



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

PLANO DE DISCIPLINA			
IDENTIFICAÇÃO			
CAMPUS: João Pessoa			
CURSO: Curso Superior de Bacharelado em Administração			
DISCIPLINA: Administração de Sistemas de Informação		CÓDIGO DA DISCIPLINA: TEC.0316	
PRÉ-REQUISITO: Informática básica e Organização, Sistemas e Métodos (OSM)			
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória <input checked="" type="checkbox"/> Optativa <input type="checkbox"/> Eletiva <input type="checkbox"/>		SEMESTRE/ANO LETIVO: 2024.1	
CARGA HORÁRIA			
TEÓRICA: 67h – 80h/a	PRÁTICA:	EaD <sup>1</sup> :	EXTENSÃO:
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 3,4h			
CARGA HORÁRIA TOTAL: 67h – 80h/a			
DOCENTE RESPONSÁVEL: Dra. Amanna Ferreira Peixoto			

EMENTA
--------

Sistemas de informação e sistemas de informação gerencial. Metodologia para planejamento e implementação de um SIG. Níveis de abrangência, níveis de influência, condicionantes e componentes do SIG. Banco de dados e sua aplicação nas decisões sobre os recursos humanos. Monitoração dos recursos humanos através do bando de dados. O profissional do SIG.

OBJETIVOS DA DISCIPLINA/COMPONENTE CURRICULAR (Geral e Específicos)
--

**Geral**

Proporcionar ao aluno conhecimentos teóricos/científicos e práticos sobre os fundamentos da área de Administração de Sistemas de Informação.

**Específicos**

- Promover o entendimento sobre os conceitos técnicos e administrativos fundamentais sobre a gestão dos sistemas de informação;
- Compreender os principais conceitos da tecnologia da informação e sua relação com as aplicações empresariais no uso de sistemas de informação para os processos operacionais, táticos e estratégicos da empresa em busca de vantagem competitiva;
- Apresentar ao aluno a importância do conhecimento dos sistemas de informações para a prática profissional;
- Desenvolver a capacidade de raciocínio e espírito crítico.
- Conhecer os processos de planejamento da Tecnologia da Informação e desenvolvimento de Sistemas de Informação.

- Entender a importância da gestão dos sistemas de informação para uma boa prática gerencial, especialmente, no uso de novas tecnologias

<b>CONTEÚDO PROGRAMÁTICO</b>	
1	<p><b>INTRODUÇÃO AOS SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conceitos de informação e sistemas</li> <li>• Por que estudar sistemas de informação?</li> <li>• Organização e Sistemas de informação</li> <li>• Vantagem competitiva e o uso dos Sistemas de Informação</li> <li>• Resolução de Problemas Organizacionais com Sistemas de Informação</li> </ul>
2	<p><b>TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hardware: Dispositivos de entrada, processamento e saída.</li> <li>• Software de Sistemas e de Aplicação</li> <li>• Organização de Dados e Informações</li> <li>• Telecomunicações e Redes</li> <li>• Políticas e Procedimentos</li> </ul>
3	<p><b>TIPOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Classificação Segundo o Nível de Utilização</li> <li>• Sistema de Informação Gerencial: Conceitos, Aspectos Funcionais e Aplicação nos Negócios (Financeiro, Manufatura, Marketing e para Recursos Humanos)</li> <li>• Sistemas de Processamento de Transações</li> <li>• Comércio Eletrônico (E-Commerce, E-Business, M-Commerce) e Sistemas de Pagamento Eletrônico</li> <li>• Planejamento de Recursos Empresariais (ERP)</li> <li>• Sistema de Gestão de Relacionamento com o Cliente (CRM), o Parceiro (PRM) e o Funcionário (ERM)</li> <li>• Sistema de Apoio à Decisão (SAD)</li> <li>• Sistemas de Apoio ao Executivo (SAE)</li> </ul> <p><b>Planejamento de marketing e Administração de vendas.</b></p> <p><b>Temas Contemporâneos e Tendências em Marketing:</b> Ativismo das Marcas</p>
4	<p><b>TECNOLOGIAS EMERGENTES</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Inteligência Artificial</li> <li>• Realidade Virtual e Aumentada <ul style="list-style-type: none"> <li>• Big Data</li> </ul> </li> <li>• Sistemas Especialistas</li> </ul>
5	<p><b>GERENCIAMENTO DE PROJETOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Investigação e Análise de Sistemas</li> <li>• Projeto, Implementação, Manutenção e Revisão de Sistemas</li> </ul>

## 6 SISTEMAS DE INFORMAÇÃO E SOCIEDADE

- Segurança, Privacidade e Questões éticas em Sistemas de Informação e na Internet
- Desperdícios e Erros por computador
- Crime por Computador
- Privacidade
- O Ambiente de Trabalho

### METODOLOGIA DE ENSINO

- Aulas expositivo-dialogadas, com o uso de slides, vídeos, estudos de casos e exemplos práticos.
- Aulas invertidas: leitura prévia de textos e artigos, pesquisas/entrevistas, exercícios dirigidos, estudos de casos, vídeos no Ambiente Virtual de Aprendizagem-AVA), seguidos de debates.
- Pesquisas e posterior elaboração de relatórios, mapas mentais, participação em fóruns de debates, resumos críticos - individuais ou em grupos, seguidos de debates em aula.
- Apresentação oral criativa dos resultados dos trabalhos e investigações realizadas, seguidos de debates.
- Utilização da plataforma Google Sala de Aula (AVA).

### RECURSOS DIDÁTICOS

- Quadro
- Projetor
- Vídeos/DVDs
- Periódicos/Livros/Revistas/Links
- Equipamento de Som
- Laboratório
- Softwares<sup>2</sup>
- Outros<sup>3</sup>

### CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

O desempenho discente é medido de forma contínua e resulta da conjugação de diferentes atividades e provas que, finalizadas, possam atingir a nota máxima 100 no contexto de três (3) ciclos avaliativos, por meio de:

- Análise de estudos de caso e resolução de problemas organizacionais.
- Prova escrita
- Seminários
- Juri Simulado
- Mapas mentais, relatórios e/ou resenhas críticas (individuais ou em grupos) a partir da leitura e interpretação de textos e vídeos disponibilizados no AVA.

### ATIVIDADE DE EXTENSÃO<sup>4</sup>

### BIBLIOGRAFIA<sup>5</sup>

Bibliografia Básica:

CORTÊS, P. L. **Administração de Sistemas de Informação**. São Paulo: Saraiva, 2008.

LAUDON, Kenneth C.; LAUDON, Jane. P. **Sistemas de Informação Gerenciais: administrando a empresa digital**. 5ª ed. São Paulo: Pearson Prentice Hall, 2014. (LIVRO-TEXTO).

O'BRIEN, J. A.; O'BRIEN, G. M. **Administração de Sistemas de Informação: uma introdução**. 13ª ed. São Paulo: McGraw-Hill, 2007.

REZENDE, D.A. e ABREU, A.F. **Tecnologia de Informação aplicada a Sistemas de Informações Empresariais**. São Paulo: Atlas, 2000.

STAIR, R. M.; REYNOLDS, G. W. **Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial**. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2006.

Bibliografia Complementar:

STAIR, Ralph M. **Princípios de sistemas de informação: uma abordagem gerencial**. 4ª ed. Rio de Janeiro: LTC, 1999.

BATISTA, EMERSON O. **Sistemas de Informação o uso consciente da tecnologia para o gerenciamento**. São Paulo: Saraiva, 2005.

BOGHI, Cláudio. **Sistemas de Informação: um enfoque dinâmico**. São Paulo: Érica, 2002.

CASSARRO, Antônio Carlos. **Sistemas de informação para tomada de decisões**. 3ª ed. São Paulo: Pioneira Thomson Learning, 2003.

CORCACHIONE JUNIOR. **Sistemas integrados de Gestão: uma abordagem da tecnologia da informação aplicada a gestão econômica (GECON)**. São Paulo: Atlas, 2001.

GREENBERG, Paul. **CRM - Customer Relationship Management na velocidade da luz**. Rio de Janeiro: Campus, 2001.

FRANCO Jr., Carlos F. **E-Business: Tecnologia da Informação e Negócios na Internet**. São Paulo: Atlas, 2001.

MATTOS, Antônio Carlos M. **Sistemas de Informação: uma visão executiva**. São Paulo: Saraiva, 2005.

OLIVEIRA, Jayr Figueiredo de. **Sistemas de Informação**. São Paulo: Érica, 2000.

THIVES JR., Juarez Jonas. **Workflow: uma tecnologia para transformação do conhecimento nas organizações**. 2ª ed. Florianópolis: Insular, 2001.

## OBSERVAÇÕES

*As atividades avaliativas poderão sofrer alterações.*

1 Para a oferta de disciplinas na modalidade à distância, integral ou parcial, desde que não ultrapassem os limites definidos em legislação.

2 Nesse ítem o professor deve especificar quais softwares serão trabalhados em sala de aula.

3 Nesse ítem o professor pode especificar outras formas de recursos utilizadas que não estejam citada.

4 Nesse ítem deve ser detalhado o PROJETO e/ou PROGRAMA DE EXTENSÃO que será executado na disciplina. Observando as orientações do Art. 10, Incisos I, II, III, IV, V, VI, VII e VIII, da Instrução Normativa que trata da construção do **Plano de Disciplina**.

5 Observar os mínimos de 3 (três) títulos para a bibliografia básica e 5 (cinco) para a bibliografia complementar.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Amanna Ferreira Peixoto, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 27/12/2023 19:49:45.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 27/12/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 514777

Verificador: 464a8d27bc

Código de Autenticação:



Av. Primeiro de Maio, 720, Jaguaribe, JOAO PESSOA / PB, CEP 58015-435

<http://ifpb.edu.br> - (83) 3612-1200