



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DA PARAÍBA



SISTEMA DE GESTÃO DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DECENAL

Ata de Reunião ID 2019-02-13 13:40:00 - 13/02/2019 - 13:40

Código/Sigla: IFPB **Descrição:** PLANEDE 2025

1. DADOS DA REUNIÃO:

| Data | Hora inicial | Hora final | Local (em caso de registro fotográfico da Reunião, indexar URL pública da imagem): |
|------------|--------------|------------|--|
| 13/02/2019 | 13:40 | 17:00 | Reunião de Área Sala Reunião de Matemática |

2. PAUTA:

3. PROCEDIMENTO DE ABERTURA (EM VOZ ALTA):

1. Reunião aberta. 2. Segue-se a leitura da Pauta Atual (vide acima). 3. Leitura do Registro de Ausência. 4. Procede-se, a partir de agora, a verificação do tópico da Matriz de Responsabilidade da reunião anterior e de eventuais pendências de atualização do **Plano de Ação**. 5. Notifica-se a todos os presentes que, para se fazer constar em Ata, o participante deverá requerer "Constar em Ata", cuja reprodução da fala será registrada em sentido literal com a identificação de autoria. 6. Neste momento, comunica-se aos presentes que a palavra está facultada, inicialmente, para aditamento de pauta, priorização e/ou revisão. 7. Prossegue-se. 8. Oportunamente se registra que Contribuição, Intervenção, Inscrição, Questão de Ordem ou Aparte, para a boa condução da presente reunião, fica desde já predeterminado o tempo-limite de 3 minutos para o uso da fala, sob cordata avaliação e condução do *Chairman*. 9. Passa-se à discussão da Ordem do Dia (vide pauta acima) e as anotações de estilo pelo(a) responsável que ora redige esta Ata.

4. DISCUSSÃO DA PAUTA, DECISÕES TOMADAS E RELAÇÃO DOS PARTICIPANTES PRESENTES/AUSENTES:

Relato:

A reunião foi iniciada as 13:40

Participantes:

01. Ailton Ribeiro de Assis
02. Alan Carlos da Silva Ferreira
03. Clebson Huan de Freitas
04. Francisco Aureliano Vidal
05. Geraldo Herbetet de Lacerda
06. Jackson Tavares de Andrade
07. José Doval Nunes Martins
08. Kissia Carvalho
09. Leonardo Ferreira Soares
10. Patrício Luiz Andrade
11. Ramon Formiga Figueira
12. Reginaldo Amaral Cordeiro Junior (participou virtualmente - devido a problema de saúde na família)
13. Rodiney Marcelo Braga dos Santos
14. Rosangela Nicácio de Sousa Silva
15. Thiago Andrade Fernandes
16. Valdecir Teófilo Moreno
17. Vinícius Martins Teodósio Rocha
18. Uelison Menezes da Silva

| Item | Ação(ões) (o quê): | Data Limite (até quando): | Responsabilidades (quem): |
|------|---|---------------------------|--|
| 1 | Eleição do Professor Doval como novo membro do colegiado, devido a saída do Professor Ivelton para Doutorado. Nova portaria a ser solicitada pela coordenação | 08/02/2019 11:12 | Kissia Carvalho - Coordenadora de Curso CLM-CZ (FUC1) |
| 2 | Aviso de calendário da seleção de monitoria, calendário deve ser colocado no mural pela coordenação | 06/02/2019 20:14 | Kissia Carvalho - Coordenadora de Curso CLM-CZ (FUC1) |
| 3 | Presença do Diretor Geral de Ensino Raphael Melo e da Coordenadora da Unidade de Formação Geral Carla Reiner, para explicar como será dada a remoção dos professores Valdecir (Removido à Serviço da Reitoria) e Thiago (Contemplado no Edital de Remoção). Explicação de como serão chamados os professores Substitutos. | 30/03/2019 11:58 | Carla Reier - Coordenadora UFGP-CZ (FUC1) |

| | | |
|---|-----------------------------|--|
| <p>4 Distribuição de disciplinas para o semestre 2019.1, dirigida pelo Professor Thiago . Para este semestre foram considerados 18 professores, considerando entre eles 05 substitutos. A professora Rosangela ficou com disciplinas de ensino médio por ter apenas graduação. Os professores Jackson e Uelson por já terem especialização, no início do semestre 2019.1, lecionarão disciplinas de graduação. Devido aos professores Thiago e Valdecir serem removidos no final do mês de março, e para substituí-los virão dois professores que ainda não têm seus perfis conhecidos, tiveram a maioria das disciplinas para 2019.1 distribuídas no ensino médio, as de graduação destinada a estes futuros professores, será um problema a ser resolvido quando de fato soubermos qual o perfil dos professores substitutos do Professor Valdecir e do Professor Thiago. Com os demais professores a divisão foi feita normalmente. Observando que teremos três turmas extras, uma de Pesquisa aplicada ao ensino II (dividida pelos professores Kissia e Aureliano), uma de Cálculo I Geral para repetentes de todos os cursos , e outra de Álgebra Linear Aplicada oferecidas aos repetentes do curso extinto de Automação Industrial. Caso os alunos voltem a repetir a disciplina terão de se adequar as disciplinas oferecidas nos demais cursos. Também houve a inclusão de quatro novas disciplinas: Calculo IV e EDO de Engenharia Civil 2, no quarto período e Cálculo I e Álgebra Linear do novo curso de Engenharia de Automação e Controle. Como se trata de um período impar 2019.1 há oferecimento da disciplina de Matemática para o quarto ano de dois Integrados. A distribuição das disciplinas serão enviadas por email para que todos os professores confirmem suas escolhas. O horário dos professores será feito pela comissão de horário.</p> | <p>04/10/2019 11:22</p> | <p>Reginaldo Junior - Professor EBTT UFGP-CZ</p> |
|---|-----------------------------|--|

Como resultado desta reunião, as ações a serem desenvolvidas passam a integrar um plano de ação, contido na Matriz de Responsabilidades, que se encontra disponível em planejamento.ifpb.edu.br (Menu "Fazer"), com o destaque para os casos prioritários de *follow-up* que serão cadastrados no sistema em até 24 horas.

Para os envolvidos nas ações e que ainda não possuem uma conta de acesso ao sistema de gestão estratégica do IFPB, estes, de pronto, foram orientados a também a acessarem ao endereço acima e a criarem uma conta, através do serviço de "autocadastro". Para o bom andamento dos trabalhos e para a valorização do tempo dos presentes à sessão, os prazos e responsabilidades tomados por termo serão monitorados diariamente via sistema e trazidos necessariamente para a avaliação de cumprimento durante a pauta da próxima reunião.

Foi sublinhado que os feedbacks das ações concluídas deverão ser reportados diretamente a(o) Líder do Plano de Ação, para se atribuir uma quantidade de percentual de execução da atividade — escala de 0 a "100%" — e destacar os itens eventualmente concluídos.

Uma demonstração foi realizada antes do término da reunião.

5. DADOS DA PRÓXIMA REUNIÃO (AGENDAMENTO PRÉVIO):

Oportunamente, como um importante instrumento de *feedback* das considerações e encaminhamentos tratados na atual sessão, tem-se a seguinte programação do próximo encontro:

| Data | Hora inicial | Hora final | Local de Realização/Tipo (RP=Reunião Presencial / AC=Áudio Conferência / VC=Vídeo Conferência) |
|------------|--------------|------------|--|
| 20/02/2019 | 14:00 | 17:00 | Sala de matemática reunião de matemática Será reunião do NDE |

6. REGISTRO DE PUBLICIDADE DA PRESENTE ATA:

A presente ata circulará em meio eletrônico para os interessados e será considerada aprovada, caso não haja manifestação dos mesmos, após 24h do registro de publicidade. As eventuais alterações no documento serão recebidas no e-mail do(a) secretário(a) "ad hoc", respeitosamente, somente dentro do prazo acima.

7. ATA DE PRESENÇA:

Em: 13 de fevereiro de 2019.

SUBSCREVEM:

•Chairman: (assinatura e/ou e-mail de ciência com observância ao Item 6)

• *Secretário(a) ad hoc: (assinatura e/ou e-mail de ciência com observância ao Item 6)*

• *PARTICIPANTES PRESENTES: (assinatura e/ou e-mail de ciência com observância ao Item 6)*