



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**IFPB – Campus João Pessoa**  
**BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

PLANO DE DISCIPLINA		
IDENTIFICAÇÃO		
CURSO: Bacharelado em Administração		
DISCIPLINA: ADMINISTRAÇÃO DE SISTEMAS DA INFORMAÇÃO	CÓDIGO DA DISCIPLINA: TEC.0316	
PRÉ-REQUISITO: Não tem		
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória [ X ] Optativa [ ] Eletiva [ ]		SEMESTRE: 6º
CARGA HORÁRIA		
TEÓRICA: 50 h/a	PRÁTICA: 17 h/a	EaD: -----
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 3,3h	CARGA HORÁRIA TOTAL: 67h	
DOCENTE RESPONSÁVEL: José Elber Marques Barbosa		

EMENTA
--------

Administração, o Administrador e o Administrador de SI. Sistemas e Sistemas de Informação. Tipologia e Aplicações de Sistemas de Informação. Infraestrutura e Tecnologia da Informação e Comunicação. Gestão da Segurança da Informação. Aplicações Empresariais de Sistemas de Informação.

OBJETIVOS
-----------

Geral

- Compreender os teóricos/científicos da Administração de Sistemas de Informação e a viabilidade de aplicação em organizações.

Específicos

- Conhecer a transversalidade entre Administração, Administrador e o Administrador de SI.
- Diferenciar os principais conceitos de Sistemas de Informação e de Tecnologia da Informação e sua relação com as aplicações empresariais.
- Ampliar a capacidade a capacidade de raciocínio e espírito crítico.
- Diferenciar aspectos de Tecnologia da Informação dentro do conjunto estratégico adotado por organizações.
- Identificar tendências e oportunidades em função das tecnologias emergentes e as alterações nas estruturas organizacionais.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO
-----------------------

➤ Unidade I

- **A ADMINISTRAÇÃO, O ADMINISTRADOR E O ADMINISTRADOR DE SI**
- **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO** - Conceitos, tipos e parâmetros de SI; Atributos da Qualidade; Aplicações, papéis e funções empresariais; Processos de negócios, sistemas integrados e estratégias competitivas dos sistemas de informação na empresa.

➤ Unidade II

- **TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (TI)** – Hardware; Software; Infraestrutura em TI; Computação em nuvem.
- **SEGURANÇA DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO** - Segurança, Privacidade e Crime por Computador; Questões éticas em Sistemas de Informação e na Internet.
- **PROCESSO DE INOVAÇÃO** – Descoberta e mobilização; Avaliação; Experimentação; Comercialização; Acompanhamento.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**IFPB – Campus João Pessoa**  
**BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

➤ Unidade III

- **BANCO DE DADOS E GERENCIAMENTO DE DADOS**
- **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DE NEGÓCIOS** - Comércio Eletrônico (E-Commerce, E-Business, M-Commerce); Sistemas de Pagamento Eletrônico; Sistemas de Processamento de Transações e Planejamento de Recursos Empresariais; Planejamento de Recursos Empresariais (ERP); Sistema de Gestão de Relacionamento com o Cliente (CRM); Sistema de Gestão de Relacionamento com o Parceiro (PRM).
- **SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E DE APOIO À DECISÃO** - Sistema de Informação Gerencial e Aspectos Funcionais; Sistema de Informação Financeira; Sistema de Informação de Manufatur; Sistema de Informação de Marketing; Sistema de Informação para Recursos Humanos; Sistema de Apoio à Decisão (SAD); Sistemas de Apoio ao Executivo (SAE).
- **DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS** - Investigação e Análise de Sistemas; Projeto, Implementação, Manutenção e Revisão de Sistemas.

**METODOLOGIA DE ENSINO**

O conteúdo programático será desenvolvido por meio de aulas dialogadas, ciclos de debates, estudos de textos, exercícios-simulação, atividades individuais e em grupos, exibição de vídeos/casos práticos e visitas técnicas externas. Apresentação de resultados de investigações realizadas, fazendo uso dos mais variados suportes. Utilização da plataforma Moodle presencial – SUAP-Edu.

a) A ação de Interdisciplinaridade se concentra em contemplar conhecimentos comuns às disciplinas Teorias da Administração, Sistemas e Métodos Organizacionais, Processo Decisório e Jogos de Empresas.

b) A proposta de Transversalidade busca inserir aplicações de Administração de Sistemas de Informação em todas as áreas gerenciais de uma organização, perpassando Administração de Recursos Humanos, de Produção, de Marketing, de Logística e Materiais, de Finanças. Trazendo, o máximo possível, a realidade para a sala de aula, trabalhando o paralelo do cotidiano/mercadológico e a ciência.

**RECURSOS DIDÁTICOS**

[ X ] Quadro  
[ X ] Projetor  
[ X ] Vídeos/DVDs  
[ X ] Periódicos/Livros/Revistas/Links  
[ X ] Equipamento de Som  
[ X ] Laboratório  
[ X ] Softwares:  
[ X ] Outros: Plataforma Moodle/SUAP-Edu; Computadores; Smartphones; Plataforma YouTube; Papel/lápis/caneta/cartolina/cartaz/cola/tesoura; Marcador para quadro branco.

**CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO**

A avaliação da aprendizagem terá como medida de desempenho a conjugação de uma ou mais estratégias das listadas, a seguir, que finalizadas possam atingir a nota máxima 100 no contexto de três unidades avaliativas.

As estratégias e seu percentual serão delimitados e tornados públicos na primeira semana de aula, após explanação do plano de disciplina. O exame final é, obrigatoriamente, uma prova escrita.



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**  
**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA**  
**IFPB – Campus João Pessoa**  
**BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**

As estratégias para avaliação podem ser:

- Provas, escrita ou oral, individual ou em grupo, com ou sem consulta;
- Construção/apresentação de relatórios/projetos/artigos/resenhas/fichamentos/papers, individuais ou em grupo, sobre conteúdos especificados;
- Trabalhos individuais ou em grupo, entregues/apresentados utilizando-se das mais diversas bases de dados e recursos de mídia;
- Presença, pontualidade, participação, interesse e assiduidade em atividades dentro e fora de sala de aula.

#### BIBLIOGRAFIA

##### **Bibliografia Básica:**

CÔRTEZ, P. L. **Administração de Sistemas de Informação**. São Paulo: Saraiva, 2008.

LAUDON, K. C.; LAUDON, J. P. **Sistemas de Informação Gerenciais**: administrando a empresa digital. 9. ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2010.

STAIR, R. M.; REYNOLDS, G. W. **Princípios de sistemas de informação**: uma abordagem gerencial. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.

##### **Bibliografia Complementar:**

REZENDE, D.A.; ABREU, A.F. **Tecnologia de Informação aplicada a Sistemas de Informações Empresariais**. São Paulo: Atlas, 2000.

PRADO, E.P.V; SOUZA, C.A. **Fundamentos de Sistemas de Informação**. Rio de Janeiro: Elsevier, 2014.

RAINER JR., R. K.; CECIELSKI, C. G. **Introdução a Sistemas de Informação**. 5. ed. Rio de Janeiro, Elsevier, 2016.

MENDES, F. C. **Administração de Sistema de Informação**. Rio de Janeiro: CECIERJ, 2010, Vol. 1. Disponível em: <https://canalcederj.cecierj.edu.br/recurso/6415>.

MENDES, F. C. **Administração de Sistema de Informação**. Rio de Janeiro: CECIERJ, 2010, Vol 2. Disponível em <https://canalcederj.cecierj.edu.br/recurso/6829>.

#### OBSERVAÇÕES

Para além da Portaria MEC nº 1.134, de 10 de outubro de 2016, e orientações técnicas da DEADPE, poderão ser utilizadas: plataformas de realidade virtual, repositórios de vídeos; plataformas de ensino a distância como ações complementares e de ampliação da prática educativa.