



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

PLANO DE DISCIPLINA		
IDENTIFICAÇÃO		
CURSO: Bacharelado em Administração		
DISCIPLINA: ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS - Graduação [67 h/80 Aulas]	CÓDIGO DA DISCIPLINA: TEC.0241	
PRÉ-REQUISITO: TEC.0205 - Teoria das Organizações - Graduação [67h/80 Aulas]		
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória [x] Optativa [] Eletiva []	SEMESTRE: 2024.1	
CARGA HORÁRIA		
TEÓRICA: 67 h/80 Aulas	PRÁTICA:	EaD: 0
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4		
CARGA HORÁRIA TOTAL: 67 h/80 Aulas		
DOCENTE RESPONSÁVEL: Emmanuelle Arnaud Almeida		

EMENTA

Marco histórico teórico da gestão de pessoas até os dias atuais; Desafios competitivos do mercado de trabalho e da Gestão de pessoas. Parcerias, responsabilidades, competências e papel do gestor de pessoas. Planejamento Estratégico de Pessoas, vinculando os processos nesta área. Regulamentação do governo quanto á igualdade de oportunidades; Recrutamento e seleção de talentos. Cultura e Socialização organizacional. Elaboração do programa de treinamento; Métodos de avaliação do desempenho; Planejamento estratégico de remuneração. Planos de incentivos. Criação de ambiente seguro no trabalho. Controle do

Estresse e gestão dos conflitos. Qualidade de Vida no Trabalho. Plano de comunicações, banco de dados e sistemas de informação gerenciais da empresa (SIG).

OBJETIVOS

Geral:

- Proporcionar conhecimentos científicos sobre os fundamentos teórico e prático da Administração de Pessoas.

Específicos:

- Distinguir os principais conceitos existentes no contexto de Administração de Pessoas;
- Incentivar o pensamento estratégico sobre gestão de pessoas;
- Compreender a estruturação e o funcionamento dos processos de gestão de pessoas;
- Conhecer as práticas essenciais da gestão de pessoas.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

UNIDADE 1

1.1 O CONTEXTO DA ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAS

- Antecedentes: Trajetória histórica da Administração de Pessoas.
- Desafios competitivos do mercado de trabalho e da gestão de pessoas.
- Planejamento estratégico de Gestão de Pessoas.

1.2 RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

- Recrutamento de Pessoas.
- Seleção de Pessoas.

UNIDADE 2

2.1 DEFINIÇÕES SOBRE TRABALHO E DESEMPENHO

- Orientação das Pessoas.
- Modelagem do Trabalho.
- Gestão do Desempenho.

2.2 SISTEMA DE RECOMPENSAS

- Remuneração.
- Programas de Incentivos.
- Benefícios e Serviços Sociais.

UNIDADE 3

3.1 DESENVOLVIMENTO DE TALENTOS E EQUIPES

- Treinamento.
- Desenvolvimento de Pessoas e de Organizações.

3.2 ENGAJAMENTO ORGANIZACIONAL

- Cultura e Socialização organizacional.
- Relações com Empregados.
- Saúde e Qualidade de Vida.

3.3 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

- Banco de Dados e Sistemas de Informações de Gestão de Pessoas.

METODOLOGIA DE ENSINO

A apresentação do conteúdo dar-se-á mediante aulas teóricas e práticas, apoiadas em recursos audiovisuais e computacionais, estabelecendo um ensino-aprendizagem significativo. Sendo assim, buscará a adoção de estratégias que se apoiem nas seguintes propostas:

- Proposta de Interdisciplinaridade: trata os conteúdos inerentes à disciplina e contempla o que há de comum entre outras disciplinas no âmbito do currículo, retratando a importância dos conteúdos estudados com o antes, o durante e o depois, no âmbito da matriz curricular e o perfil do egresso proposto;
- Proposta de transversalidade: traz a dinâmica da gestão organizacional para a sala de aula, trabalhando o cotidiano, o contexto da gestão pública e a ciência. Contempla, portanto, a interpretação dos temas trazidos do ambiente de trabalho ou cotidiano que envolva a aquisição do conhecimento proposto na disciplina.

Para tanto, o desenvolvimento da disciplina enfatizará as seguintes técnicas:

- Aulas expositivo-dialogadas.
- Discussão de textos para reflexões de questões práticas.
- Estudos de casos que envolvam o contexto da gestão de pessoas.
- Orientação de trabalhos práticos.
- Trabalhos individuais e/ou em equipes.
- Estudo e pesquisa sobre gestão de pessoas em organizações públicas e/ou privadas.

RECURSOS DIDÁTICOS

Quadro

Equipamento de Som

Projetor

Laboratório

Vídeos/DVDs

Softwares: utilização da plataforma Classroom e do SUAP

Periódicos/Livros/Revistas/Links

Outros: _____

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação deverá ser desenvolvida como um processo sistemático e permanente, tendo como base a evidente dedicação, e o interesse expressado pelo aluno. Para tanto, a avaliação da aprendizagem terá como medida de desempenho a realização de trabalhos individuais e em grupo (listas de exercícios, pesquisas), que, finalizados, possam atingir a nota máxima 100, da seguinte forma:

$$\text{Média Semestral (MS)} = (\sum \text{Unidade 1} + \sum \text{Unidade 2} + \sum \text{Unidade 3}) / 3$$

O aluno deve considerar o disposto na Resolução nº 54 CS/IFPB, de 20 de Março de 2017, nos Capítulos VII e VIII, que definem os seguintes critérios de Aprovação e Reprovação:

Art. 45 - Considerar-se-á aprovado na disciplina o discente que:

- a) Obter média semestral igual ou superior a 70 (setenta) e frequência igual ou superior a 75%, da disciplina;
- b) Após avaliação final, obter média maior ou igual a 50 (cinquenta);
- c) A média final das disciplinas será obtida através da seguinte expressão:

$$\text{MF} = (6.\text{MS}+4.\text{AF})/10$$

MF = Média Final / MS = Média Semestral / AF = Avaliação Final

Art. 46 - Considerar-se-á reprovado na disciplina o(a) discente que: a) obtiver frequência inferior a 75% da carga horária prevista para cada disciplina; b) obtiver média semestral menor que 40 (quarenta); c) obtiver média final inferior a 50 (cinquenta), após avaliação final.

BIBLIOGRAFIA

Bibliografia Básica:

CHIAVENATO, Idalberto. **Gestão de pessoas: o novo papel dos recursos humanos nas organizações**. 4. ed. Barueri, SP: Manole, 2014.

DECENZO, David D. ROBBINS, Stephen P. VERHULST, Susan L. **Fundamentos da Administração de Recursos Humanos**. 11. ed. Rio de Janeiro: Elsevier, 2015.

LACOMBE, Francisco José Maset; HEILBORN, Gilberto Luiz José. **Recursos Humanos: princípios e tendências**. 2. ed. São Paulo: Saraiva, 2011.

MAXIMIANO, Antonio Cesar Amaru. **Recursos Humanos: estratégia e gestão de pessoas na sociedade global**. Rio de Janeiro: LTC, 2014.

Bibliografia Complementar:

BOHLANDER, George; SNELL, Scott; SHERMAN, Arthur. **Administração de Recursos Humanos**. São Paulo: Thomson, 2005.

CARVALHO, Antônio Vieira e SERAFIM, Oziléa Clen Gomes. **Administração de Recursos Humanos**. Vol. 1 e 2. São Paulo: Pioneira, 2008.

FLEURY, Maria Teresa (Coord). **As pessoas na Organização**. São Paulo: Editora: Gente, 2002.

RIBEIRO, Antonio de Lima. **Gestão de Pessoas**. São Paulo: Saraiva, 2006.

ULRICH, Dave. **Os campeões de Recursos Humanos**: Inovando para obter os melhores resultados. São Paulo: Futura, 1998. Observar os mínimos de 3 (três) títulos para a bibliografia básica e 5 (cinco) para a bibliografia complementar.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Emmanuelle Arnaud Almeida, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 02/01/2024 10:26:04.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 02/01/2024. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 516247
Verificador: 5d70a86417
Código de Autenticação:



Av. Primeiro de Maio, 720, Jaguaribe, JOAO PESSOA / PB, CEP 58015-435
<http://ifpb.edu.br> - (83) 3612-1200