



# INSTITUTO FEDERAL Paraíba

Campus João Pessoa

**CURSO SUPERIOR BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO**



## MANUAL DO ESTUDANTE 2021.2

**Organização curricular para oferta de atividades de ensino  
não presenciais – AENP's**

*Ensino Remoto Emergencial*

João Pessoa  
2021

## APRESENTAÇÃO

Prezado(a) estudante: seja bem-vindo(a) ao Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia da Paraíba, Campus João Pessoa.

Ao iniciarmos este período letivo, nossa maior satisfação é acolhê-lo(a) como parte fundamental de nossa Instituição. É um privilégio para o Instituto Federal de Paraíba colaborar para a formação educacional de nossos estudantes e participar desses momentos tão proveitosos. Acreditamos que, ao escolher o IFPB para realizar os seus estudos, você irá usufruir de uma experiência única em sua vida, acrescentando valor moral, intelectual e qualitativo em seu desenvolvimento pessoal e profissional.

Vivemos, notoriamente, novos tempos! A Pandemia do COVID-19 que assolou a humanidade, além de muitas interrogações e inseguranças, também serviu para refletirmos questões existenciais e também no âmbito educacional. Alunos e professores estão se adaptando ao novo contexto de Atividades de Ensino Não Presenciais – AENP's até que o cenário epidemiológico se estabilize e permita o retorno às atividades presenciais. Por isso, a Rede Federal, nesse período, tem trabalhado incansavelmente para oportunizar o melhor aos nossos estudantes. Pensando nisso, na tentativa de atenuar o impacto das mudanças e, com o intuito de que o processo transcorra da forma mais natural possível, elaboramos este Manual do Estudante.

Visamos com a elaboração desse manual para aulas remotas facilitar o entendimento do estudante no que diz respeito à estrutura das AENP's. Além disso, o nosso Instituto é formado por uma equipe especializada que poderá ajudá-lo a esclarecer quaisquer dúvidas que possam surgir a respeito do Manual do Estudante. Considerando tudo isso, estimado estudante, estaremos à sua disposição para criarmos uma relação prazerosa e produtiva para o nosso desenvolvimento acadêmico.

**Equipe de professores e servidores do Curso Superior Bacharelado em  
Administração - IFPB Campus João Pessoa**

## **EQUIPE DE ELABORAÇÃO:**

### **Direção Geral do Campus Itaporanga**

Ridelson Farias de Sousa

### **Direção de Desenvolvimento do Ensino**

Franklin Medeiros Galvão

### **Elaboração**

Douglas François Xavier Silva

Jéssica Gomes Mota

Raimundo Fabio da Silva

Romeryto Vieira Lira

### **Diagramação**

Romeryto Vieira Lira

### **Colaboração**

Allan Giuseppe de Araújo Caldas

Dayane Gomes da Silva Rodrigues

Eriem Allyne Medeiros Azevedo

Fernanda Karyne de Oliveira

Fernando Marcus Nascimento Vianini

Izael de Lima Júnior

Lahyana Rafaella de Freitas Cunha Fernandes

Manoel Ferraz da Silva Filho

Maria Raimunda Bonfim Lima

Sonale Vasconcelos de Souza

### **Arte da Capa**

Erick de Moura Urbano

### **Arte e tutorial do Google Sala de Aula Desktop**

Joey Gabriel dos Santos Silva

**EQUIPE DE ADEQUAÇÃO DO MANUAL DO ESTUDANTE DO IFPB  
CAMPUS ITAPORANGA PARA O IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA CURSO  
SUPERIOR BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO - CSBA (*Adaptações do  
material original ao CSBA*)**

**Direção Geral do IFPB Campus João Pessoa**

Neilor Cesar dos Santos

**Direção de Desenvolvimento do Ensino**

Diana Moreno Nobre

**Colaboração**

Cibele de Albuquerque Tomé – Coordenadora do CSBA UAG/IFPB Campus João Pessoa

Membros da Subcomissão do CSBA para implementação das AENP's, Portaria 104/2021 – DG/JP/REITORIA/IFPB, de 7 de Abril de 2021 .

## **AGRADECIMENTOS:**

O Curso Superior Bacharelado em Administração agradece a toda equipe do IFPB Campus Itaporanga pela produção do presente material, importante e valioso para os nossos estudantes neste momento de Atividades de Ensino Não Presenciais, e por ter compartilhado com outros Campi, incentivando a atitude de colaboração e troca de conhecimentos. Ainda, estendemos o nosso agradecimento ao Curso Técnico em Eletrotécnica pela iniciativa em elaborar o manual do estudante do curso e por ter nos orientado na elaboração deste mesmo documento para o CSBA.

Nossos sinceros agradecimentos!

## SUMÁRIO

<b>1. SALA DE AULA VIRTUAL – Passo a Passo .....</b>	<b>7</b>
1.1. Prepare-se para a aula virtual .....	7
1.2. Considerações sobre a sala de aula virtual .....	9
<b>2. CUIDADO COM OS MATERIAIS E DIREITOS DE CÓPIA</b>	<b>10</b>
<b>3. USO DE APLICATIVOS DE MENSAGENS .....</b>	<b>10</b>
<b>4. ACESSANDO O GOOGLE SALA DE AULA .....</b>	<b>11</b>
4.1. Entrando na sala de aula virtual .....	11
4.2. Participando de uma turma .....	11
4.3. Conhecendo a sala de aula virtual.....	13
4.4. Visualizando Turmas .....	13
4.5. Envio de Atividades .....	15
4.6. Visualizando Agenda .....	17
4.7. Visualizando Atividades Pendentes .....	17
4.8. Envio de Atividades via telefone .....	18
<b>5. CALENDÁRIO DAS ATIVIDADES DE ENSINO NÃO PRESENCIAIS- AENP’S DO CSBA EM 2021.2.....</b>	<b>20</b>
<b>6. ORGANIZAÇÃO CURRÍCULAR DA OFERTA DAS DISCIPLINAS E HORÁRIOS DAS AULAS SÍNCRONAS DO CSBA 2021.2 .....</b>	<b>23</b>
6.1. Semestres do CSBA Matutino 2021.2 .....	24
6.2. Semestres do CSBA Noturno 2021.2.....	31
<b>7. AVALIAÇÕES DAS DISCIPLINAS .....</b>	<b>38</b>
<b>8. DATAS IMPORTANTES DO CSBA 2021.2.....</b>	<b>39</b>
<b>9. CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM O IFPB DURANTE O PERÍODO DE ATIVIDADE DE ENSINO NÃO-PRESENCIAIS – AENP’s.....</b>	<b>42</b>

## 1. SALA DE AULA VIRTUAL – Passo a Passo

---

Prezado estudante. Ao acessar a sala virtual você concorda com as regras colocadas a seguir e estará ciente de que a violação dessas regras é passível de medidas disciplinares, tanto no âmbito do IFPB como no âmbito civil e criminal. Informamos que as aulas *online* poderão ser gravadas e terão seu conteúdo disponibilizado para toda a turma. Portanto, para que possamos manter o ambiente harmônico, respeitoso e seguro entre todos, é necessário observar as seguintes orientações:

### 1.1. Prepare-se para a aula virtual

**Vista-se adequadamente** e escolha na sua casa o local mais apropriado (se possível, separado de outras pessoas e das atividades que estiverem sendo realizadas por elas), para que haja o máximo de atenção na aula.

**Teste a plataforma [Google Sala de Aula](#)** com seu e-mail institucional e pelo SUAP.

Em caso de dúvidas e/ou problemas, acesse no site do IFPB, os seguintes tutoriais:

- o <https://www.ifpb.edu.br/ti/redes/servicos/e-mail-academico>
- o <https://www.ifpb.edu.br/ti/assuntos/catalogo-de-servicos/suap/edu/professores/google-classroom>

**Faça o login na plataforma com antecedência.** Verifique se há falhas de conexão ou de acesso para que sejam reparadas a tempo.

**Desative o microfone** ao acionar seu aparelho. Essa ação impedirá que, num momento de distração, você compartilhe uma fala ou ruídos indesejados.

### **Seu celular deve ficar no silencioso.**

Evite também interromper a fala dos demais participantes e, pelo chat, peça a palavra ao professor quando quiser fazer algum comentário ou esclarecer alguma dúvida.

Quando autorizado pelo professor, ative o seu microfone e fale. Assim, a aula fica organizada e sem perturbações.

**O uso da câmera deve ocorrer com respeito e de forma adequada.** **Desative a câmera** ao iniciar a aula síncrona. Caso o professor solicite abertura das câmeras em razão da dinâmica da aula, sua imagem será bem vinda para a interação e aproximação, mesmo que virtualmente. Caso não se sinta à vontade, sua posição será respeitada. Você deverá ativar a câmera se for solicitado e se concordar com a sua exposição e com a do ambiente onde você estiver. Para os momentos em que for necessário a câmera estar ativada, o ideal é direcionar a câmera no ambiente que ao fundo tenha uma parede, assim não irá expor o ambiente onde você estiver.

**Ainda, vale a pena lembrar que não devemos utilizar as imagens para uso indevido, seja do professor, dos colegas de sala ou de qualquer situação que esteja relacionada com o momento da aula.**



As dúvidas serão tiradas através da plataforma digital, oficialmente, como propostos na fase de ambientação para as aulas remotas.

Os momentos síncronos estarão previstos conforme planejamento de cada curso, respeitando horários e a grade curricular de cada semestre. Isso se faz necessário para que os estudantes organizem o seu horário de estudo para participar dos momentos síncronos que serão realizados através da sala de aula Google Acadêmico.

Tenha tolerância e paciência com possíveis falhas tecnológicas e eventuais limitações pessoais. Estamos todos vivendo o novo e nos esforçando para aprendermos e melhorarmos a cada dia os processos de ensino e aprendizagem. Mas esta é uma relação que precisa valorizar por um lado, o estudante, e do outro, o professor. Por isso, sejamos empáticos e vamos todos buscar as melhores formas de vivenciarmos a experiência de ensino e aprendizagem da melhor forma possível. Dedicção e organização são aspectos fundamentais para as AENP's – Atividades de Ensino não Presenciais.

## **1.2. Considerações sobre a sala de aula virtual**

A sala de aula virtual é uma extensão da sala de aula presencial e, portanto, o Regulamento da Organização Didática é o documento que rege a sua dinâmica. Ao acessar a sala de aula virtual, você estará ciente de que a violação dessas regras é passível de medidas disciplinares, tanto no âmbito do IFPB como no âmbito civil e criminal.

## 2. CUIDADO COM OS MATERIAIS E DIREITOS DE CÓPIA

---

Por favor, não compartilhe a gravação das aulas, dado que os direitos de imagem são de propriedade legal e pessoal do professor.

Você não deve copiar, distribuir, modificar, reproduzir, republicar, retransmitir ou comercializar qualquer informação, texto e/ou documentos contidos nas aulas em qualquer meio eletrônico, nem criar qualquer trabalho utilizando imagens, textos ou documentos dessas aulas sem ter, por escrito, o prévio consentimento dos envolvidos na exposição.

## 3. USO DE APLICATIVOS DE MENSAGENS

---

Ferramentas como *WhatsApp*, *Telegram*, *Viber*, *Skype*, entre outras, possibilitam longo alcance e rápida comunicação, e são muito populares, contudo, necessitam de alguns cuidados em seu uso – caso seja opção do professor como canais de comunicação que possam apoiar o uso do AVA.

Recomendamos os procedimentos a seguir para inibir o uso destas ferramentas, de forma inadequada, principalmente quanto aos horários. Caso o professor utilize algum destes aplicativos mensageiros, irá agendar com os estudantes e os pais (no caso do ensino médio, os pais deverão ser comunicados) um horário para tirar dúvidas.

## 4. ACESSANDO O GOOGLE SALA DE AULA

A seguir, um simples tutorial sobre o Google sala de aula, mostrando suas funcionalidades e como os alunos devem utilizar a plataforma.

### 4.1. Entrando na sala de aula virtual

#### 1 Acessando o Google Sala de Aula



Acesse:  
[classroom.google.com](https://classroom.google.com)  
e faça o login com seu  
e-mail institucional  
[@academico.ifpb.edu.br](mailto:@academico.ifpb.edu.br)

### 4.2. Participando de uma turma

#### 1 Acessando o Google Sala de Aula



1

Acessando o Google Sala de Aula



1

Acessando o Google Sala de Aula



### 4.3. Conhecendo a sala de aula virtual



### 4.4. Visualizando Turmas



2

Conhecendo a Sala Virtual



2

Conhecendo a Sala Virtual



## 4.5. Envio de Atividades

### 2 Conhecendo a Sala Virtual



**Atividades** - caso o professor as tenha solicitado, você visualiza as datas de entrega das tarefas em ordem cronológica.

### 2 Conhecendo a Sala Virtual

A screenshot of the virtual classroom interface showing the details of an activity. The main heading is 'Atividade de Circuitos Elétricos (2º Bimestre)'. Below the heading, there is a progress bar and a 'Data de entrega: 27 de ago. de 2021 20:00' label. The text below reads: 'Leia atentamente a descrição das questões. Quando possível, faça parte do grupo de trabalho no chat da sala.' There are two question cards visible: '2021 - D11E1E - 20W - ABL' and '11 - Lista de exercícios - 11E1E'. On the right side, there is a 'Sua tarefa' section with a 'Ver detalhes' link and a 'Marcar como concluída' button. Below this, there is a 'Comente ou envie uma mensagem' section with a text input field and a 'Enviar' button. At the bottom, there is a text box that says: 'Ao clicar na atividade será possível acessar os detalhes e arquivos anexados pelo professor.'

2

## Conhecendo a Sala Virtual

2021 - Circuitos Elétricos

### Atividade de Circuitos Elétricos (2º Bimestre)

03 de agosto de 2021

03 pontos

Data de entrega: 27 de ago. de 2021 20:00

Esta atividade é avaliada por questões. Quando finalizar a atividade, o trabalho poderá ser enviado ao professor.

2021 - CITELE - 2 Bim - Atividade

2º - Lista de exercícios - RITE

Comentários da turma

**Seus trabalhos** Permissão

- Submissões de tarefas
- Trabalhos
- Atividades
- Questões
- Exercícios
- Respostas

Também é possível anexar arquivos e links para envio de trabalhos e atividades solicitadas pelo professor.

2

## Conhecendo a Sala Virtual

2021 - Circuitos Elétricos

### Atividade de Circuitos Elétricos (2º Bimestre)

03 de ago. de 2021

03 pontos

Data de entrega: 27 de ago. de 2021 20:00

Esta atividade é avaliada por questões. Quando finalizar a atividade, o trabalho poderá ser enviado ao professor.

2021 - CITELE - 2 Bim - Atividade

2º - Lista de exercícios - RITE

Comentários da turma

**Seus trabalhos** Permissão

- Submissões de tarefas

Manter atualizado

Comentários da turma

Clicando no canto superior esquerdo...



## 4.6. Visualizando Agenda

### 2 Conhecendo a Sala Virtual



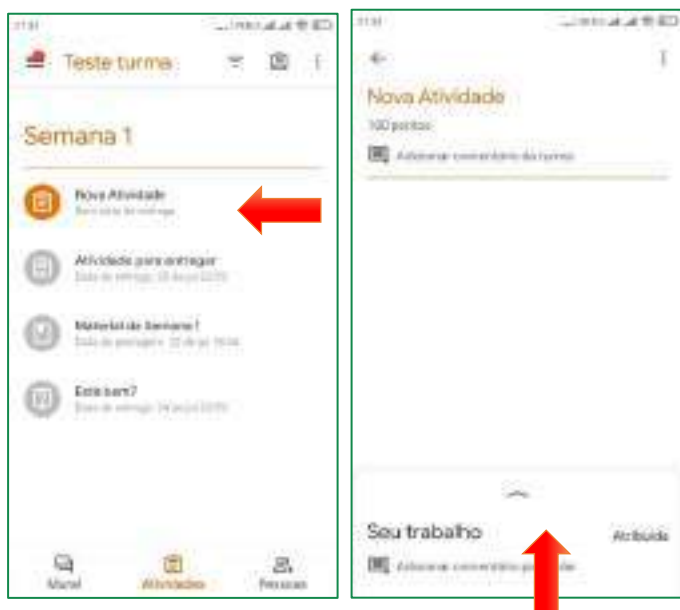
## 4.7. Visualizando Atividades Pendentes

### 2 Conhecendo a Sala Virtual



#### 4.8. Envio de Atividades via telefone

Acesse a turma no seu aplicativo do Google Sala de Aula.

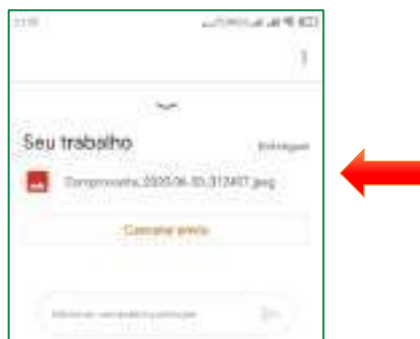


Após deslizar para cima na seta acima de “Seu Trabalho”, o aluno deve selecionar o arquivo que deseja enviar para o professor clicando em Adicionar anexo. Pode ser um documento, um texto, uma imagem etc.

Em seguida, seleciona-se o documento a ser enviado.



Depois é só clicar em "Entregar". Aparecendo os nomes "Entregue ou Devolvido", é só aguardar a correção do professor.





**FEVREIRO 2022**

Data	Seg.	Ter.	Quar.	Qui.	Sab.	Dom.
01	02	03	04	05	06	07
08	09	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30					

**SEMESTRE LETIVO 2021.2**

- 1 - Dia(s) Semestre Final
- 2 - Dia(s) Remanejamento Provas/disciplinas
- 3 - Prova Final para Registro de Notas
- 4 - Dia Resposta de Combate ao Bullying e à Mobilização Escolar
- 5 - Matrícula Semestre
- 6 - Conselho de Classe Final - Provas
- 7 - Inicio de Semestre (setor 2021.1)

**Atenção para os dias de provas finais do semestre 2021.2: 1, 2, 3 e 4 de Fevereiro de 2022.**

Semestre 2021.2	SEMANA	DURAÇÃO
	Semana 01	13/10/21 – 16/10/21
	Semana 02	18/10/21 – 23/10/21
	Semana 03	25/10/21 – 30/10/21
	Semana 04	1/11/21 – 06/11/21
	Semana 05	08/11/21 – 13/11/21
	Semana 06	15/11/21 – 20/11/21
	Semana 07	22/11/21 – 27/11/21
	Semana 08	29/11/21 – 04/12/21
	Semana 09	06/12/21 – 11/12/21
	Semana 10	13/12/21 – 18/12/21
	Semana 11	20/12/21 – 25/12/21
	Semana 12	27/12/21 – 30/12/21
<b>Período recomendado para realização das Provas finais das disciplinas</b>	Dias 1, 2, 3 e 4 de Fevereiro de 2022	

Atenção para os feriados previstos no calendário:

	SEMANA	DATAS
Semestre 2021.2	Semana 04	02/11/2021 (terça-feira)
	Semana 06	15/11/2021 (segunda-feira)
	Semana 09	08/12/2021 (Quarta-feira)
	Semana 11	24/12/2021 (Quinta-feira – recesso natalino) e 25/12/2021 (Sexta-feira - Natal)
	Período recomendado para realização das Provas finais das disciplinas	Dias 1, 2, 3 e 4 de Fevereiro de 2022

Vale informar que as aulas previstas em dias que serão feriados deverão ser repostas, através de organização realizada entre o professor da disciplina e os estudantes matriculados.

Informamos que este calendário encontra-se disponível em <  
<https://www.ifpb.edu.br/joaopessoa/ensino/calendario-academico/documentos/superior-2021-2.pdf>>para maiores esclarecimentos.

## 6. ORGANIZAÇÃO CURRÍCULAR DA OFERTA DAS DISCIPLINAS E HORÁRIOS DAS AULAS SÍNCRONAS DO CSBA 2021.2

---

Alguns esclarecimentos breves:

O presente horário está organizado conforme a disposição das aulas síncronas (aulas remotas) que estamos adotando em razão das AENP's. O horário poderá sofrer mudanças conforme forem realizadas pela Chefia da UAG-5 ou pelas disposições legais publicadas acerca do cenário pandêmico o qual estamos vivenciando até o presente momento.

Ainda, vale destacar que a disposição das disciplinas de forma contínua respeitou a disposição proposta pelo OFÍCIO CIRCULAR 21/2021 DDE/DG/JP/REITORIA/IFPB que orienta o planejamento docente através da elaboração dos planos instrucionais. Poderão ocorrer pequenas adequações em razão de necessidades do corpo docente integrante no curso, conforme deliberação da Subcomissão das AENP's do CSBA.

No CSBA o horário das aulas síncronas está disposto com realização de dois momentos síncronos por dia, onde cada momento síncrono terá a duração de 1h.

Se faz necessário observar o cumprimento dos horários, em especial dos intervalos, para que não ocorra prejuízo em nenhum dos momentos síncronos previstos para o turno.

## 6.1. Semestres do CSBA Matutino 2021.2

### CSBA- 1º PERÍODO MATUTINO

Horários das aulas síncronas:

REGIME AENPs					
-	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8:00 - 9:00	Matemática Financeira	Fundamentos da Administração	Matemática I	Fundamentos da Administração (semanas 7-8)	Filosofia e Ética Profissional
	Herbert Souza	Fernanda Araújo	Sara Fragozo	Fernanda Araújo	Ilubera
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
09:15 - 10:15	Matemática Financeira (semanas 9-12)	Informática Básica	Sociologia Aplicada à Administração	Gestão Organizacional	Matemática I (semanas 9-12)
	Herbert Souza	Fernando Luciffo	Leandro Amorim	Erika Araújo	Sara Fragozo

Observações:

- A disciplina **Fundamentos da Administração** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Matemática Financeira** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Matemática I** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.



## CSBA- 2º PERÍODO MATUTINO

Horários das aulas síncronas:

REGIME AENPs					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8:00 - 9:00	Inglês para Negócios Ramon	Estatística Básica Laise	Matemática II Ednaldo Sena	Psicologia Aplicada à Administração Glaucio Araújo	Matemática II (semana 5-8) Ednaldo Sena
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
09:15 - 10:15	Economia e Mercado (semana 1-4) Patrícia Psicologia Aplicada à Administração (semana 9-12) Glaucio Araújo	Economia e Mercado Patrícia	Saúde e Trabalho (semana 1-8) Maria Luiza	Teoria das Organizações (semana 1-4) Rachael Estatística Básica (semana 9-12) Laise	Teoria das Organizações Rachael

Observações:

- A disciplina Saúde e Trabalho terá aulas durante as 1ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Teoria das Organizações terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Economia e Mercado terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Matemática II terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Psicologia Aplicada à Administração terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina Estatística Básica terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 3º PERÍODO MATUTINO

### Horários das aulas síncronas:

REGIME AENPs					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8:00 - 8:30	Estatística Aplicada à Administração (semanas 9-12) Liana	Contabilidade Geral (semanas 5-8) Márcio Dias	Economia Brasileira Patrícia	Contabilidade Geral Márcio Dias	Administração de Pessoas Josi Daltro
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
09:15 - 10:15	Gestão Ambiental Caros Beck	Organização, Sistemas e Métodos Alysson Rêgo	Estatística Aplicada à Administração Liana	Administração de Pessoas (semanas 1-4) Josi Daltro	Estratégia Organizacional Anna Carolina
				Organização, Sistemas e Métodos (semanas 5-8) Alysson Rêgo	

### Observações:

- A disciplina **Administração de Pessoas** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Contabilidade Geral** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Organização, Sistemas e Métodos** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Estatística Aplicada à Administração** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 4º PERÍODO MATUTINO

### Horários das aulas síncronas:

REGIME ABNF					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8:00 - 8:30	Introdução ao Direito Público e Privado	Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais	Métodos e Técnicas de Pesquisa	Práticas de Pesquisa em Administração de Pessoas	Administração da Produção
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
09:15 - 10:15	Métodos e Técnicas de Pesquisa (semana 9-12)	Administração de Marketing	Introdução ao Direito Público e Privado (semana 9-12)	Práticas de Pesquisa em Administração de Pessoas (semana 1-4)	
	Washington Medeiros	Carlos Beck	Georgina	Ribeiro Araújo	
	Administração de Produção (semana 5-8)		Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais (semana 5-8)		
	Márcio Carvalho		José Cláudio		
			Administração de Marketing (semana 1-4)		
		Carlos Beck			

#### Observações:

- A disciplina Práticas de Pesquisa em Administração de Pessoas terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração de Marketing terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração da Produção terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Métodos e Técnicas de Pesquisa terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina Introdução ao Direito Público e Privado terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 5º PERÍODO MATUTINO

### Horários das aulas síncronas:

REDEME AERÍAS					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8:00 - 9:00	Legislação Social	Contabilidade Gerencial	Práticas de Pesquisa em Administração da Produção	Práticas de Pesquisa em Administração de Marketing	Administração de Sistemas de Informação
	Mínima	Virtu Cozida	Elaine Cristina	Ma. Fátima Oliveira	Arnaldo
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
09:15 - 10:15	Administração Financeira e Orçamentária	Administração Financeira e Orçamentária (semana 1-4)	Práticas de Pesquisa em Administração da Produção (semana 5-8)	Práticas de Pesquisa em Administração de Marketing (semana 5-8)	Administração de Sistemas de Informação (semana 1-4)
	Odilon Salazar	Odilon Salazar	Elaine Cristina	Ma. Fátima Oliveira	Arnaldo
		Legislação Social (semana 9-12)		Contabilidade Gerencial (semana 9-12)	Virtu Cozida
	Mínima				

#### Observações:

- A disciplina **Administração Financeira e Orçamentária** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Administração de Sistemas de Informação** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Práticas de Pesquisa em Administração da Produção** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Práticas de Pesquisa em Administração de Marketing** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Legislação Social** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina **Contabilidade Gerencial** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 6º PERÍODO MATUTINO

Horários das aulas síncronas:

REGIME AENP					
	Segundo	Terço	Quarta	Quinta	Sexta
08:00 - 09:00	Práticas de Pesquisa em Administração Financeira e Orçamentária Hebece Godwin	Gestão da Saúde e Segurança do Trabalho Talita	Práticas de Pesquisa em Recursos Materiais e Patrimoniais Cristelina	Gestão da Qualidade Ana Carolina	Desenvolvimento Organizacional Aline Araújo
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
09:15 - 10:15	Práticas de Pesquisa em Administração Financeira e Orçamentária (semanas 5-8) Hebece Godwin	Pesquisa Operacional (semanas 9-12) Iziane	Gestão da Saúde e Segurança do Trabalho (semanas 1-4) Talita	Pesquisa Operacional Iziane	Desenvolvimento Organizacional (semanas 9-12) Aline Araújo
	Gestão da Qualidade (semanas 1-4) Ana Carolina		Práticas de Pesquisa em Recursos Materiais e Patrimoniais (semanas 5-8) Cristelina		

Observações:

- A disciplina **Gestão da Saúde e Segurança do Trabalho** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Gestão da Qualidade** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Práticas de Pesquisa em Administração Financeira e Orçamentária** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Práticas de Pesquisa em Recursos Materiais e Patrimoniais** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Desenvolvimento Organizacional** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina **Pesquisa Operacional** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 7º PERÍODO MATUTINO

### Horários das aulas síncronas:

RS OMS AENPs					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
8:00 - 8:00	Prática de Pesquisa em Adm. de Sistema de Informação	Gestão de Projetos	Jogos de Empresa		Políticas Públicas
	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
09:15 - 10:15	Prática de Pesquisa em Adm. de Sistema de Informação (semana 5-6)	Gestão de Projetos (semana 8-9)	Jogos de Empresa (semana 1-2)		Políticas Públicas (semana 1-2)
	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
10:30 - 11:30		Formação de Empreendedores (semana 9-10) Má. Filizete Oliveira			
		Formação de Empreendedores Má. Filizete Oliveira			

#### Observações:

- A disciplina Jogos de Empresas terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Políticas Públicas terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Práticas de Pesquisa em Administração de Sistemas de Informação terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Gestão de Projetos terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Formação de Empreendedores terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## 6.2. Semestres do CSBA Noturno 2021.2

### CSBA- 1º PERÍODO NOTURNO

#### Horários das aulas síncronas:

REGIME AENP					
-	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
19:00 - 20:00	Matemática Financeira Herbert Souza	Fundamentos da Administração Fernando Araújo	Matemática I Joel Carlos	Fundamentos de Administração (semanas 1-4) Fernando Araújo	Comunicação Organizacional Joel Rocha
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
20:15 - 21:15	Sociologia Aplicada à Administração Maria Sakae	Matemática Financeira (semanas 5-8) Herbert Souza	Filosofia e Ética Profissional Tubiana	Informática Básica Fernando Lóndro	Matemática I (semanas 9-12) Joel Carlos

#### Observações:

- A disciplina Fundamentos da Administração terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Matemática Financeira terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Matemática I terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 2º PERÍODO NOTURNO

### Horários das aulas síncronas:

REGIME AENP					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
19:00 - 20:00	Economia e Mercado	Psicologia Aplicada à Administração	Estatística Básica (semana 9-12)	Saúde e Trabalho (semana 1-8)	Estatística Básica
	Patricia	Glauco Araújo	Laise	Maria Luiza	Laise
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
20:15 - 21:15	Economia e Mercado (semana 1-4)	Teoria das Organizações	Inglês para Negócios	Matemática II	Matemática II (semana 5-8)
	Patricia	Rachel Vasconcelos	Maria Thereza	Herbert Souza	Herbert Souza
	Teoria das Organizações (semana 5-8)				
	Rachel Vasconcelos				
	Psicologia Aplicada à Administração (semana 9-12)				
Glauco Araújo					

#### Observações:

- A disciplina Saúde e Trabalho terá aulas durante as 1ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Economia e Mercado terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Teoria das Organizações terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Matemática II terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Psicologia Aplicada à Administração terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina Estatística Básica terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.



## CSBA- 3º PERÍODO NOTURNO

Horários das aulas síncronas:

REGIME AENPs					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
19:00 - 20:00	Contabilidade Geral (semana 5-8)	Estatística Aplicada à Administração	Organização, Sistemas e Métodos (semanas 1-4)	Contabilidade Geral	Organização, Sistemas e Métodos
	Gilvan Medeiros	Laize	Alysson Régis	Gilvan Medeiros	Alysson Régis
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
20:15 - 21:15	Estratégia Organizacional	Gestão Ambiental	Economia Brasileira	Administração de Pessoas	Administração de Pessoas (semana 5-8)
	Arielle	Ceres Beck	Patrícia	José Ozildo	José Ozildo
					Estatística Aplicada à Administração (semana 9-12)
					Laize

Observações:

- A disciplina Organização, Sistemas e Métodos terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração de Pessoas terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Contabilidade Geral terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Estatística Aplicada à Administração terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 4º PERÍODO NOTURNO

### Horários das aulas síncronas:

REGIME AENPS					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
19:00 - 20:00	Administração da Produção	Práticas de Pesquisa em Administração de Pessoas	Métodos e Técnicas de Pesquisa	Administração de Marketing	Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais
	Álvaro Cavalcanti	Alina Araújo	Washington	Ceres Beck	João Ozório
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
20:10 - 21:15	Métodos e Técnicas de Pesquisa (semanas 9-12)	Práticas de Pesquisa em Administração de Pessoas (semanas 1-4)	Administração de Marketing (semanas 1-4)	Introdução ao Direito Público e Privado (semanas 9-12)	Introdução ao Direito Público e Privado
	Washington Medeiros	Alina Araújo	Ceres Beck	Giorgione	Giorgione
	Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais (semanas 5-8)		Administração da Produção (semanas 5-8)		
	João Ozório		Álvaro Cavalcanti		

#### Observações:

- A disciplina Práticas de Pesquisa em Administração de Pessoas terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração de Marketing terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração da Produção terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração de Recursos Materiais e Patrimoniais terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Métodos e Técnicas de Pesquisa terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina Introdução ao Direito Público e Privado terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 5º PERÍODO NOTURNO

### Horários das aulas síncronas:

REGIME ABNPS					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
19:05 - 20:00	Administração Financeira e Orçamentária Célien Sotomino	Práticas de Pesquisa em Administração da Produção Elaine	Contabilidade Gerencial Vilma Costa	Práticas de Pesquisa em Administração de Marketing Má. Edilma Oliveira	Legislação Social Anuska
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
20:15 - 21:15	Administração de Sistemas de Informação (semanas 1-4) Amarina	Administração Financeira e Orçamentária (semanas 1-4) Célien Sotomino	Administração de Sistemas de Informação Amarina	Práticas de Pesquisa em Administração de Marketing (semanas 5-8) Má. Edilma Oliveira	
	Legislação Social (semanas 9-12) Anuska	Práticas de Pesquisa em Administração da Produção (semanas 5-8) Elaine		Contabilidade Gerencial (semanas 9-12) Vilma Costa	

#### Observações:

- A disciplina Administração de Sistemas de Informação terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Administração Financeira e Orçamentária terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina Práticas de Pesquisa em Administração da Produção terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Práticas de Pesquisa em Administração de Marketing terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina Legislação Social terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina Contabilidade Gerencial terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 6º PERÍODO NOTURNO

### Horários das aulas síncronas:

RESUMO AENPs					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
18:00 - 20:00	Desenvolvimento Organizacional	Práticas de Pesquisa em Administração Financeira e Orçamentária	Práticas de Pesquisa em Recursos Materiais e Patrimoniais	Gestão da Saúde e Segurança do Trabalho	Pesquisa Operacional
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
20:15 - 21:15		Desenvolvimento Organizacional (semana 9-10) Aulas Avulsas	Práticas de Pesquisa em Recursos Materiais e Patrimoniais (semana 9-8) Conexão	Gestão da Qualidade Aulas Avulsas	Gestão da Saúde e Segurança do Trabalho (semana 1-4) Tabela
		Práticas de Pesquisa em Administração Financeira e Orçamentária (semana 5-8) Aulas Avulsas	Gestão da Qualidade (semana 1-4) Aulas Avulsas		Pesquisa Operacional (semana 9-12) Elaine

#### Observações:

- A disciplina **Gestão da Saúde e Segurança do Trabalho** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Gestão da Qualidade** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Práticas de Pesquisa em Administração Financeira e Orçamentária** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Práticas de Pesquisa em Recursos Materiais e Patrimoniais** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Desenvolvimento Organizacional** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre;
- A disciplina **Pesquisa Operacional** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## CSBA- 7º PERÍODO NOTURNO

### Horários das aulas síncronas:

REGIME AEMPs					
	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
19:00 - 20:00	Prática de Pesquisa em Administração de Sistema de Informação (Semana 5-8) Elisei	Gestão de Projetos Agnos	Políticas Públicas Ermesende	Jogos de Empresa Helena Coimbra	Formação de Empreendedores Vandeteir
Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo	Intervalo
20:15 - 21:15	Prática de Pesquisa em Administração de Sistema de Informação (semana 9-12) Elisei	Gestão de Projetos (semana 9-12) Agnos	Políticas Públicas (semana 9-12) Ermesende	Jogos de Empresa (semana 9-12) Helena Coimbra	Formação de Empreendedores (semana 9-12) Vandeteir

#### Observações:

- A disciplina **Jogos de Empresas** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Políticas Públicas** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 1ª e 4ª semanas do semestre;
- A disciplina **Práticas de Pesquisa em Administração de Sistemas de Informação** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Gestão de Projetos** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 5ª e 8ª semanas do semestre;
- A disciplina **Formação de Empreendedores** terá dois momentos síncronos (duas aulas remotas semanais) entre as 9ª e 12ª semanas do semestre.

## 7. AVALIAÇÕES DAS DISCIPLINAS

---

As avaliações serão calculadas obedecendo os Art. 44 e 45 do **Regimento didático** do IFPB.

No plano instrucional, cada professor da disciplina descreverá as avaliações a serem realizadas e suas respectivas formas de cálculo. Assim como nas aulas presenciais, o aluno terá direito a atividades de reposição, se atender as condições estabelecidas no regimento.

Conforme o Art. 39 do **Regimento didático** do IFPB, o número de verificações de aprendizagem, durante o semestre, deverá ser no mínimo de 02 (duas) verificações para disciplinas com até 50 horas e 03 (três) verificações para disciplinas com mais de 50 horas.

**No formato das AENP's**, a orientação, **conforme o OFÍCIO CIRCULAR 21/2021 DDE/DG/JP/REITORIA/IFPB**, página 03, para realização das atividades de avaliação deverão respeitar:

“Para os cursos semestrais:

- As disciplinas de 40 aulas terão até 4 atividades de avaliação;
- As disciplinas de 60, 80, 100, 120, 140 e 160 aulas terão até 6 atividades de avaliação”.

## 8. DATAS IMPORTANTES DO CSBA 2021.2

### AENP's - ATIVIDADES DE ENSINO NÃO PRESENCIAIS DO IFPB CAMPUS JOÃO PESSOA - 2021.2

#### DATAS IMPORTANTES DO CSBA EM 2021.2

ATIVIDADE	INÍCIO	CONCLUSÃO
Matrículas em disciplinas alunos (as) veteranos (as)	08/10/2021	10/10/2021
Prazo final para ajustes de matrículas em disciplinas 2021.2	-	23/10/2021
<b>Início e término das AENP's do CSBA em 2021.1</b>	<b>13/10/2021</b>	<b>30/12/2021</b>
Realização de Provas Finais 2021.2	01/02/2022	04/02/2022
Prazo Final para pedidos de Reintegração de Matrícula (Resol. 45/2020)	-	14/10/2021
Prazo final para Trancamentos de disciplinas	-	26/11/2021
Prazo Final para Registro de Notas	-	<b>07/02/2022</b>
Data máxima para fechamento dos diários 2021.1 no SUAP	-	07/02/2021
Solicitação de pedidos de aproveitamento de estudos 2021.2 conforme edital a ser publicado (para disciplinas a partir do 2º período)	16/11/2021	30/11/2021
Avaliação dos pedidos de aproveitamento de estudos	30/11/2021	14/12/2021
Reunião com os representantes discentes do CSBA	-	14/10/2021

<b>PROGRAMA DE MONITORIA CSBA</b>		
Publicação e inscrição de candidatos ao Programa de monitoria do Curso Superior Bacharelado em Administração 2021.2	04/10/2021	08/10/2021
Seleção para o Programa de Monitoria Curso Superior Bacharelado em Administração 2021.2	11/10/2021	13/10/2021
Divulgação de Resultados Finais do Programa de Monitoria Curso Superior Bacharelado em Administração 2021.2	-	18/10/2021
<b>CALENDÁRIO PARA TCC - TRABALHOS DE CONCLUSÃO DE CURSO DO CSBA</b>		
Entrega dos formulários/requerimentos de formalização para orientação de TCC 2021.2	-	22/10/2021
Prazo Final para Matrícula vínculo e Requerimento de Orientação de TCC 2021.2	-	22/10/2021
Submissão/Depósito do TCC para defesa pública 2021.2	-	02/02/2022
Divulgação do Calendário de defesas virtuais de TCC CSBA 2021.2	-	04/02/2022
Defesas virtuais TCC CSBA 2021.2	10/02/2022	12/02/2022
Entrega da versão final dos TCC's CSBA 2021.2	-	28/02/2022
<b>EVENTOS IMPORTANTES DO IFPB Campus João Pessoa em 2021.2</b>		
XVI Semana de Educação, Ciência, Cultura e Tecnologia (XVI SECT/2021)	08/11/2021	09/11/2021
IV EMPIF - Empreender é Possível	08/11/2021	



<b>Atenção:</b>
*Calendário sujeito a alterações
Períodos de ajustes de matrículas previstos no Art.14 Res. 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB
Período para trancamento de matrículas previstos no Art.15 Res. 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB
Observar a NOTA TÉCNICA 2/2020 - PRE/REITORIA/IFPB - Normativa os procedimentos para apresentação de Trabalho de Conclusão de Curso - TCC na modalidade virtual e dá outras providências e NOTA TÉCNICA 5/2020 - PRE/REITORIA/IFPB
Observar o calendário acadêmico publicado em: < <a href="https://www.ifpb.edu.br/joaopessoa/ensino/calendario-academico/documentos/superior-2021-2.pdf">https://www.ifpb.edu.br/joaopessoa/ensino/calendario-academico/documentos/superior-2021-2.pdf</a> >
Data limite para Entrega da Versão Final do TCC - Trabalho de Conclusão de Curso 8 dias úteis após o último dia da defesa (28/2/2022)

## 9. CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM O IFPB DURANTE O PERÍODO DE ATIVIDADE DE ENSINO NÃO-PRESENCIAIS – AENP's

---

Para assuntos relacionados ao Curso Superior Bacharelado em Administração, enviem e-mail para:



Lembrem e acessem informações relacionadas ao curso no Portal do estudante. Acessem o link para maiores informações sobre o CSBA:

<https://estudante.ifpb.edu.br/cursos/>

Para dúvidas gerais, acesse o link abaixo com perguntas frequentes:

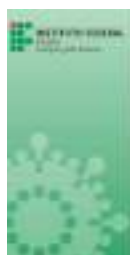
<https://www.ifpb.edu.br/joaopessoa/institucional/perguntas-frequentes>

A seguir, seguem os contatos do IFPB campus João Pessoa:



**DIREÇÃO GERAL**

**dg.jp@ifpb.edu.br**  
**Whatsapp: (83)**  
**98117.2434**



**DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO DO ENSINO**

**dde.jp@ifpb.edu.br**



**DEP. DE ENSINO SUPERIOR**

**des.jp@ifpb.edu.br**



**DEP. DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL**

**dep.jp@ifpb.edu.br**



**DEP. DE ARTICULAÇÃO PEDAGÓGICA**

**depap.jp@ifpb.edu.br**  
**Whatsapp: (83)**  
**98805.6722**



**COORDENAÇÃO ENSINO À DISTÂNCIA/ POLO EAD**

**josallamaral@ifpb.edu.br**



**COORD. DE PROGRESSÃO PARCIAL E NÚCLEOS DE APRENDIZAGEM**

**joanderaze.silva@ifpb.edu.br**  
**Whatsapp: (83) 98860.8000**



**UNIDADE ACADÊMICA DE GESTÃO E NEGÓCIOS**

**ua5.jp@ifpb.edu.br**



**DIRETORIA DE  
ADMINISTRAÇÃO E  
FINANÇAS**

**da.jpa@ifpb.edu.br**  
**Whatsapp: (83)**  
**96105.3550**



**DEP. DE ORÇAMENTO  
E FINANÇAS**

**dof.jpa@ifpb.edu.br**  
**Whatsapp: (83)**  
**98118.5838**



**DEP. DE APOIO À  
ADMINISTRAÇÃO**

**dax.jpa@ifpb.edu.br**



**DEP. DE GESTÃO E  
DESENVOLVIMENTO  
DE PESSOAS**

**alecandro.kramer@ifpb.edu.br**  
**Whatsapp: (81)**  
**08196.3890**



**DIPED**

**dippe@ifpb.edu.br**  
**Whatsapp: (83)**  
**98212.8834**



**DAEST**

**daest.jp@ifpb.edu.br**



**COORDENAÇÃO  
DE CONTROLE  
ACADÊMICO**

**cca.jp@ifpb.edu.br**



**COORDENAÇÃO DE  
COMUNICAÇÃO,  
CERIMONIAL E  
EVENTOS**

**comunicacao.jp@ifpb.edu.br**  
**cerimonial.jpa@ifpb.edu.br**



**COORDENAÇÃO DE  
ESTÁGIO**

**[coejp@ifpb.edu.br](mailto:coejp@ifpb.edu.br)**