

PLANO DE ENSINO

Nome da Disciplina: Prática Contábil II

Curso: Técnico Em Contabilidade Integrado Ao Ensino Médio

Período: 4º. Ano

Carga Horária: 67

Docente Responsável: Fernando Torres da Costa Júnior

EMENTA

Contábil: Constituição de empresa comercial. Elaboração de plano de contas. Parametrização de integrações contábeis (módulos: fiscal, folha de pagamento e financeiro). Escrituração contábil (Lançamentos, provisões, depreciação e demais rotinas). Apuração dos custos das mercadorias vendidas. Balancete de verificação. Conciliação contábil. Apuração do resultado do exercício. Demonstrações contábeis (Balanço patrimonial e Demonstração do resultado do exercício). Preenchimento da declaração do imposto de renda. Financeiro: Contas a pagar (Lançamentos e baixa de títulos, emissão de cheque e demais rotinas). Contas a receber (Lançamentos e recebimentos de títulos e demais rotinas). Conciliação bancária. Controles financeiros. Fluxo de caixa.

OBJETIVOS

Geral

- } Proporcionar aos alunos a prática de procedimentos relativos às rotinas inerentes ao setor contábil e financeiro, através da utilização de sistemas manuais e informatizados.

Específicos

- } Demonstrar o funcionamento dos departamentos contábil e financeiro em uma empresa;
- } Capacitar os alunos ao uso de sistemas manuais e informatizados.

Conteúdo Programático

- } Contábil:
 - Constituição de empresa comercial.
 - Elaboração de plano de contas.
 - Parametrização de integrações contábeis (módulos: fiscal, folha de pagamento e financeiro).
 - Escrituração contábil (Lançamentos, provisões, depreciação e demais rotinas).
 - Apuração dos custos das mercadorias vendidas.
 - Balancete de verificação.
 - Conciliação contábil.
 - Apuração do resultado do exercício.
 - Demonstrações contábeis (Balanço patrimonial e Demonstração do resultado do exercício.)
 - Preenchimento da declaração do imposto de renda.
- } Financeiro:
 - Contas a pagar (Lançamentos e baixa de títulos, emissão de cheque e demais rotinas).
 - Contas a receber (Lançamentos e recebimentos de títulos e demais rotinas).
 - Conciliação bancária.
 - Controles financeiros.
 - Fluxo de caixa.

Metodologia de Ensino/Integração

- o Aulas expositivas, aplicação de exercícios, oficinas, trabalho de pesquisa, dinâmicas de grupo, estudos de casos, apresentação de vídeos.
- o Aulas ilustradas.

AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM

- ⊖ Prova escrita, trabalho de pesquisa, oficina de trabalho e relatório final da prática.
- ⊖ Serão realizadas no mínimo duas avaliações por bimestre.

SISTEMA DE ACOMPANHAMENTO PARA A RECUPERAÇÃO DA APRENDIZAGEM

- Os alunos terão horário de atendimento para Recuperar suas deficiências na disciplina.

RECURSOS NECESSÁRIOS

- ⊖ Quadro Branco e Pincel Atômico.
- ⊖ Computador.
- ⊖ Software.
- ⊖ Apostilas.
- ⊖ Projetor Multimídia.
- ⊖ Apontador Eletrônico.

BIBLIOGRAFIA

REFERÊNCIA/BIBLIOGRAFIA BÁSICA

FIPECAFI. *Manual de contabilidade das sociedades por ações: aplicável todas as sociedades de acordo com as normas internacionais e do CPC*. 1ª ed. São Paulo: Atlas, 2010.

IÚDICIBUS, Sérgio de e MARION, José Carlos. *Contabilidade comercial*. 9ª. ed. São Paulo: Atlas, 2010.

MARION, José Carlos. *Contabilidade empresarial: livro-texto*. 16ª ed. São Paulo: Atlas, 2012.

BARROS, Sidney Ferro. *Contabilidade intermediária*. Coleção Cursos IOB. Thomson, 2005.

COMPLEMENTAR

REGULAMENTO DO IMPOSTO DE RENDA – DECRETO 3.000/99 (disponível em www.receita.fazenda.gov.br)