

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS	
TURMA: 1º PERÍODO - NOTURNO CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO <b>COMPONENTE CURRICULAR: FUNDAMENTOS DE ADMINISTRAÇÃO – 67H/80H/A</b> PROFESSOR: Rosângela Madruga	PERÍODO: 2020.1 CARGA HORÁRIA CUMPRIDA PRESENCIALMENTE: 20 h/a CARGA HORÁRIA DE AENP's: 60 h/a

TÓPICO	UNI DA DE	AU LA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1 <sup>a</sup>	I	21-24 25-30	Ambientação alunos x professor; O que os Administradores fazem: O que é Administração; O papel básico e o perfil do Administrador; Os diferentes níveis de Administração; As habilidades dos Administradores; Funções desempenhadas pelos Administradores. (revisão)	Interagir com os alunos sobre o componente curricular a metodologia;  Revisar os conceitos da administração; Identificar e compreender as características e competências do administrador.	Fórum tira dúvidas através do Meet (aula síncrona)  Apostilamento de texto. Acompanhamento online, através do grupo das redes sociais.	Exercícios de revisão.	08/09 à 11/09/2020 (dia da aula 08/09)  (dias das aulas 08 e 10/09)	Exercícios 100	_____	10h/a
2 <sup>a</sup>	II	31-40	As Organizações	Compreender o todo administrativo,	Explicação do conteúdo através de slides, Texto	Trabalho em grupo: pesquisa sobre empresas.	14/09 à 18/09/2020	_____	50,00	10h/a

		O papel das Organizações;  Classificação das Organizações;  Organizações como sistemas, interagindo com o ambiente externo;  As atividades executadas na organização.	de modo integrado, sistêmico e estratégico, bem como de suas relações com o ambiente externo.	complementar e plantão para dúvidas (Meet, slides, Chart, Google Classroom).		(dias das aulas:15/09 (aula síncrona) e 17/09)		(Prazo da atividade 21/09/2020)	
3 <sup>a</sup>	II	41-50	Evolução do pensamento da Administração – os grandes expoentes  As grandes civilizações (Egito, Roma, China); Organização Católica e a Organização Militar;  Revolução Industrial;  Teoria Científica e Teoria Clássica;	Contextualizar a evolução da Administração; Discutir sobre fatos marcantes que contribuíram com a evolução da Administração como uma Ciência Social.	Vídeoaula; plantão para dúvidas (computador/ You Tube, grupos de redes sociais).	Não avaliativo	21/09 à 25/09/2020 (dias das aulas:22/09 (aula síncrona) e 24/09)	_____	10h/a

4 <sup>a</sup>	III	51-60	Funções Administrativas: Planejamento e Controle  Conceito de Planejamento; Tipos de Planejamento; Componentes do Planejamento.  Conceito de Controle; Tipos de Controle; Fases do Controle.	Contextualizar as funções administrativas, relacionando com as competências e atribuições do administrador.	Videoaula e tira dúvidas (Slides, Meet e Google Classroom).	Questionário com questões de múltipla escolha.	28/09 à 02/10/2020 (dias das aulas 29/09 (aula síncrona) e 01/10)	10,00 (Prazo da atividade 05/10/2020)	_____	10h/a
5 <sup>a</sup>	III	61-70	Função Administrativa: Organização e seus princípios  Relações formais na Organização;  Órgãos e Níveis hierárquicos dos órgãos;  Organograma;  A Estrutura Organizacional.	Contextualizar as funções administrativas, relacionando com as competências e atribuições do administrador.	Explanação do conteúdo através de slides, apostilamento de texto e leitura complementar e plantão para dúvidas slides, Meet/Chart e Google Classroom).	_____	05/10 à 09/10/2020 (dias das aulas 06/10 (aula síncrona) e 08/10)	Avaliação de atividade a ser enviada no portal.	_____	10h/a

6 <sup>a</sup>	III	71-80	Funções Administrativas: Coordenação/Direção/Liderança  O que é Coordenação e seus mecanismos; Liderança: o que um líder faz; Característica do líder.	Contextualizar as funções administrativas, relacionando com as competências e atribuições do administrador.	Explicação do conteúdo através de slides, apostilamento de texto e leitura complementar e plantão para dúvidas slides, Meet/Chart e Google Classroom).	Questionário com questões de múltipla escolha	12/10 à 16/10/2020 (dias das aulas 13/10 (aula síncrona) e 15/10)	10,00 (Prazo da atividade 19/10/2020)	_____	10h/a
7 <sup>a</sup>	—	—	Reposição e Prova Final	Rapor atividade avaliativa não desenvolvida; Avaliar os conteúdos trabalhados	Questionário através de questões abertas	Computador e o Google Classroom.	19/10 à 23/10/2020 (dias 20/10 e 22/10)	100,00	_____	_____

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Pontuação da Atividades Individuais e Colaborativas realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem		
Unidade do Semestre	Pontuação da Atividades Individuais e Colaborativas realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem	Pontos
I	Atividade Individual: Depósito do Exercício de revisão	100
II	Atividade Colaborativa: Trabalho em Grupo – Depósito de Pesquisa sobre tipos de empresas	100
III	Atividade Individual: Depósito do questionário com questões de múltipla escolha	25
	Atividade Colaborativa: Trabalho em Grupo – Avaliação de atividade a ser enviada no portal	50
	Atividade Individual: Depósito do questionário com questões de múltipla escolha	25
Total		300
Média Semestral (MS) = Total de Pontos/3		100

Avaliação Final (AF): Questionário com questões abertas	100
Média Final (MF)	$MF = \frac{6 \cdot MS + 4 \cdot AF}{10}$

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:  
\_\_\_\_\_

Local/Data da Aprovação: \_\_\_\_\_

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS	
TURMA: 1º PERÍODO - NOTURNO (33622 - TEC.0105) CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO COMPONENTE CURRICULAR: COMUNICAÇÃO ORGANIZACIONAL (50 h/60 Aulas) PROFESSORA: Jael Rocha	PERÍODO: 2020.1
	CARGA HORÁRIA CUMPRIDA PRESENCIALMENTE: 15 h/a CARGA HORÁRIA DE AENP's: 45h/a

TÓPICO	UNIDADE	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1	I	16 a 22	Recepção Apresentação de reformulação da disciplina Revisão geral do conteúdo visto	Ambientação dos alunos ao ambiente virtual de aprendizagem Explicar como a disciplina funcionará no sistema de AENP Relembra o conteúdo visto presencialmente	Encontro síncrono no Google Meet; Material em PDF; Material em PPT	-	03/11 a 09/11	-	-	5h/a
2	I	23 a 29	A revolução na relação empresa/cliente	Introduzir a história da comunicação organizacional Analizar os três momentos da evolução da	Encontro síncrono no Google Meet; Material em PDF; Material em PPT	-	10/11 a 16/11	-	-	5h/a

				relação empresa/cliente						
3	I	30 a 36	Missão, visão e valores organizacionais	Compreender o que são missão, visão e valores organizacionais  Interpretar missão, visão e valores organizacionais por meio de diferentes linguagens	Encontro síncrono no Google Meet;  Material em PDF;  Material em PPT	-	17/11 a 23/11	-	-	7h/a
4	I	37 a 43	Projeto: criação de uma empresa	Criar uma empresa fictícia  Aplicar o conhecimento do conteúdo estudado  Descrever os três momentos em que a empresa evoluiu na relação com o cliente  Estabelecer a missão, a visão e os valores da empresa	Encontro síncrono no Google Meet;  Interação em chat e ou em grupos de redes sociais;  Pesquisas;  Projetos	Criação de materiais sobre conteúdo estudado.	24/11 a 30/11	-	100 pontos	7h/a
5	I		Orientação dos projetos	Orientar os grupos na criação das	Encontro síncrono no Google Meet;	-	01/12 a 07/12	-	-	7h/a

		44 a 49		empresas fictícias  Solucionar problemas e dúvidas  Fomentar o trabalho em equipe	Interação em chat e/ou em grupos de redes sociais					
6	I	50 a 56	Avaliação	Avaliar a produção do material apresentado  Avaliar a apresentação das equipes	Encontro síncrono no Google Meet;  Interação em chat e/ou em grupos de redes sociais	Apresentação dos projetos	08/12 a 14/12	-	50 pontos	7h/a
7	I	57 a 60	Avaliação	Avaliar a produção do material apresentado  Avaliar a apresentação das equipes	Encontro síncrono no Google Meet;  Interação em chat e ou em grupos de redes sociais	Apresentação dos projetos	15/12 a 18/12	-	50 pontos	7h/a

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas na Ambiente Virtual de Aprendizagem	
Fórmula de cálculo da pontuação: * O docente deve especificar no plano a fórmula de cálculo da pontuação.	Total de Pontos: 200

Total	200
Média Semestral (MS) = Total de Pontos/2	100
Avaliação Final (AF)	100
Média Final (MF)	$MF = \frac{6 \cdot MS + 4 \cdot AF}{10}$

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:  
\_\_\_\_\_

Local/Data da Aprovação: \_\_\_\_\_

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS						
<b>TURMA: 1º PERÍODO - NOTURNO</b> <b>CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO</b> <b>COMPONENTE CURRICULAR: FILOSOFIA E ÉTICA PROFISSIONAL (50h / 60ha)</b> <b>PROFESSOR: Wiliane Viriato Rolim</b>					<b>PERÍODO: 2020.1</b>	
					<b>CARGA HORÁRIA CUMPRIDA</b>	
					<b>PRESENCIALMENTE: 15 h/a</b>	
					<b>CARGA HORÁRIA DE AENP's: 45 h/a</b>	

TÓPICO	UNIDADE	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1	I	16 a 22	Conceito de Ecosol: A formação para autonomia e a gestão de cooperativas solidárias.	Relacionar o conceito de autonomia com práticas inovadoras de gestão.	• Google Classroom • Chat • E-mail	Fichamento	08/09/20 a 14/09/20	Fichamento do texto 1 100 pontos	-	7
2	I	23 a 29	O método bambu como tecnologia social participativa.	Pensar o conceito de gestão social e participativa.	• Google Classroom • Chat • E-mail	Fichamento	15/09/20 a 21/09/20	Fichamento do texto 2 100 pontos	-	7
3	II	30 a 36	O “Canvas” como ferramenta de gestão adaptável aos empreendimentos autogestionários.	Perceber como ferramentas tradicionais de gestão podem ser utilizadas nos empreendimentos solidários.	• Google Classroom • Fórum • Chat • E-mail	Debate	22/09/20 a 28/09/20	-	Debate 100 pontos	7
4	II	37 a 43	As cooperativas solidárias como	Levar os alunos a se	• Google Classroom	Seminário	29/09/20 a	-	Seminário	7

			proposta de gestão para os novos tempos.	posicionar em quanto às práticas de autogestão da Ecovárzea – a cooperativa que comercializa no IFPB nas terças-feiras.	• Chat • E-mail		05/10/20		100 pontos	
5	III	44 a 50	Os dez princípios da economia solidária.	Conhecer os princípios éticos norteadores da economia solidária.	• Google Classroom • Chat • E-mail	Fichamento	06/10/20 a 13/10/20	Fichamento do texto 3 100 pontos	-	7
6	III	51 a 56	Sustentabilidade, autogestão e Direitos Humanos.	Estabelecer relações entre estas três gestões fundamentais do momento atual.	• Google Classroom • Chat • E-mail	Apresentação de trabalho em grupo	14/10/20 a 19/10/20	-	Apresentação de trabalho em grupo 100 pontos	6
7	-	-	Síntese final.	Conseguir fazer uma síntese dos temas estudados.	• Google Classroom. • E-mail.	• Seminário. • Auto avaliação.	20/10/20 a 26/10/20	• Seminário. • Auto avaliação. 100 pontos	-	4

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

<b>Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem</b>
Fórmula de cálculo da pontuação: * O docente deve especificar no plano a fórmula de cálculo da pontuação.

Unidade	Pontuação da Atividades Individuais e Colaborativas realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem	Pontos
1	Atividade Individual: Fichamento	100
	Atividade Individual: Fichamento	100
2	Atividade Colaborativa: Debate	100
	Atividade Colaborativa: Seminário	100
3	Atividade Individual: Fichamento	100
	Atividade Colaborativa: Trabalho em grupo	100
Total Avaliações		600 pontos
Média Semestral (MS) = Total de Pontos/6		100 pontos
Avaliação Final (AF): Atividade prática assíncrona		100 pontos
Média Final (MF)		$MF = \frac{6 \cdot MS + 4 \cdot AF}{10}$

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:  
\_\_\_\_\_

Local/Data da Aprovação: \_\_\_\_\_

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS										
TURMA: 1. PERÍODO - NOTURNO CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO COMPONENTE CURRICULAR: SOCIOLOGIA APLICADA À ADMINISTRAÇÃO (60h/50h/a) PROFESSOR(A) FORMADOR(A): Maria Salete Rodrigues da Silva						PERÍODO: 2020.1 CARGA HORÁRIA CUMPRIDA PRESENCIALMENTE: 15 h/a CARGA HORÁRIA DE AENP's: 45 h/a (75%)				
TÓPICO	UNIDADE	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1	I	16 a 22	Ambientação. Relações de trabalho no contexto da pandemia	Interagir com os participantes do componente curricular Sociologia Aplicada à Administração e refletir sobre a relação entre pandemia e trabalho	Aula síncrona, interação em chat, estudo de texto.	Fórum	08 a 14/09/20	50		7
2	I	23 a 29	A Centralidade do trabalho na vida social: a visão dos clássicos	Analizar o papel do trabalho como categoria central na compreensão da Sociedade Capitalista.	Aula síncrona, interação em chat, vídeo, estudo de texto	Fórum, Atividade de Pesquisa	15 a 21/09/20	25	25	7
3	II	30 a 36	As transformações do mundo do	Refletir sobre as transformações	Aula síncrona, interação em		22 a 28/09/20			7

			trabalho no Século XX	tecnológicas, a alta concorrência capitalista em nível global e as implicações desse processo para a esfera do trabalho social.	chat, podcast, estudo de texto	Atividade de Pesquisa (não avaliativa)				
4	II	37 a 44	A Reestruturação produtiva e a Precarização do Trabalho	Refletir sobre as continuidades e as novas conformações do processo de informalidade e precarização a partir das mudanças que vem ocorrendo no mundo do trabalho	Aula síncrona, interação em chat, podcast.	Atividade de Pesquisa e análise de texto (não avaliativo)	29 a 05/10/20			8
5	II	45 a 52	Trabalho flexível, uberização e informalidade reconfigurada	Refletir sobre a forma como a uberização e o trabalho flexível se configuram em novo estágio de exploração do trabalho através de mudanças no estatuto do	Aula síncrona, interação em chat, vídeo, estudo de texto	Atividade de Pesquisa e análise de texto	06 a 13/10/20	50		8

				trabalho e na empresa.						
6	II	53 a 60	A informalidade reconfigurada e os processos de terceirização, heterogeneização e precarização em suas combinações, convergentes e divergentes.	Refletir sobre os impactos da reconfiguração dos processos de informalidade e as mudanças no estatuto do trabalho e na empresa	Aula síncrona, interação em chat, estudo de texto	Participação em fórum e atividade de análise de texto	14 a 19/10/20	50		8

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

<b>Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas na Ambiente Virtual de Aprendizagem</b>		<b>PONTOS</b>
Fórmula de cálculo da pontuação: Média Semestral = AV1+AV2	2 UNIDADES DE AVALIAÇÃO	200/2 = 100 PONTOS

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:  
\_\_\_\_\_

Local/Data da Aprovação: \_\_\_\_\_  
bbbbbbb

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS	
TURMA: 1º PERÍODO - NOTURNO	PERÍODO: 2020.1
CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO	CARGA HORÁRIA CUMPRIDA
COMPONENTE CURRICULAR: INFORMÁTICA BÁSICA (50h - 60 h/a)	PRESENCIALMENTE: 15 h/a
PROFESSOR: Everaldo Souto Salvador	CARGA HORÁRIA DE AENP's: 45 h/a

TÓPICO	UNIDADE	AU LA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
Redes e Internet A	III-A	16-22	Redes de Computadores, Internet e Segurança da Informação	Explicar o uso do computador em ambientes de redes corporativas; Entender as principais ferramentas, recursos e serviços da Internet no mundo corporativo	Encontro em sala de aula via Meet; Interação via chat; estudos por apostilamento de textos; videoaulas de curta duração	Questionário de autoavaliação, Diálogos e debates em fórum	03-09/11/2020	Questionário 09/11/2020	Fórum online 03-08/11/2020	07

Redes e Internet B	III-B	23-29	Redes de Computadores, Internet e Segurança da Informação	Explicar o uso do computador em ambientes de redes corporativas; Entender as principais ferramentas, recursos e serviços da Internet no mundo corporativo	Encontro em sala de aula via Meet; Interação via chat; estudos por apostilamento de textos; videoaulas de curta duração; pesquisas na Web	Questionário de autoavaliação, Diálogos e debates em fórum	10-16/11/2020	Questionário 16/11/2020	Fórum online 10-15/11/2020	07
Processadores de Texto	IV-A	30-36	Ferramentas de Produtividade Off-line e em Nuvens	Conhecer e aplicar os recursos básicos de processadores de texto off e online	Encontro em sala de aula via Meet; Interação via chat; estudos por apostilamento de textos; videoaulas de curta duração; uso da Plataforma G-Suite (DOCUMENTOS)	Questionário de Autoavaliação Atividade colaborativa prática feita através de 10 grupos com 4 alunos cada, com orientações online da monitoria.	17-23/11/2020	Questionário 23/11/2020	Formatação de correspondência empresarial (ofício, carta comercial, atas) 17-22/11/2020	07
Planilhas Eletrônicas	IV-B	37-43	Ferramentas de Produtividade Off-line e em Nuvens	Conhecer e aplicar os recursos básicos planilhas	Encontro em sala de aula via Meet; Interação via chat; estudos por apostilamento	Questionário de Autoavaliação Atividade colaborativa prática feita através de 10	24-30/11/2020	Questionário 30/11/2020	Construção de planilhas utilizando os recursos básicos da ferramenta, como sejam:	07

				eletrônicas off e online	de textos; videoaulas de curta duração; uso da Plataforma G-Suite (PLANILHAS)	grupos com 4 alunos cada, com orientações online da monitoria.			formatação de conjunto de células, uso de fórmulas e de funções 24-29/11/2020	
Editores de Apresentação	IV-C	44-50	Ferramentas de Produtividade Off-line e em Nuvens	Conhecer e aplicar os recursos básicos planilhas eletrônicas off e online; Conhecer e aplicar os recursos básicos de editores de apresentação	Encontro em sala de aula via Meet; Interação via chat; estudos por apostilamento de textos; videoaulas de curta duração; uso da Plataforma G-Suite (PLANILHAS) e APRESENTAÇÕES	Questionário de Autoavaliação Atividade colaborativa prática feita através de 10 grupos com 4 alunos cada, com orientações online da monitoria.	01-07/12/2020	Questionário 07/12/2020	Construção de planilhas utilizando os recursos básicos da ferramenta, como sejam: formatação de conjunto de células, uso de fórmulas e de funções; Construção de apresentações (Slides) (01-06/12/2020)	07
TIC e Gestão de Processos	V	51-60	TIC em Gestão de Processos na Administração	Compreender o uso da Tecnologia da Informação e Comunicação no mundo corporativo	Encontro em sala de aula via Meet; Interação via chat; estudos por apostilamento de textos; videoaulas de curta duração; pesquisa na Web e em empresas	Questionário de Autoavaliação Atividade colaborativa prática feita através de 4 grupos com 10 alunos cada, com orientações online da monitoria.	08-14/12/2020	Questionário 14/12/2020	Atividade colaborativa online para composição de arquivo de texto relativo a pesquisas na web e em empresas sobre ERP, GED, CRM e TELEMARKETING. (08-13/12/2020)	10

Avaliação Final	III a V		Revisão de Conteúdos sob demanda de pendência de atividades (15/12/2020)	Permitir a recuperação de atividades perdidas	Encontro, via Meet, para revisão das atividades perdidas	Recuperação de atividades perdidas no prazo, a ser realizada no dia	15-18/12/2020	Recuperação de atividades perdidas a ser realizada em (17/12/2020) Avaliação Final (18/12/2020)	Recuperação de atividades perdidas (15-16/12/2020)	—
-----------------	---------	--	--	---	--	---	---------------	---	--	---

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Tabela de Pontuação das Avaliações Contínuas

Unidade	Individual	Colaborativa	Total	AV1	AV2	MS	
III-A	20	10	30	100	100	AV1+AV22	
III-B	20	10	30				
IV-A	10	30	40				
IV-B	10	20	30				
IV-C	10	20	30				
V	10	30	40				
Fará Avaliação Final (AF) se $40 \leq MS < 70$				MF = $6MS+4AF10$		Se $MS \geq 70$ MF = MS (passa por média)	
A avaliação final será um questionário com dez questões fechadas, valendo 100 pontos (18/12/2020) AV = Avaliação Parcial (duas); MS = Média Semestral; AF = Avaliação Final; MF = Média Final Conforme REGIMENTO DIDÁTICO DOS CURSOS SUPERIORES PRESENCIAIS E A DISTÂNCIA Resolução ad referendum nº 31, de 21/11/2016							

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso: \_\_\_\_\_

Local/Data da Aprovação: \_\_\_\_\_

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS	
TURMA: 1º PERÍODO - NOTURNO (TEC.0003) CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO COMPONENTE CURRICULAR: MATEMÁTICA FINANCEIRA (67h / 80aulas) PROFESSOR: Herbert Souza	PERÍODO: 2020.1
	CARGA HORÁRIA CUMPRIDA PRESENCIALMENTE: 16 h/a CARGA HORÁRIA DE AENP's: 64 h/a

TÓPICO	UNIDADE	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
1	I	17 A 26	Recepção. Apresentação de Reformulação de Disciplina. Revisão geral de conteúdo visto.	Ambientação dos alunos ao ambiente virtual de aprendizagem, apresentar ferramentas e recursos, explicar como a disciplina funcionará no sistema de AENP, relembrar o conteúdo visto até o momento.	Encontro síncrono no Google Meet;  Videoaulas;  Material em PDF;  Material em PPT	-----	08/09 a 14/09	-----	-----	10h/a
2	I	27 A 36	Juros Simples	Identificar e resolver problemas envolvendo juros simples	Encontro síncrono no Google Meet;  Videoaulas;  Material em PDF;  Material em PPT	Questionário de múltipla escolha disponível no classroom.	15/09 a 21/09	100 pontos	-----	10h/a

3	II	37 A 46	Juros Simples	Identificar e resolver problemas envolvendo juros simples	Encontro síncrono no Google Meet;  Videoaulas; Material em PDF; Material em PPT	Questionário de múltipla escolha disponível no classroom.	22/09 a 28/09	50 pontos	-----	10h/a
4	II	47 A 56	Juros compostos	Identificar e resolver problemas envolvendo juros compostos	Encontro síncrono no Google Meet;  Videoaulas; Material em PDF; Material em PPT	Questionário de múltipla escolha disponível no classroom.	29/09 a 05/10	50 pontos	-----	10h/a
5	III	57 A 66	Juros compostos	Identificar e resolver problemas envolvendo juros compostos	Encontro síncrono no Google Meet;  Videoaulas; Material em PDF; Material em PPT	Questionário de múltipla escolha disponível no classroom.	06/10 a 12/10	50 pontos	-----	10h/a
6	III	67 A 76	Amortização e Financiamento	Diferenciar os vários Sistemas de Amortização de Dívidas;	Encontro síncrono no Google Meet;  Videoaulas; Material em PDF; Material em PPT	Questionário de múltipla escolha disponível no classroom.	13/10 a 19/10	50 pontos	-----	10h/a

7	III	77 A 80	Amortização e Financiamento  Reposições e avaliação final	Calcular em cada um deles: saldo devedor, amortização, encargos financeiros. Verificar a fixação do conteúdo em Atividade Avaliativa perdida no decorrer da disciplina. Verificar a fixação de todo o conteúdo ministrado no decorrer da disciplina	Encontro síncrono no Google Meet;  Videoaulas;  Material em PDF;  Material em PPT		20/10 a 26/10	-----	-----	4h/a

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas na Ambiente Virtual de Aprendizagem	PONTOS
Fórmula de cálculo da pontuação: * O docente deve especificar no plano a fórmula de cálculo da pontuação.	300
Total	300
Média Semestral (MS) = Total de Pontos/3	100
Avaliação Final (AF)	100
Média Final (MF)	$MF = \frac{6 \cdot MS + 4 \cdot AF}{10}$

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:  
\_\_\_\_\_

Local/Data da Aprovação: \_\_\_\_\_

PLANO INSTRUCIONAL PARA O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES NÃO PRESENCIAIS	
TURMA: 1º PERÍODO - NOTURNO (20201.1.46.1N) CURSO: BACHARELADO EM ADMINISTRAÇÃO COMPONENTE CURRICULAR: MATEMÁTICA I (67h / 80 h/a) PROFESSOR: José Carlos Chagas	PERÍODO: 2020.1
	CARGA HORÁRIA CUMPRIDA PRESENCIALMENTE: 13,40 h - 16 h/a CARGA HORÁRIA DE AENP's: 53,6 h - 64 h/a

TÓPICO	UNIDADE	AULA	TEMA	OBJETIVOS	RECURSOS DIDÁTICO - PEDAGÓGICOS	INSTRUMENTO DE AVALIAÇÃO	PERÍODO	ATIVIDADE INDIVIDUAL / PONTUAÇÃO	ATIVIDADE COLABORATIVA / PONTUAÇÃO	CARGA HORÁRIA h/a
01	I	17 - 26	Revisão de conteúdo visto/ Apresentação/ Ambienteção	Ambientar o aluno, expor o funcionamento da disciplina no AVA, revisar o conteúdo já ministrado	Texto pdf, slide PowerPoint encontro síncrono google meet	Atividade 01 questionário/ exercício de revisão	08/09 A 15/09	*100		10
02	II	27-36	Expressões numéricas	Compreender e resolver a ordem das expressões matemáticas	Texto pdf, PowerPoint, vídeo youtube encontro síncrono google meet	Atividade 02 questionário/ exercício	16/09 A 22/09	*100		10
03	III	37-46	Teoria de conjuntos	Identificar os conjuntos numéricos e suas operações	Texto pdf, powerpoint, vídeo youtube encontro síncrono google meet	Atividade 03 questionário/ exercício múltipla escolha	23/09 A 30/09	*100		10
04	IV	47-56	Equações do 1º grau/sistemas	Compreender e resolver equações e	Texto pdf, powerpoint, vídeo youtube	Atividade 04 questionário/ exercício	02/10 A 07/10	*100		10

			de equação do 1º grau	sistemas pelos métodos da adição e substituição.	encontro síncrono google meet	múltipla escolha				
05	V	57-66	Equações do 2º	Compreender o e resolver as equações quadráticas	Texto pdf, PowerPoint, vídeo youtube encontro síncrono google meet	atividade05 questionário/ exercício múltipla escolha	08/10 A 14/10	*100		10
06	VI	67-76	Funções	Compreender o conceito de funções e suas aplicações na administração	Texto pdf, PowerPoint, vídeo youtube encontro síncrono google meet	atividade06 questionário /exercício múltipla escolha	15/10 A 21/10	*100		10
07	VII	77-80	Reposição	Rapor atividade não realizada	Questionário com /exercício de múltipla escolha	Atividade compreendendo todo conteúdo ministrado/questionário múltipla	22/10 A 24/10	100		04
			Avaliação final	Avaliar a aprendizagem de todo conteúdo ministrado	Questionário com /exercício de múltipla escolha	atividade compreendendo todo conteúdo ministrado exercício múltipla escolha				

FONTE: RESOLUÇÃO 29/2020 - CONSUPER/DAAOC/REITORIA/IFPB

Pontuação das Atividades Individuais e Colaborativas realizadas na Ambiente Virtual de Aprendizagem	PONTOS
*As atividades Individuais, exercícios/ questionários compostos por 10 questões valerão até 100 pontos.	
*As atividades entregues fora do prazo serão pontuadas pelos seguintes critérios:	

Entregue até o término da unidade seguinte, valerão até 75 PONTOS  
Entregue após o término da unidade seguinte valerão até 50 PONTOS

Nota 01 = média aritmética das atividades 01 E 02

Nota 02= = média aritmética das atividades 03 E 04

Nota 02= = média aritmética das atividades 05 E 06

Média semestral = média aritmética das notas (01+02+03)

$$6 \times \text{Média semestral} + 4 \times \text{Avaliação Final}$$

$$\text{Média Final} = \frac{6 \times \text{Média semestral} + 4 \times \text{Avaliação Final}}{10}$$

Fórmula de cálculo da pontuação: CADA ATIVIDADE CONCLUÍDA NO PRAZO CORRESPONDE A PONTUAÇÃO INDICADA NAS RESPECTIVAS COLUNAS

\*\* O docente deve especificar no plano a fórmula de cálculo da pontuação.

100

Assinatura do Docente: \_\_\_\_\_

Assinatura da Subcomissão Local de Acompanhamento das atividades não presenciais do curso:  
\_\_\_\_\_

Local/Data da Aprovação: \_\_\_\_\_