



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA

PLANO DE DISCIPLINA			
IDENTIFICAÇÃO			
CAMPUS: João Pessoa			
CURSO: Bacharelado em Administração			
DISCIPLINA: Teoria das Organizações		CÓDIGO DA DISCIPLINA: TEC.0205	
PRÉ-REQUISITO: Fundamentos da Administração ^a			
UNIDADE CURRICULAR: Obrigatória <input type="checkbox"/> Optativa <input type="checkbox"/> Eletiva <input type="checkbox"/>		SEMESTRE/ANO: 2024.1 (P2)	
CARGA HORÁRIA			
TEÓRICA: 64h/a (80%)	PRÁTICA: 16h/a (20%)	EaD: —	EXTENSÃO: —
CARGA HORÁRIA SEMANAL: 4h/a			
CARGA HORÁRIA TOTAL: 80h/a			
DOCENTE RESPONSÁVEL: Dr. Álvaro Cavalcanti de A. Filho (alvaro.cavalcanti@ifpb.edu.br)			

EMENTA ^b

Administração e Suas Perspectivas. Abordagem Clássica da Administração. Abordagem Humanista da Administração. Abordagem Neoclássica da Administração. Abordagem Estruturalista da Administração. Abordagem Comportamental da Administração. Abordagem Sistêmica da Administração. Abordagem Contingencial da Administração.

OBJETIVOS

GERAL:

- Conhecer as diferentes correntes da Teoria da Administração sob o prisma evolutivo e sistêmico do processo administrativo, analisando e entendendo a organização inserida no seu ambiente de interação com todos os seus subsistemas e com os agentes externos que compõem o seu contexto mais amplo.

ESPECÍFICOS:

- Fornecer embasamento crítico e teórico da ciência administrativa a partir de obras seminais;
- Entender e discutir as tendências emergentes da administração e modelos organizacionais que potencializam o desempenho em um ambiente competitivo;
- Propiciar a compreensão da dinâmica organizacional e das áreas funcionais para a concepção de estruturas organizacionais adequadas aos diferentes contextos empresariais;

- Capacitar o aluno para a elaboração de um Diagnóstico Organizacional com enfoque sistêmico.

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

1. Administração e Suas Perspectivas.

- 1.1. Considerações *a priori* sobre o desenvolvimento da teoria administrativa.
- 1.2. Principais elementos históricos e paradigmas do conhecimento administrativo.
- 1.3. Evolução das abordagens que compreendem teoria e prática organizacionais.

2. Teoria Clássica e Teoria Científica.

- 2.1. Princípios gerais da Teoria da Administração Científica.
 - 2.1.1. Considerações acerca da administração científica de Taylor.
 - 2.1.2. Os seguidores das ideias defendidas por Taylor em seus estudos e práticas administrativas.
- 2.2. Princípios gerais da Teoria Clássica.
 - 2.2.1. Considerações acerca da administração clássica de Fayol.
 - 2.2.2. Os seguidores das ideias defendidas por Fayol em seus estudos e práticas administrativas.

3. Teoria das Relações Humanas.

- 3.1. Os pressupostos da abordagem de relações humanas.
- 3.2. Principais contribuições para a abordagem humanística nas organizações.
- 3.3. Considerações acerca da abordagem de relações humanas nas organizações.

4. Teoria Comportamental.

- 4.1. O movimento behaviorista e a evolução teórica da escola das Relações Humanas.
- 4.2. Aspectos organizacionais enfatizados pelo behaviorismo.
- 4.3. Comportamento e prática gerencial nas organizações.

5. Teoria da Burocracia.

- 5.1. Características da burocracia nas organizações.
- 5.2. Considerações acerca do modelo burocrático de Weber.

6. Teoria Estruturalista e Teoria dos Sistemas.

- 6.1. Origem da Teoria Estruturalista.
 - 6.1.1. Características do Estruturalismo.
 - 6.1.2. Considerações acerca da abordagem estruturalista.
- 6.2. Origem da Teoria dos Sistemas.
 - 6.2.1. Características da Teoria dos Sistemas.
 - 6.2.2. Considerações acerca do enfoque sistêmico nas organizações.

7. Teorias Modernas de Gestão.

7.1. Teoria das Contingências.

7.1.1. Origem da abordagem contingencial.

7.1.2. Características da abordagem contingencial.

7.1.3. Considerações acerca da abordagem contingencial contexto de transformação tecnológica e competitiva das organizações.

7.2. Administração Por Objetivos (APO).

7.2.1. Pressupostos da APO.

7.2.2. Considerações acerca do modelo de gestão por objetivos.

7.3. Administração Estratégica.

7.3.1. Origem da administração estratégica nas organizações.

7.3.2. Considerações acerca do planejamento e administração estratégica nas organizações.

7.4. Escola Japonesa de Administração.

7.4.1. Origem da administração japonesa.

7.4.2. Considerações acerca do sistema japonês de administração.

7.5. Teorias e Estratégias Emergentes nas Organizações.

7.5.1. Tendências organizacionais: Teoria da Aprendizagem Organizacional, Administração Empreendedora e Administração Virtual.

8. Instrumentos da Administração.

8.1. Abordagem de aplicações (*hands-on*).

METODOLOGIA DE ENSINO

- Aulas expositivas, leituras dirigidas, seminários, discussão de *cases* em grupo, exibição de vídeos com áudio, *e-learning*, aplicação de exercícios individuais, atividades individuais e/ou em grupo, combinadas com a resolução de problemas para a fixação dos conhecimentos;
- Utilização de: textos teóricos produzidos e/ou adaptados pelo professor; exercícios produzidos; veículos de comunicação, tais como jornais e revistas; obras representativas da literatura empresarial (brasileira e estrangeira); e, textos produzidos pelos alunos.

RECURSOS DIDÁTICOS¹

[n] Quadro (01)

[n] Projetor multimídia (01)

[n] Vídeos/DVDs

[n] Periódicos/Livros/Revistas/Links^C

[n] Equipamento de Som (01)

[n] Laboratório: Informática (01)

[n] Softwares: *Jamboard*, *Poll Everywhere*, *Trello* e *G Suite for Education*

[n] Outros: Conexão de acesso à internet; Computador portátil (c/câmera de vídeo e microfone); Cenários: Sala de Aula; Laboratório de informática; Textos dirigidos, *cases*

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

A avaliação do processo de ensino e aprendizagem será realizada de forma contínua, cumulativa e sistemática, com o objetivo de diagnosticar a situação da aprendizagem de cada aluno em relação à programação curricular mediante as seguintes atividades:

- Produção de textos, individuais e/ou em grupo;
- Seminários;
- Provas;
- Teste individual e/ou em grupo (atividades orais e/ou escritas);
- Resolução analítica e crítica de situações-problema, através de simulações e casos reais do cotidiano das organizações;
- Observação do desempenho do aluno (oral e escrito);
- Participação efetiva durante as aulas.

As atividades e desempenhos máximos encontram-se delineados a seguir:

1ª Atividade Avaliativa.....	100
2ª Atividade Avaliativa.....	100
3ª Case de Aplicação Teórico-Empírica.....	100
4ª Trabalho(s) e Assiduidade/Participação.....	100

ATIVIDADE DE EXTENSÃO

No presente período letivo, não será executada carga horária de atividade de extensão específica vinculada à disciplina.

BIBLIOGRAFIA^b

Bibliografia Básica:

CHIAVENATO, I. **Administração**: Teoria Geral da Administração. São Paulo: McGraw-Hill, 2006. 2 v.

LONGENECKER, J.; MOORE, C.; PETTY, J. **Administração de pequenas empresas**. São Paulo: Makron Books, 1997.

MAXIMIANO, A. **Teoria Geral da Administração**. São Paulo: Atlas, 2006.

Bibliografia Complementar:

ARAÚJO, L. **Teoria Geral da Administração**: aplicações e resultados nas empresas brasileiras. São Paulo: Atlas, 2004.

CARAVANTES, G.; PANNO, C.; KLOECKNER, M. **Administração**: teoria e processos. São Paulo: Prentice Hall, 2005.

CHIAVENATO, I. **Introdução à Teoria Geral da Administração**. São Paulo: Campus, 2004.

DRUCKER, P. **Administrando para o futuro**. São Paulo: Pioneira, 2001.

PUGH, D.; HICHSON, D. **Os teóricos da administração**. São Paulo: Qualitymark, 2004.

RIBEIRO, A. **Teoria da Administração**. São Paulo: Saraiva, 2006.

OBSERVAÇÕES

^a O Fluxograma constante no Apêndice A do PPC do CSBA/IFPB (2018, p. 64) estabelece como pré-requisito para Teoria das Organizações a disciplina Fundamentos da Administração, ofertada no primeiro semestre do curso.

^b A ementa da disciplina e as referências bibliográficas apresentam-se em consonância com o PPC do CSBA/IFPB (2018, p. 70).

^c Serão indicadas publicações de periódicos nacionais e internacionais para leitura pelos alunos por meio do Portal de Periódicos CAPES (Acesso CAFe).

¹ (Entre parênteses) está a especificação da quantidade dos recursos didáticos necessários.

Documento assinado eletronicamente por:

■ **Alvaro Cavalcanti de Almeida Filho, PROFESSOR ENS BASICO TECN TECNOLOGICO**, em 29/12/2023 23:47:26.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 29/12/2023. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifpb.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código 516099
Verificador: b73b12ca1f
Código de Autenticação:



Av. Primeiro de Maio, 720, Jaguaribe, JOAO PESSOA / PB, CEP 58015-435
<http://ifpb.edu.br> - (83) 3612-1200