

## PLANO DA DISCIPLINA

**NOME DO COMPONENTE CURRICULAR:** Empreendedorismo

**CURSO:** Técnico Integrado em Eletrônica

**PERÍODO:** Quarto Ano (Semestral)

**CARGA HORÁRIA:** 40 horas-aula (33h) - 2 ha/semana

**DOCENTE RESPONSÁVEL:**

### EMENTA

A essência do empreendedorismo está na percepção para estudar e destacar o papel dos homens de negócios na sociedade e suas contribuições para o desenvolvimento econômico, quer seja iniciando um negócio, fruto de conhecimentos adquiridos na capacitação e descoberta de uma oportunidade onde envidará esforços para materializar um empreendimento próprio, que além de construir seu ambiente privado de trabalho, abre as portas para geração de empregos e contributos tributários.

O ambiente de construção do conhecimento empreendedor começa com a composição do Plano de Negócios, onde podemos aprender como selecionar parceiros empresariais, a importância organizacional da empresa, as oscilações presentes no mercado, a importância de utilizar o agregado de valor trazido por outras áreas do conhecimento científico como a administração, economia, matemática, estatística, contabilidade, língua portuguesa, etc., além da relação com o marketing, vendas e finanças.

### BJETIVOS

#### 1.1 Geral

Orientar o aluno em relação ao poder e importância presentes nos conhecimentos geradores no ambiente de laboratório, o que embasará sua percepção sobre características suas que afloram, e nesta descoberta, podemos compreender a melhor forma de obter melhores resultados em nossa proposta para o mercado ocupacional.

## **1.2 Específicos**

- Como e porque elaborar um Plano de Negócio;
- Como utilizar as ferramentas de gerenciamento;
- Descrição da empresa;
- O significado da competitividade;
- A importância de produzir em conformidade com os anseios do mercado consumidor;
- Estudo de mercado e análise estratégica;
- Como apresentar uma proposta de financiamento coerente com a necessidade do negócio;
- A importância de construir bom relacionamento com fornecedores, parceiros estratégicos e colaboradores;
- O relacionamento com a Assessoria Jurídica e Contábil;
- Entender a forma como é aplicada a carga tributária nas microempresas e empresas de pequeno porte;
- A importância do Planejamento como parâmetro de decisões mercadológicas;
- A diferença entre ser um empreendedor ou apenas um comerciante;
- O orçamento, como fotografia precisa das flutuações ocorridas durante o exercício contábil;
- O significado de assumir riscos calculados.

## **CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

### **Unidade 1 – O Plano de Negócio (8 horas)**

- 1.1. Importância
- 1.2. O passo a passo da montagem
- 1.3. A descoberta do Estudo de Mercado
- 1.4. Quem são os concorrentes
- 1.5. Qual é o nosso público-alvo
- 1.6. Estudos de casos
- 1.7. Composição do banco de dados sobre o mercado

### **Unidade 2 – A Organização do Negócio (8 horas)**

- 2.1. O que produzir
- 2.2. Para quem produzir
- 2.3. Como selecionar colaboradores
- 2.4. A importância da inovação
- 2.5. A rede de suprimento de matéria-prima
- 2.6. Manutenção permanente do maquinário
- 2.7. Como substituir produtos ou processos

### **Unidade 3 – Planejamento e Controle (8 horas)**

- 3.1. Como funciona o planejamento
- 3.2. O processo de planejamento
- 3.3. Benefícios do planejamento
- 3.4. Planos estratégicos e planos operacionais
- 3.5. Cronogramas e orçamento de projetos
- 3.6. O processo de tomada de decisão
- 3.7. Previsão
- 3.8. Participação e envolvimento

#### **Unidade 4 – Motivação e Modelagem do Trabalho (5 horas)**

- 4.1. Necessidades humanas
- 4.2. Teoria das necessidades adquiridas
- 4.3. Teoria de processo para a motivação
- 4.4. Teoria da equidade
- 4.5. Estratégia de esforços positivos
- 4.6. Alternativas de modelagens do trabalho
- 4.7. Arranjos alternativos de trabalho

#### **Unidade 5 – Equipes e Trabalho em Equipe (4 horas)**

- 5.1. Equipes nas organizações
- 5.2. Comitês e forças-tarefa
- 5.3. Equipe de trabalho autogerenciadas
- 5.4. Diversidade da equipe
- 5.5. Tarefas e necessidades ligadas à manutenção
- 5.6. Redes de comunicação.

#### **METODOLOGIA DE ENSINO (Como se pretende ensinar?)**

Para o alcance dos objetivos serão utilizadas aulas expositivas teóricas e dialogadas, empregando-se como ferramenta auxiliar recursos audiovisuais.

Com o objetivo de facilitar a aprendizagem dos estudantes, serão utilizados exemplos do cotidiano dos próprios alunos, e/ou dos meios de comunicação voltados para as ocorrências presentes no mundo dos negócios e no mercado de trabalho.

Serão utilizados como atividades facilitadoras no processo de ensino-aprendizagem, trabalhos individuais e/ou em grupo.

Pesquisas de biblioteca física e digital, estudos de caso, exercícios de compreensão, projeto de Plano Negócio e defesa.

#### **AVALIAÇÃO DO PROCESSO DE ENSINO E APRENDIZAGEM**

- As avaliações da aprendizagem ocorrerá através de provas (na unidade 2 e na unidade 4);
- Apresentação e defesa individual do Plano de Negócios;
- Estudos de caso;
- Importantes temas referentes ao contexto da disciplina serão pesquisados, gerando resenhas e apresentando a linha de compreensão e os benefícios de sua aplicabilidade e do seu caráter prático.

#### **RECURSOS NECESSÁRIOS**

- Sala de aula com quadro branco e pincel atômico;
- Computador interligado à rede internet;
- Equipamento de projeção com recursos audiovisuais;
- Vídeos explicativos de empreendedores de sucesso;
- Filmes com sequenciamento da ideia empreendedora da realidade mercadológica;
- Apresentação de entrevistas proferidas por profissionais gabaritados na área empreendedora;
- Levantamento comparativo de atividades de laboratório e sua aplicabilidade no mercado demandante.

## BIBLIOGRAFIA

### BÁSICA

**1 – *EMPREENDEDORISMO – Transformando Ideias em Negócios***

Autor: José Carlos Assis Dornelas

Editora Campus – Rio de Janeiro – 2001

**2 – *Treinamento e Desenvolvimento na Capacitação Profissional***

Autor: Antônio Walter

Editora Qualitymark – Rio de Janeiro – 2006

**3 – *Formação Empreendedora na Educação Profissional***

Autor: Luiz Fernando Garcia

Editora Campus – São Paulo - 2000

### COMPLEMENTAR

**4 – *Lei Geral das Microempresas e das Empresas de Pequeno Porte* – Lei Complementar nº 123/2006**

Autoria da compilação – SEBRAE/SP

Textos de vários autores, natureza e procedência.

**5 – *Como Abrir um Novo Negócio***

Autor: Idalberto Chiavenato

Editora Campus – Rio de Janeiro – 1995

**6 – *Oficina do Empreendedor***

Autor: Fernando Dolabela

Editora Cultura – São Paulo - 1999

**7 – *Inovação e Espírito Empreendedor***

Autor: Peter Ferdinand Drucker

Editora Campus – Rio de Janeiro – 1987