste no Websimulador (Sem Pontuação). - Atividade no AVA. - Videoaula no Google Meet (09/09 – 09h) - Chat/Fórum com as equipes.	14/09/20 – Decisões do Período de Teste no Websimulador (Sem Pontuação). 14/09/20 – Atividade de Envio de Arquivo contendo o Plano de Negócios Sintético (100 pontos)	08/09 a 14/09	-	Atividade de Envio de Arquivo contendo o Plano de Negócios Sintético (100 pontos)	10
2	III	31-40	Decisões do Período 2 da Simulação	- Desenvolver habilidades gerenciais e de tomada de decisão para cada diretoria. - Analisar variáveis, relatórios e documentos inerentes a uma empresa.	- Atividade no AVA – Google Sala de Aula. - Videoaula no Google Meet (16/09 – 09:00h) - Chat/Fórum tira dúvidas com as equipes.	21/09/20 – Decisões do Período 2 no Websimulador (Sem Pontuação). 21/09/20 – Atividade de Análise das Decisões do P2 e Resultados do Período de teste (25 pontos).	15/09 a 21/09	Atividade de Envio de Arquivo com Análise das Decisões e Resultados (25 pontos).	-	10

3	III	41-50	Decisões do Período 3 da Simulação	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver habilidades gerenciais e de tomada de decisão para cada diretoria. - Analisar variáveis, relatórios e documentos inerentes a uma empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atividade no AVA – Google Sala de Aula. - Videoaula no Google Meet (23/09 – 09:00h) - Chat/ Fórum tira dúvidas com as equipes. 	<p>28/09/20 – Decisões do Período 3 no Websimulador (Sem Pontuação).</p> <p>28/09/20 – Atividade de Análise das Decisões do P3 e Resultados do P2 (25 pontos).</p>	22/09 a 28/09	Atividade de Envio de Arquivo com Análise das Decisões e Resultados (25 pontos).	-	10
4	III	51-60	Decisões do Período 4 da Simulação	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver habilidades gerenciais e de tomada de decisão para cada diretoria. - Analisar variáveis, relatórios e documentos inerentes a uma empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> Atividade no AVA – Google Sala de Aula. - Videoaula no Google Meet (30/09 – 09:00h) - Chat/ Fórum tira dúvidas com as equipes. 	<p>05/10/20 – Decisões do Período 4 no Websimulador (Sem Pontuação).</p> <p>05/10/20 – Atividade de Análise das Decisões do P4 e Resultados do P3 (25 pontos).</p>	29/09 a 05/10	Atividade de Envio de Arquivo com Análise das Decisões e Resultados (25 pontos).	-	10
5	III	61-70	Decisões do Período 5 da Simulação	<ul style="list-style-type: none"> - Desenvolver habilidades gerenciais e de tomada de decisão para cada diretoria. - Analisar variáveis, relatórios e documentos inerentes a uma empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Atividade no AVA – Google Sala de Aula. - Videoaula no Google Meet (14/10 – 09:00h) - Chat/ Fórum tira dúvidas com as equipes. 	<p>14/10/20 – Decisões do Período 5 no Websimulador (Sem Pontuação).</p> <p>14/10/20 – Atividade de Análise das Decisões do P5 e Resultados do P4 (25 pontos).</p>	06/10 a 13/10	Atividade de Envio de Arquivo com Análise das Decisões e Resultados (25 pontos).	-	10
6	III	71-80	Entrega de Relatório Final de Resultados da Empresa	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborar Relatório de Administração, com base nos relatórios reais de empresas sociedades anônimas. - Analisar os resultados das decisões tomadas por cada diretoria da empresa. 	<ul style="list-style-type: none"> - Leitura de Materiais disponibilizados no AVA – Google Sala de Aula. - Atividade no AVA – Google Sala de Aula. - Fórum tira dúvidas. 	<p>21/10/20 – Atividade de Envio de Arquivo contendo o Relatório Final da Empresa (100 pontos).</p>	14/10 a 19/10	-	Atividade de Envio de Arquivo contendo o Relatório Final da Empresa (100 pontos).	10

7	-	-	Reposição de Avaliação e Avaliação Final	-	-	-	20/10 a 26/10	-	-	-	-
---	---	---	--	---	---	---	---------------	---	---	---	---

Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas na Ambiente Virtual de Aprendizagem	PONTOS
<p>Fórmula de cálculo da pontuação:</p> <p>* Plano de Negócios Sintético = 100 pontos (peso 15%)</p> <p>* 4 Análises de Decisões semanais = 100 pontos (peso 20%)</p> <p>* Relatório Final = 100 pontos (peso 50%)</p> <p>Obs.: 15% restante foi composto por avaliações realizadas presencialmente.</p>	

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Assinatura do Docente:

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:

Local/Data da Aprovação:

PLANO INSTRUCCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS									
TURMA: 7º PERÍODO - MATUTINO (20201.7.46.1M) CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO COMPONENTE CURRICULAR: POLÍTICAS PÚBLICAS (67 h/80 Aulas) PROFESSOR: EMMANUELLE ARNAUD ALMEIDA					PERÍODO: 2020.1				
					CARGA HORÁRIA CUMPRIDA PRESENCIALMENTE: 17 h/20 aulas (25%) CARGA HORÁRIA DE AENP's: 50 h/60 aulas				

TÓPICO	UNIDAD E	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1	Unidad e II *A Unidade I foi ministrada na modalidade presencial .	21-30	1) Apresentação da Reformulação de Disciplina. 2) Revisão geral de conteúdo visto. 3) Definição de Agenda.	Rever o conteúdo estudado. Compreender a articulação entre Estado e sociedade no processo de formação da agenda de políticas públicas.	Uso de computador ou smartphone; link de texto/vídeo disponibilizado no G.Classroom. Textos: Como Montar uma Agenda de Políticas Públicas na sua Cidade? Agenda 2017-2020.	Produção de texto argumentativo com base em eixos de discussão: análise da agenda de políticas públicas.	8/9/20 - 14/9/20	40 pontos		10
2	Unidad e II	31-40	1) As Arenas Políticas e o Comportamento dos Atores	Compreender o comportamento e a interação dos atores na formação da agenda de políticas públicas.	Uso de computador ou smartphone; link de texto/vídeo disponibilizado no G.Classroom. Texto: O papel dos atores na formulação e implementação de políticas públicas: dinâmicas, conflitos e interesses no Programa Mais Médicos.	Trabalho em grupo: a formação da agenda na área da Saúde.	15/9/20 - 21/9/20	60 pontos		10

3	Unidad e III	41-50	1) Formulação de políticas públicas. 2) Tomada de Decisão.	Distinguir as diferentes etapas entre a formulação e a implementação de políticas públicas.	Uso de computador ou smartphone; Link de texto e roteiro de trabalho disponibilizado no G.Classroom. Texto: O Processo de Tomada de Decisões na Formulação de Políticas Sociais: Um Breve Estudo Sobre o Caso do Programa Nacional Paz nas Escolas. Vídeo: Como Tomar Decisões Racionais Em Políticas Públicas?	Trabalho em grupo: proposta de intervenção para garantia dos direitos sociais.	22/9/20 - 28/9/20	60 pontos	10
4	Unidad e III	51-60	1) Implementação de políticas públicas.	Analizar a etapa de implementação de políticas públicas.	Uso de computador ou smartphone; link de texto/vídeo disponibilizado no G.Classroom. Textos sobre políticas públicas de inclusão no contexto educacional.	Fórum com base em estudos de caso: Transformando demandas em políticas públicas.	29/9/20 - 5/10/20	40 pontos	10
5	Unidad e IV	61-70	1) Governança pública. 2) Inovações na Gestão Pública.	Conhecer as diferentes iniciativas de melhoria da gestão pública.	Uso de computador ou smartphone; link de texto/vídeo disponibilizado no G.Classroom. Texto sobre as condições trabalho na cana-de-açúcar no Brasil.	Questionário baseado em estudo de caso: Compromisso nacional para aperfeiçoar as condições de trabalho na cana-de-açúcar.	6/10/20 - 13/10/20	50 pontos	10
6	Unidad e IV	71-80	1) Avaliação de políticas públicas	Reconhecer a importância da avaliação como ferramentas de controle e de retroalimentação, identificando os tipos de avaliação,	Uso de computador ou smartphone; link de texto/vídeo disponibilizado no G.Classroom. Textos sobre políticas públicas de inclusão no contexto educacional.	Fórum com base em estudos de caso: políticas públicas de inclusão no contexto educacional brasileiro.	14/10/20 - 19/10/20	50 pontos	10

			bem como os principais critérios utilizados.					
7			Reposição de Avaliação. Avaliação Final. Encerramento da disciplina e entrega das notas.	Repor atividade não concluída e avaliação final (se aplicável). Avaliar exemplos de regularidades em políticas públicas.	Uso de computador ou smartphone; link de texto/vídeo disponibilizado no G.Classroom. Textos sobre regularidades de políticas públicas no Brasil. Atividade de Reposição. Avaliação Final: Estudo Caso/Questionário	Questionário: atividade de Reposição. Questionário: avaliação Final.	20/10/20 - 26/10/20	100 pontos

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Unidade	Pontuação da Atividades Individuais e Colaborativas realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem	Pontos
Unid. II	Atividade Individual: Questionário	40
	Atividade Colaborativa: Trabalho	60
	Total Unidade II	100 pontos (AV1+AV2)
Unid. III	Atividade Colaborativa: Trabalho	60
	Atividade Colaborativa: Fórum	40
	Total Unidade III	100 pontos (AV1+AV2)
Unid. IV	Atividade Individual: Questionário	50
	Atividade Colaborativa: Fórum	50
	Total Unidade IV	100 pontos (AV1+AV2)
Total Avaliações		300 pontos
Média Semestral (MS) = Média U1 + Média U2 + Média U3 / 3		100 pontos
Avaliação Final (AF): Questionário		100 pontos
Média Final (MF)		$MF = \frac{6.MS + 4.AF}{10}$

Assinatura do Docente:

Assinatura da

Emmanuel Arnau de Almeida

Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:

Local/Data da Aprovação:

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS	
TURMA: 7º período - Manhã	PERÍODO: 2020.1
CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO	CARGA HORÁRIA CUMPRIDA
COMPONENTE CURRICULAR: Práticas de Pesquisa em Administração de Sistemas de Informação - 80h/a	PRESENCIALMENTE: 24 h/a
PROFESSOR: José Elber Marques Barbosa	CARGA HORÁRIA DE AENP's: 56 h/a

TÓPICO	UNIDA DE (Bimestre ou Semestre)	AU LA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUIME NTO DE AVALIAÇÃ O	PERÍO DO	ATIVIDA DE INDIVIDU AL / PONTUA ÇÃO	ATIVIDADE COLABORA TIVA / PONTUAÇÃ O	CARG A HORÁ RIA h/a
1	Unid II	25 - 30	RETORNO ÀS ATIVIDAD ES ACADÊMI CAS	1. Discutir as peculiaridades do processo de ensinagem no novo ambiente (AVA-Moodle): - Planejamento individual para atividades – construir horário de estudos; - Participação nos encontros síncronos e assíncronos (gravados e postados AVA).	Materiais Computador/notebook/smartphone Folhas/papel/lápis/caneta Vídeos Links dos vídeos disponibilizados no AVA-Moodle Ambiente síncrono/assíncrono Google Meet	Questionário de autoavaliação	03/nov 09/nov		Construção de Calendário/Planner de estudos	6h/a

				<p>2. Entender a dinâmica da disciplina (em seis semanas):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Orientações em texto//vídeo; - Vídeos instrucionais/conteúdo; - Aulas expositivas; - Exercícios livres; - Exercícios avaliativos (individuais/grupo). <p>3. Estabelecer a modelagem de Práticas de Pesquisa em ASI:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Linhas de pesquisa em ASI - Caracterização de Artigos - Modelagem de artigos - (ou) Construção de capítulos de livros (Braile) 						
2	Unid II	31 - 40	PRÁTICAS DE	1. Delimitar as partes-componentes do	Materiais Computador/notebook/smartphone	Questionário, debates em	10/nov 16/nov	Apresentação de Grupos de	Construção de tema-título-objetivo-	10h/a

			PESQUISA EM ASI	<p>trabalho de pesquisa (Introdução)</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tema / Título / Objetivo / Justificativa / Questão problema / Palavras-chave <p>Identificar composição de temas-conteúdos em livros de ASI</p>	<p>Folhas/papel/lápis/caneta</p> <p>Textos Links para os textos disponibilizados no AVA-Moodle</p> <p>Vídeos Links dos vídeos disponibilizados no AVA-Moodle</p> <p>Ambiente síncrono/assíncrono Google Meet</p>	<p>fórum online, listas de exercícios, pesquisa de temas</p>		<p>trabalho (10 pts)</p> <p>Identificação de partes componentes de um texto didático (10 pts)</p>	<p>justificativa-questão-problema-palavras-chave (Introdução) (máx. 1,5 p.) (10 pts)</p>	
3	Unid II	41 - 50	PRÁTICAS DE PESQUISA EM ASI	<p>Delimitar Fundamentos Teóricos para o trabalho de pesquisa</p> <p>Delimitar tópicos do texto-capítulo de livro para ASI</p>	<p>Materiais Computador/notebook/smartphone Folhas/papel/lápis/caneta</p> <p>Textos Links para os textos disponibilizados no AVA-Moodle</p> <p>Vídeos Links dos vídeos disponibilizados no AVA-Moodle</p> <p>Ambiente síncrono/assíncrono Google Meet</p>	<p>Debates em fórum online, listas de exercícios, pesquisa de temas</p>	17/nov 23/nov		<p>Apresentação de atividades já realizadas</p>	10h/a

4		51 - 60	PRÁTICAS DE PESQUISA EM ASI	Delimitar Aspectos Metodológicos para o trabalho de pesquisa Identificar principais autores por texto-capítulo de livro para ASI	Materiais Computador/notebook/smartphone Folhas/papel/lápis/caneta Textos Links para os textos disponibilizados no AVA-Moodle Vídeos Links dos vídeos disponibilizados no AVA-Moodle Ambiente síncrono/assíncrono Google Meet	Construção de Relatório Técnico	24/nov 30/nov	Apresentação/e ntrega de Escopo do Artigo Técnico (ou) Roteiro do capítulo de ASI (70 pts)	10h/a
5	Unid III	61 – 70	PRÁTICAS DE PESQUISA EM ASI	Delimitar Análise e Interpretação de dados da pesquisa Delimitar construção textual dos temas estabelecidos para o livro de ASI	Materiais Computador/notebook/smartphone Folhas/papel/lápis/caneta Textos Links para os textos disponibilizados no AVA-Moodle Vídeos Links dos vídeos disponibilizados no AVA-Moodle Ambiente síncrono/assíncrono Google Meet	Construção de Relatório Técnico	01/dez 07/dez	Entrega parcial dos documentos escritos (40 pts)	10h/a

6	Unid III	71 - 80	PRÁTICAS DE PESQUISA EM ASI	<p>Delimitar Aspectos Conclusivos da pesquisa</p> <p>Delimitar construção textual dos temas estabelecidos para o livro de ASI</p>	<p>Materiais Computador/notebook/smartphone Folhas/papel/lápis/caneta</p> <p>Textos Links para os textos disponibilizados no AVA-Moodle</p> <p>Vídeos Links dos vídeos disponibilizados no AVA-Moodle</p> <p>Ambiente síncrono/assíncrono Google Meet</p>	Construção de Relatório Técnico	08/dez 14/dez	Entrega/apresentação do documentos final (60 pts)	10h/a
7			AVALIAÇÃO FINAL			Pesquisa de temas	17/dez 18/dez	Correção de trabalhos apresentados (100 pts)	

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas na Ambiente Virtual de Aprendizagem	PONTOS
Fórmula de cálculo da pontuação:	Até 100/unid
Pontuação da Unidade: Soma de atividades individuais e colaborativas por unidade $\text{Média} = \frac{\text{Unidade II} + \text{Unidade III}}{2}$	
OBS. O cálculo da Avaliação final e da média semestral estão de acordo com o Regimento Didático para Cursos Superiores Presenciais e à Distância.	

Assinatura do Docente: _____

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:

Local/Data da Aprovação: _____