



Ata Resumo

Reunião Ordinária – Colegiado do Curso de Licenciatura em Letras

Local: Campus João Pessoa – Sala de Reuniões dos Professores de Letras / Coordenação do Curso de Letras

Data: 05 de fevereiro de 2019

Horário: Das 14h às 16h

Pauta:

1. Análise de Processos (ponto incluído na pauta)

Item	Nº Processo	Interessado	Assunto	Decisão
1.	23326.001130 .2019-19	Fabrcia de Freitas Ferreira	Reingresso ao curso de Letras	Deferido por unanimidade. O Colegiado considerou a justificativa como plausível para a não realização da matrícula no semestre 2018.2 e para o baixo desempenho nos semestres anteriores.

2. Demais pontos da pauta

Item 1: Análise de pedidos de trancamento concedidos *Ad Referendum* pelo presidente do Colegiado

Exposição	Deliberação	Encaminhamentos
Evocando uma das competências previstas na Resolução nº 141/2015-CS/IFPB, a presidência do Colegiado concedeu, no dia 10 de dezembro de 2018, a realização de trancamento de matrícula ou de disciplinas, fora do prazo, a quatro alunos, em caráter de urgência, tendo em vista que não havia reunião do Colegiado agendada para os meses de dezembro e janeiro. As situações foram avaliadas pelos membros para convalidar a decisão.	Aprovação, por unanimidade, das autorizações para trancamento.	Registro em ata.

Item 2: Aprovação do Calendário Letivo do Semestre 2019.1

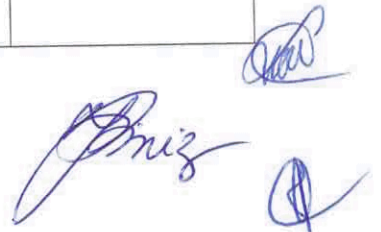
Exposição	Deliberação	Encaminhamentos
A proposta do calendário letivo para o semestre 2019.1 foi apresentada aos presentes. Durante a leitura da proposta, foram feitas algumas observações visando acrescentar informações, mas sem alterações das datas.	Aprovação, por unanimidade, mediante acréscimo de informações que estavam faltando.	Publicização do calendário para os alunos e docentes.

Item 3: Substituição de membros do Colegiado do Curso

Exposição	Deliberação	Encaminhamentos
<p>O presidente do Colegiado apresentou a necessidade substituição do nome da professora Maria Veronica Edmundson no Colegiado do Curso em virtude de sua aposentadoria, que ocorrerá até março do corrente ano. Além dessa substituição, foi colocada a possibilidade de substituição da professora Jamylle Rebouças, tendo em vista que ela não ministrará aulas no curso de Letras a partir do semestre 2019.1. Outra possibilidade de mudança é da representação estudantil, tendo em vista que aluna Welma Geane, em ocasião anterior, já tinha mencionado sua intenção de sair do Colegiado, em virtude de outros compromissos assumidos. Foram apresentados os nomes da professora Maria Analice Pereira e da professora Claudia Luciene, em substituição da professora Verônica e da professora Jamylle, respectivamente.</p>	<p>O Colegiado aprovou previamente a indicação dos dois nomes. Houve a sugestão de consulta aos atuais membros no tocante ao interesse de continuar compondo o Colegiado do Curso, tendo em vista que haverá emissão de nova portaria.</p>	<p>Levar ao Encontro Pedagógico o nome dos novos membros para aprovação dos professores do curso de Letras.</p>

Item 4: Matrículas TCC





Exposição	Deliberação	Encaminhamentos
<p>A coordenadora de TCC, professora Marta Célia, relatou a dificuldade enfrentada em relação à sistemática do TCC, tendo em vista que não há um tempo limite para conclusão do TCC para os alunos das turmas anteriores ao semestre 2017.1 (novo PPC), e muitos alunos não concluem os trabalhos dentro do semestre que iniciam. Nesse contexto, visando estabelecer esse limite, a coordenadora de TCC propôs a emissão de Nota Técnica que estabeleça um limite. Durante a reunião, a sugestão foi de estabelecer uma data limite para a entrega do trabalho escrito. Assim, trabalhos concluídos depois dessa data não permitirão a defesa e, por conseguinte, a colação de grau dentro do semestre realizado.</p>	<p>Proposta aprovada por unanimidade.</p>	<p>Elaboração da NT para apresentação na próxima reunião.</p>



Item 5: Proposta de elaboração de normas para apuração de frequência de professores na plataforma moodle

Exposição	Deliberação	Encaminhamentos
O coordenador de Tutoria, Jânsen Diniz, apresentou proposta visando estabelecer o acompanhamento das atividades docentes na plataforma moodle. Essa proposta depende da análise da equipe de desenvolvimento do moodle, tendo em vista que envolve a realização de mudanças na programação da plataforma moodle. Durante a leitura do documento, foram propostas alterações no documento.	Aprovação da continuidade da proposta.	Realizar as alterações sugeridas pelo Colegiado no documento, que será convertido em Nota Técnica. Entrar em contato com a DEaD para saber da viabilidade da proposta.

Participantes da Reunião

Membros	Rubrica
José Moacir Soares da Costa Filho (Presidente)	
Girlene Marques Formiga	----- em férias -----
Marta Célia Feitosa Bezerra	
Denize de Oliveira Araújo	
Jamyllie Rebouças Ouverney King	----- Justificou -----
Welma Geane Rodrigues dos Santos	----- Justificou -----
Maria Verônica Edmundson	----- em férias -----
Jânsen Almeida Diniz	

João Pessoa, 05 de fevereiro de 2019